DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL RELATÓRIO DE GESTÃO

Exercício 2019

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2019

Relatório de Gestão do exercício de 2019 apresentando à sociedade e aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas ordinária anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 112, § 2º da Constituição do Estado do Amapá, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCE/AP nº 001/2017, da Decisão Normativa nº 001/2018 TCE/AP,Decisão Normativa nº 012/2019 TCE/AP e 013/2019 TCE/AP e das orientações do órgão de controle interno.

MACAPÁ
MAIO/2020

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL

DIOGO BRITO GRUNHO
Defensor Público-Geral

RAPHAEL AUGUSTO FARIAS MONTEIRO
Subdefensor Público-Geral

JADE TAVARES AGRA
Corregedora Geral

CONSOLIDADO POR:
Carmem Fabíola Pimentel Góes Lemos - Coordenadoria de Planejamento Setorial

EQUIPE MULTIDISCIPLINAR RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES SETORIAIS

Carmem Fabíola Pimentel Góes Lemos – Coordenadoria de Planejamento Setorial

Elenildo Barbosa da Fonseca – Coordenadoria de Auditoria e Controle Interno

Francinaldo Santos da Silva – Coordenadoria de Tecnologia da Informação

Marcione Amorim Bento Ribeiro – Departamento de Finanças

Marco Aurélio Silva Maia – Departamento de Gestão de Pessoas

Michele Frazão Carneiro – Departamento Administrativo

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

SUMÁRIO

1 - IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DAS UNIDADES CUJAS GESTÕES COMPÕEM O RELATÓRIO 14

1.1 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE JURISDICIONADA. 14
1.1.2. INTRODUÇÃO 15
1.2 Finalidades e Competências Institucionais 15
1.3 Apresentação do Organograma funcional 18
1.4 Macroprocessos finalísticos da unidade jurisdicionada 28
1.5 Principais Macroprocessos de apoio ao exercício das competências e finalidades da unidade jurisdicionada. 28
1.6 Principais Parceiros. 29

2 - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, PLANO DE METAS E DE AÇÕES 29

2.3 Demonstração da execução do plano de metas ou de ações para o exercício, informando, por exemplo: 29
2.5 Indicação de sítio eletrônico em que estejam disponibilizadas as peças orçamentárias (Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e Lei Orçamentária Anual – LOA). 30

3 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E DE AUTOCONTROLE DA GESTÃO 31

3.1 Informações sobre a estrutura orgânica de controle no âmbito da unidade jurisdicionada. 31
3.2 Informações sobre o funcionamento do sistema de controle interno da UJ, contemplando os seguintes elementos: 31
3.3 Informações sobre a remuneração/subsídio dos administradores 32
3.4 Informações sobre a estrutura e as atividades do sistema de correição da unidade 32
3.5 Informações quanto ao cumprimento da ordem cronológica de pagamentos e justificativas sobre eventuais antecipações (Instrução Normativa 01/2016 da Controladoria-Geral do Estado – CGE, ou regulamentação equivalente). 34
3.6 Informações quanto à publicação em sítio eletrônico oficial da ordem cronológica de pagamentos. 34
*3.7 Informações sobre indicadores de transparência ..... **Erro! Indicador não definido.***
3.8 Informações sobre a implantação do Sistema Integrado de Gestão Administrativa – SIGA 35

4 - PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA 35

4.1. Relação dos Programas do Plano Plurianual vigente que estiveram integral ou parcialmente na responsabilidade da unidade jurisdicionada ou de unidade consolidada no relatório de gestão, especificando: 35
4.2. Relação das Ações da Lei Orçamentária Anual do Exercício que estiveram integral ou parcialmente na responsabilidade da unidade jurisdicionada ou de unidade consolidada no relatório de gestão, especificando: 49
4.3. Demonstração e análise do desempenho da unidade na execução orçamentária e financeira, contemplando, no mínimo: 56

5 - TÓPICOS ESPECIAIS DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA 60

5.1. Informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos. 60
5.2. Informações sobre a movimentação e os saldos de Restos a Pagar de Exercícios Anteriores e Despesas de Exercícios Anteriores. 60
5.3. Informações sobre as transferências mediante convênios, contrato de repasse, contrato de gestão, termo de parceria, termo de cooperação, termo de compromisso ou outros acordos, ajustes ou instrumentos congêneres, vigentes no exercício de referência, contemplando, no mínimo: 60
5.4. Informações sobre a utilização de contas bancárias e a concessão de suprimento de fundos. 61
5.5. Relação de contratos de operações de crédito realizadas no período, com suas respectivas leis autorizativas. 61
5.6. Informações sobre a gestão de precatórios. 61

6- GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA E CUSTOS RELACIONADOS 61

6.1. Informações sobre a estrutura de pessoal da unidade, contemplando as seguintes perspectivas. 61
6.2. Informações sobre os contratos administrativos, terceirização de mão de obra e quadro de estagiários, incluindo a evolução do quantitativo nos últimos 3 anos, fundamentação legal/normativa que discipline o vínculo e discriminação da despesa, classificada de acordo com o vínculo jurídico, bem como informações sobre o cumprimento dos requisitos

constitucionais para preenchimento das funções de confiança e cargos em comissão (art. 37, V, da Constituição Federal de 1988). *64*
6.3. Informações sobre a necessidade de realização de concurso público nos diversos níveis de trabalho da administração. *66*

7 - GESTÃO DO PATRIMÔNIO MOBILIÁRIO E IMOBILIÁRIO 66

7.1. Informações sobre a gestão da frota de veículos próprios e locados de terceiros, inclusive sobre as normas que regulamentam o uso da frota e os custos envolvidos *66*
7.2. Informações sobre a gestão do patrimônio imobiliário próprio que esteja sob a responsabilidade da unidade e dos imóveis locados de terceiros *68*
7.3. Relação de prédios alugados para uso da UJ, identificando pelo menos a finalidade da locação, valor mensal e anual, índice de reajuste, vigência do contrato, locador. *68*
7.4. Relação de controle de aquisição dos bens patrimoniais. *69*
A relação de controle de aquisição dos bens patrimoniais da unidade jurisdicionada está no anexo do Relatório de Gestão. 69
7.5. Relação de bens de natureza permanente, identificando os móveis, imóveis, industriais e semoventes, incorporados e baixados do patrimônio. *69*

8 - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E GESTÃO DE CONHECIMENTO 69

8.1. Informações sobre a gestão de tecnologia da informação (TI) da UJ, contemplando nos seguintes aspectos *69*

9 - GESTÃO DO USO DOS RECURSOS RENOVÁVEIS E SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL 72

9.1. Informações quanto à adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, materiais de tecnologia da informação (TI) e na contratação de serviços ou obras. *72*
9.2. Informações sobre medidas adotadas pelas unidades que compõem o relatório de gestão para redução de consumo próprio de papel, energia elétrica e água, contemplando: *72*
9.3. Informações quanto ao estabelecimento e ao cumprimento de Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (Lei 12.305/2010). *73*

10- CONFORMIDADE E TRATAMENTO DE DISPOSIÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS 73

10.1. Informações sobre as providências adotadas para atender às deliberações de auditoria do órgão de controle interno a que a unidade jurisdicionada se vincula ou as justificativas para o não cumprimento. *73*
10.2. Informações sobre o tratamento das recomendações realizadas pela unidade de controle interno, caso exista na estrutura do órgão, apresentando as justificativas para os casos de não acatamento. *73*
10.3. Informações sobre o cumprimento das obrigações estabelecidas na Lei Complementar 010/1995 (art. 97), relacionados à entrega e ao tratamento das declarações de bens e rendas. *74*
10.4. Relação referente a licitações, dispensas e inexigibilidade, bem como declaração da área responsável atestando que as informações estão atualizadas. *74*
10.5. Relação referente a contratos e convênios ou outros instrumentos congêneres, bem como declaração da área responsável atestando que as informações estão atualizadas. *80*
10.6. Relação de obras e serviços de engenharia, classificando e identificando: *80*
10.7. Indicação de sítio eletrônico oficial em que estejam hospedadas as relações de licitações, dispensas, inexigibilidades, contratos, convênios e outros instrumentos congêneres, referido nos itens 10.4 e 10.5 em obediência à Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011. ..... *80*
10.8. Indicação em link em sitio eletrônico oficial no qual estejam cumpridos, de forma atualizada, os deveres impostos pelo art. 8º, § 1º e incisos da Lei nº 12.527/2011, incluindo a demonstração do organograma da entidade e as pessoas responsáveis por cada estrutura. *80*
10.9. Informações sobre a constituição das comissões permanentes e especiais de licitação e suas alterações ao longo do exercício, indicando os respectivos atos constitutivos. *80*
10.10. Informações quanto ao cumprimento do tratamento diferenciado e favorecido às microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) nas contratações públicas, consoante as disposições da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 (art. 44 e seguintes), manifestando-se expressamente quanto aos seguintes itens: *81*

11 - INFORMAÇÕES CONTÁBEIS 81

12 - OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO 82

12.1. Outras informações consideradas relevantes pela unidade para demonstrar a conformidade e o desempenho da gestão no exercício. 82
12.1.1. Planejamento estabelecido no PPA 2016-2019, Plano de Metas e de Ações 82
12.1.1.1. Ações Programadas e Realizadas. 82
I)DEPARTAMENTO DE ESTUDO E ORIENTAÇÃO SOCIAL 82
II)NÚCLEO ESPECIALIZADO DE EXPANSÃO E MELHORIA DO ATENDIMENTO JURÍDICO NOS MUNICÍPIOS 83
III) NÚCLEO ESPECIALIZADO CÍVEL 84
IV) NÚCLEO ESPECIALIZADO PENAL E EXECUÇÃO PENAL 85
V) NÚCLEO ESPECIALIZADO DE ATENDIMENTO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE 87
VI) NÚCLEO ESPECIALIZADO DE FAMÍLIA 89
VII) NÚCLEO ESPECIALIZADO DE DIREITOS DIFUSOS, COLETIVOS E DE MINORIAS. 90
VIII) NÚCLEOS REGIONAIS 92
A) NÚCLEO REGIONAL DO AMAPÁ 92
B) NÚCLEO REGIONAL DE CALÇOENE 93
C) NÚCLEO REGIONAL DE FERREIRA GOMES 93
D) NÚCLEO REGIONAL DE LARANJAL DO JARÍ 94
E) NÚCLEO REGIONAL DE MAZAGÃO 94
F) NÚCLEO REGIONAL DE OIAPOQUE 95
G) NÚCLEO REGIONAL DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI 95
H) NÚCLEO REGIONAL DE PORTO GRANDE 96
I) NÚCLEO REGIONAL DE SANTANA 96
J) NÚCLEO REGIONAL DE TARTARUGALZINHO 97
K) NÚCLEO REGIONAL DE VITÓRIA DO JARI 97
12.1.1.2 – Resumo Geral de Atendimentos da Defensoria Pública 99

CONCLUSÕES 103

Anexo I– Informações sobre os titulares das áreas estratégicas e os respectivos cargos que ocupam (Item 1.3) 104
Anexo II– Principais Parceiros (Item 1.6) 108
Anexo III– Informações sobre a estrutura e as atividades do sistema de correição da unidade. (Item 3.3) 109
Anexo IV - Informações quanto ao cumprimento da ordem cronológica de pagamentos e justificativas sobre eventuais antecipações (Instrução Normativa 01/2016 da Controladoria-Geral do Estado – CGE, ou regulamentação equivalente). (item 3.5) 112
Anexo V– Relação de controle de aquisição dos bens patrimoniais (Item 7.4) 114
Anexo VI –Relação de Bens de natureza permanente. (Item 7.5) 127
Anexo VII. Declaração da área responsável atestando que as informações estão atualizadas (item 10.4). 154
Anexo VIII. Relação de Contratos e Convênios e Outros Instrumentos Congêneres (item 10.5) ..... 155.

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

LISTA DE SIGLAS E ABREVIAÇÕES

CAESA	Companhia de Água e Esgoto de Saneamento do Amapá
CEA	Companhia de Eletricidade do Amapá
CNPJ	Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas
CNR	Chefe de Núcleo Regional
CPL	Comissão Permanente de Licitação
CGE	Controladoria Geral do Estado
CONDEGE	Colégio Nacional de Defensores Públicos
COPLAN	Coordenadoria de Planejamento Setorial
DA	Departamento Administrativo
DEFENAP	Defensoria Pública do Estado do Amapá
DEOS	Departamento de Estudo e Orientação Social
DGP	Departamento de Gestão de Pessoas
DMTI	Departamento de Modernização de Tecnologia da Informação
DPVAT	Seguro de Danos Pessoais Causados por Veículos Automotores de Vias Terrestres
ECCE	Estágio Curricular de Complementação Educacional
E-DOC	Gerenciador Eletrônico de Documentos e Processos
EAP	Escola de Administração Pública
EPP	Empresa de Pequeno Porte
FAMA	Faculdade de Macapá
GEA	Governo do Estado do Amapá
LDO	Lei de Diretrizes Orçamentárias
LRF	Lei de Responsabilidade Fiscal
LOA	Lei Orçamentária Anual
METROAP	Rede Metropolitana de Macapá
ME	Micro Empresa
NAECA	Núcleo de Atendimento à Criança e ao Adolescente
NE	Nota de Empenho
NUDEFAM	Núcleo Especializado de Família
NUDEM	Núcleo Direitos Difusos e Minorias
NUDECIV	Núcleo Especializado Cível
NUDECRIM	Núcleo Especializado Penal e Criminal
NPJ	Núcleo de Prática Jurídica
OB	Ordem Bancária
PD	Programação de Desembolso
PGE	Procuradoria Geral do Estado
PPA	Plano Plurianual
PRODAP	Processamento de Dados do Amapá
PRODOC	Sistema de Processos e Documentos Digitais
QDD	Quadro de Detalhamento de Despesa
RP	Restos a Pagar
SAMP	Superintendência da Administração do Ministério do Planejamento
SEAD	Secretaria de Estado da Administração

SEFAZ	Secretaria de Estado da Fazenda
SEPLAN	Secretaria de Planejamento do Estado do Amapá
SIAC	Serviço Integrado de Atendimento ao Cidadão
SIGA	Sistema Integrado de Gestão Administrativa
SIPLAG	Sistema Integrado de Planejamento, Orçamento e Gestão
TCE	Tribunal de Contas do Estado
TI	Tecnologia da Informação
TJAP	Tribunal de Justiça do Estado do Amapá
UCC	Unidade de Contratos e Convênios
UMP	Unidade de Material e Patrimônio
UNIFAP	Universidade Federal do Amapá
UJ	Unidade Jurisdicionada

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

LISTA DE QUADROS

QUADRO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE JURISDICIONADA 14
QUADRO 2 - RESULTADOS DAS AÇÕES PLANEJADAS PPA 2016/2019. 30
QUADRO 3 - QUANTITATIVO DE EXPEDIÇÕES DE 2ª VIAS DE REGISTRO DE NASCIMENTO/CASAMENTO E ÓBITO. 33
QUADRO 4 - TERMOS DE DECLARAÇÃO/2019 33
QUADRO 5 - CORREIÇÕES ORDINÁRIAS/2019 34
QUADRO 6 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR MÊS/2019. 38
QUADRO 7 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA POR MÊS/2019 38
QUADRO 8 - ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA POR PROGRAMA E AÇÃO/2019. 39
QUADRO 9 - PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR CATEGORIA DE DESPESA/2019. 40
QUADRO 10 - AVALIAÇÃO FINANCEIRA POR EIXO E PROGRAMA/2019. 41
QUADRO 11 - AVALIAÇÃO FINANCEIRA TRIMESTRAL POR AÇÃO/2019 42
QUADRO 12 - DEMONSTRATIVO DO PAGAMENTO POR GRUPO DE DESPESA/2019. 43
QUADRO 13 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA POR MODALIDADE DE LICITAÇÃO /2019. 44
QUADRO 14 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA DESPESA POR NATUREZA DE DESPESA/2019 45
QUADRO 15 - AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS DOS INDICADORES ASSOCIADOS AO PROGRAMA 46
QUADRO 16 - DEMONSTRATIVO DO CONTINGENCIAMENTO POR FONTE, GRUPO DE DESPESA E NATUREZA DE DESPESA/2019. 48
QUADRO 17 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS, AÇÃO 2295. 49
QUADRO 18 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS, AÇÃO 2295. 49
QUADRO 19 - AÇÕES DA LOA NO EXERCÍCIO DE 2019. 50
QUADRO 20 - AVALIAÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA DAS AÇÕES DO 1º TRIMESTRE/2019 51
QUADRO 21 -AVALIAÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA DAS AÇÕES DO 2º TRIMESTRE/2019. 52
QUADRO 22 - AVALIAÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA DAS AÇÕES DO 3º TRIMESTRE/2019. 53
QUADRO 23 - AVALIAÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA DAS AÇÕES DO 4º TRIMESTRE/2019 54
QUADRO 24 - RESUMO DA AVALIAÇÃO FINANCEIRA TRIMESTRAL POR AÇÃO. 54
QUADRO 25 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS, AÇÃO 2295. 55
QUADRO 26 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS, AÇÃO 2295. 56
QUADRO 27 - DEMONSTRATIVO RESUMIDO DA PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DAS DESPESAS CORRENTE, DE CAPITAL E DA RESERVA DE CONTINGÊNCIA/2019. 56
QUADRO 28 - ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA POR PROGRAMA, AÇÃO, FONTE E NATUREZA DE DESPESA. 57
QUADRO 29 - MOVIMENTAÇÕES DE CRÉDITO INTERNA E EXTERNA/2019. 58
QUADRO 30 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA POR MODALIDADE DE LICITAÇÃO E POR ELEMENTO DE DESPESA 59
QUADRO 31 - SALDO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS ATÉ O DIA 31/12/2019. 60
QUADRO 32 - SALDO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS ATÉ O DIA 31/12/2019. 61
QUADRO 33 - DETALHAMENTO DO CUSTO DOS RECURSOS HUMANOS MENSAIS/2019 62
QUADRO 34 - CONTRATOS ADMINISTRATIVOS NOS ÚLTIMOS TRÊS ANOS. 64
QUADRO 35 - TERCEIRIZAÇÃO DA MÃO DE OBRA NOS ÚLTIMOS TRÊS ANOS. 65
QUADRO 36 - QUANTITATIVO DE ESTAGIÁRIOS NOS ÚLTIMOS TRÊS ANOS. 66
QUADRO 37 - RELAÇÃO DOS VEÍCULOS OFICIAIS. 67
QUADRO 38 - DEMONSTRATIVO DO CONSUMO DE COMBUSTÍVEL E QUILOMETRAGEM RODADA POR VEÍCULO-DIESEL/2019. .67
QUADRO 39 - DEMONSTRATIVO DO CONSUMO DE COMBUSTÍVEL E QUILOMETRAGEM RODADA POR VEÍCULO-GASOLINA/2018. 67
QUADRO 40 - RELAÇÃO DE IMÓVEIS SOB A RESPONSABILIDADE DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO. 68
QUADRO 41 - RELAÇÃO DE IMÓVEIS LOCADOS PARA FUNCIONAMENTO DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO. 68
QUADRO 42 - PROJETOS ESTRATÉGICOS DE TIC. 70
QUADRO 43 - ATIVIDADES RELEVANTES DESENVOLVIDAS 70
QUADRO 44 - ADESÃO DE ATA, PROCESSO 2.000000.042/2019. 74
QUADRO 45 - ADESÃO DE ATA, PROCESSO 2.000000.040/2019 74
QUADRO 46 - ADESÃO DE ATA, PROCESSO 2.000000.041/2019. 75
QUADRO 47 - ADESÃO DE ATA, PROCESSO 2.000000.125/2019. 75

QUADRO 48 - ADESÃO DE ATA, PROCESSO 2.000000.137/2019. 75
QUADRO 49 - ADESÃO DE ATA, PROCESSO 2.000000.134/2019. 76
QUADRO 50 - ADESÃO DE ATA, PROCESSO 2.000000.127/2019. 76
QUADRO 51 - ADESÃO DE ATA, PROCESSO 2.000000.129/2019. 76
QUADRO 52 - ADESÃO DE ATA, PROCESSO 2.000000.047/2019. 77
QUADRO 53 - ADESÃO DE ATA, PROCESSO 2.000000.066/2019. 77
QUADRO 54 - ADESÃO DE ATA, PROCESSO 2.000000.043/2019. 77
QUADRO 55 - INEXIGIBILIDADE, PROCESSO 2.000000.122/2019. 78
QUADRO 56 - INEXIGIBILIDADE, PROCESSO 2.000000.096/2019. 78
QUADRO 57 - INEXIGIBILIDADE, PROCESSO 2.000000.072/2019. 78
QUADRO 58 - DISPENSA, PROCESSO 2.000000.124/2019 79
QUADRO 59 - DISPENSA, PROCESSO 2.000000.118/2019. 79
QUADRO 60 - PREGÃO ELETRÔNICO, PROCESSO 2.000000.234/2019. 79
QUADRO 61 - CONSTITUIÇÕES DE COMISSÕES NA INSTITUIÇÃO/2019. 80
QUADRO 62 - PETIÇÕES ORIUNDAS DAS DEFENSORIAS PÚBLICAS DE OUTROS ESTADOS. 109

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

LISTA DE FIGURAS

FIGURA 1 - ORGANOGRAMA INSTITUCIONAL 19
FIGURA 2- ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA POR PROGRAMA E AÇÃO/2019. 39
FIGURA 3 - PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR CATEGORIA DE DESPESA/2019. 40
FIGURA 4 - AVALIAÇÃO FINANCEIRA POR EIXO E PROGRAMA/2019. 41
FIGURA 5 - AVALIAÇÃO FINANCEIRA TRIMESTRAL POR AÇÃO/2019. 42
FIGURA 6 - DEMONSTRATIVO DO PAGAMENTO POR GRUPO DE DESPESA/2019. 43
FIGURA 7 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA POR MODALIDADE DE LICITAÇÃO/2019... 44
FIGURA 8 - DETALHAMENTO DO CUSTO DA FOLHA NOS ÚLTIMOS TRÊS ANOS 63
FIGURA 9 - EVOLUÇÃO HISTÓRICA DO CONSUMO DE ENERGIA DO EXERCÍCIO DE 2019 72
FIGURA 10 - EVOLUÇÃO HISTÓRICA DO CONSUMO DE ÁGUA DO EXERCÍCIO DE 2019. 73
FIGURA 11 - DEPARTAMENTO DE ESTUDO E ORIENTAÇÃO SOCIAL. 83
FIGURA 12 - ATENDIMENTOS NO NÚCLEO ESPECIALIZADO DE EXPANSÃO E MELHORIA DO ATENDIMENTO JURÍDICO NOS MUNICÍPIOS 83
FIGURA 13 - ATENDIMENTO GERAL NA NUDECIV 84
FIGURA 14 - ATENDIMENTO GERAL NA NUDECRIM 85
FIGURA 15 - AUDIÊNCIAS REALIZADAS 86
FIGURA 16 - PETIÇÕES INICIAIS 86
FIGURA 17 - ATENDIMENTO GERAL NO NAECA 87
FIGURA 18 - AUDIÊNCIAS REALIZADAS/NAECA 88
FIGURA 19 - PETIÇÕES/MANIFESTAÇÕES 88
FIGURA 20 - ATENDIMENTO GERAL NONUDEFAM 89
FIGURA 21 - AUDIÊNCIAS REALIZADAS PELONUDEFAM 89
FIGURA 22 - ATENDIMENTO GERAL DO NUDEM 90
FIGURA 23 -ATENDIMENTOS MULHER/NUDEM 90
FIGURA 24 - ATENDIMENTO IDOSO/NUDEM 91
FIGURA 25 - ATENDIMENTO LGBT/NUDEM 91
FIGURA 26 - ATENDIMENTO GERAL NO NÚCLEO REGIONAL DO AMAPÁ 92
FIGURA 27 - ATENDIMENTO GERAL NO NÚCLEO REGIONAL DE CALÇOENE 93
FIGURA 28 - ATENDIMENTO GERAL NO NÚCLEO REGIONAL DE FERREIRA GOMES 93
FIGURA 29 - ATENDIMENTO GERAL NO NÚCLEO REGIONAL DE LARANJAL DO JARÍ 94
FIGURA 30 - ATENDIMENTO GERAL NO NÚCLEO REGIONAL DE MAZAGÃO 94
FIGURA 31 - ATENDIMENTO GERAL NO NÚCLEO REGIONAL DE OIAPOQUE 95
FIGURA 32 - ATENDIMENTO GERAL NO NÚCLEO REGIONAL DE PEDRA BRANCA DO AMAPARÍ 95
FIGURA 33 - ATENDIMENTO GERAL NO NÚCLEO REGIONAL DE PORTO GRANDE 96
FIGURA 34 - ATENDIMENTO GERAL NO NÚCLEO REGIONAL DE SANTANA 96
FIGURA 35 - ATENDIMENTO GERAL NO NÚCLEO REGIONAL DE TARTARUGALZINHO 97
FIGURA 36 - ATENDIMENTO GERAL NO NÚCLEO REGIONAL DE VITÓRIA DO JARÍ 97
FIGURA 37 - PALESTRAS REALIZADAS 98
FIGURA 38 - RESUMO GERAL DE ATENDIMENTOS NA DPE/AP. 100
FIGURA 39 - RESUMO DE ATENDIMENTOS POR DEFENSORIA PÚBLICA/2019 101
FIGURA 40 - RESUMO ATENDIMENTOS NOS NÚCLEOS REGIONAIS/2019. 101
FIGURA 41 - RESUMO ATENDIMENTOS NOS NÚCLEOS ESPECIALIZADOS/2019. 102
FIGURA 42 - FLUXO DE ATENDIMENTOS POR MÊS 102
FIGURA 43 - RESUMO GERAL POR PERCENTUAL DE ATENDIMENTOS/2019 102

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Acompanhamento da Execução Orçamentária/2019. 46

Tabela 2 - Crédito Disponível não bloqueado/2019.....46

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

ANEXO III
DECISÃO NORMATIVA TCE Nº 012/2019, DE 03/12/2019

PARTE GERAL

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

1 - IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DAS UNIDADES CUJAS GESTÕES COMPÕEM O RELATÓRIO

1.1 Identificação da Unidade Jurisdicionada.

Quadro 1 - Identificação da Unidade Jurisdicionada

Poder e Órgão de Vinculação	
Poder: Executivo	
Identificação da Unidade Jurisdicionada	
Denominação Completa: Defensoria Pública do Estado do Amapá	
Denominação Abreviada: DEFENAP	
Código no SIPLAG: 320101	**Código LOA:** 32101
Situação Operacional: Ativa	
Natureza Jurídica: 123-6 – Estado ou Distrito Federal	
CNPJ: 00.394.577/0001-25	
CNPJ: 11.762.144/0001-00 –Sem Movimentação	
Principal Atividade: 84.11-6-00 – Administração Pública em Geral A Unidade Jurisdicionada executa seu orçamento por intermédio da Secretaria Estadual de Planejamento/SEPLAN, que libera suas cotas orçamentárias mensais, para fins de notas de empenhos (NE), e a execução financeira (nota de liquidação/NL e programação de desembolso/PD) é realizada após liberações financeiras pela Secretaria de Estado da Fazenda/SEFAZ, que por sua vez é responsável pelos pagamentos através de ordens bancárias (OB).	
Endereço Postal: Rua Eliezer Levy, 1157 – Centro	
Telefone da Entidade: (96) 3131-2750	
e-mail:gabinete@defensoria.ap.def.br	
Página na Internet:www.defensoria.ap.def.br	
Normas Relacionadas à Unidade Jurisdicionada	
Normas de Criação e Alteração da Unidade Jurisdicionada: Decreto Governamental nº 0167 de 01/10/1991, organizada pela Lei Complementar nº 008 de 20/12/1994, Decreto de Regulamentação nº 5971 de 28/12/1994, Lei Complementar nº 0012 de 28/06/1996, Constituição do Estado do Amapá com texto atualizado até a Emenda nº 31 de 07/05/2003, Lei Complementar nº 041 de 18/07/2007, Lei nº 1288 de 02/01/2009, Lei nº 1356 de 14/07/2009, Lei Complementar nº 0086 de 25/06/2014; Lei Complementar nº 107 de 29/12/2017 e Lei Complementar nº 0117 de 01/07/2019, Lei Complementar nº 121 de 31/12/2019.	
Normas Relacionadas à Unidade Jurisdicionada	
RESOLUÇÃO Nº 01/2019/CSDPEAP - Regula a sigla a ser utilizada pela instituição e dá outras providências; **RESOLUÇÃO Nº 002/2019/CSDPEAP -** Regulamentação dos Plantões a serem realizados na Região Metropolitana; **RESOLUÇÃO Nº 003/2019/CSDPEAP-** Regulamenta a aferição da hipossuficiência, critérios de atuação e denegação de atuação pelos Defensores Públicos do Estado do Amapá; **RESOLUÇÃO Nº 004/2019/CSDPEAP -** Acrescenta parágrafo único ao art. 3º da Resolução nº 01/2019/CSDPEAP; **RESOLUÇÃO Nº 005/2019/CSDPEAP -** Altera o §3º do artigo 7º e acrescenta o artigo 16-A a Resolução nº 02/2019/CSDPEAP; **RESOLUÇÃO Nº 06/2019/CSDPEAP -** Dispõe sobre a remoção voluntária dos membros da Defensoria Pública, e dá outras providências; **RESOLUÇÃO Nº 07/2019/CSDPEAP -** Disciplina o uso do nome social e o reconhecimento da identidade de gênero de pessoas transexuais, transgêneros e travestis usuárias dos serviços no âmbito da Defensoria Pública do Estado do Amapá; **RESOLUÇÃO Nº 08/2019/CSDPEAP -** Dispõe sobre a regulamentação, funcionamento e composição dos núcleos de atuação e fixação de suas atribuições no âmbito da Defensoria Pública do Estado do Amapá; **RESOLUÇÃO Nº 09/2019/CSDPEAP -** Regulamenta as férias dos membros da Defensoria Pública do Estado do Amapá; **RESOLUÇÃO Nº 010/2019/CSDPEAP -** Acrescenta dispositivo na Resolução nº 008/2019 do Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado do Amapá; **RESOLUÇÃO Nº 011/2019/CSDPEAP -** Regulamenta o Estágio Forense na Defensoria Pública do Estado do Amapá; **RESOLUÇÃO Nº 012/2019/CSDPEAP -** Dispõe sobre o expediente da Defensoria Pública do Estado do Amapá durante o período de recesso forense, nos Núcleos da capital e do interior, e dá outras providências; **RESOLUÇÃO Nº 013/2019/CSDPEAP -** Altera a Resolução nº 002/2019 do Conselho Superior da Defensoria Público do Estado do Amapá; **RESOLUÇÃO Nº 014/2019/CSDPEAP -** Altera a Resolução nº 002/2019 do Conselho Superior da Defensoria Público do Estado do Amapá; **RESOLUÇÃO Nº 015/2019/CSDPEAP -** Altera a Resolução nº 008/2019 do Conselho Superior da Defensoria Público do Estado do Amapá.	
Código e Nome da Unidade Gestora no Sistema SIPLAG	
SIPLAG: 320101 (Defensoria Pública do Estado do Amapá)	

1.1.2. Introdução

A Defensoria Pública do Estado do Amapá – DPE/AP é uma instituição permanente essencial à função jurisdicional do Estado, sendo um instrumento democrático, proporcionando a orientação jurídica, a promoção dos direitos humanos e a defesa em todos os graus, judicial e extrajudicial, dos direitos individuais e coletivos, de forma integral e gratuita, aos hipossuficientes e vulneráveis, assim considerados na forma da lei.

O presente Relatório de Gestão é um instrumento que tem por finalidade apresentar à sociedade e aos órgãos de controle informações que possibilitem uma visão sistêmica da conformidade e do desempenho da Defensoria Pública do Estado do Amapá no exercício de 2019, onde se encontra estruturado de acordo com a Resolução Normativa 176/2018, Instrução Normativa nº 001/2017, Decisão Normativa nº 012/2019 TCE/AP e 013/2019 TCE/AP, especificando a organização, a formas, os conteúdos e os prazos de apresentação do Relatório, além das orientações dos Órgãos de Controle Interno. As informações contidas no referido Relatório de Gestão relatam o desempenho desta Instituição Jurisdicionada, sendo apresentadas as principais ações desenvolvidas e executadas no ano de 2019.

Registra-se que alguns itens constantes nas Decisões Normativas supracitadas para compor o Relatório de Gestão não apresentaram as devidas informações solicitadas, entre ele o Planejamento Estratégico, nos itens 2.1, 2.2, 2.4 e 2.5.

De acordo com as normas especificadas anteriormente, o relatório está estruturado por capítulos, com informações contendo a identificação da unidade jurisdicionada, sua finalidade e competências institucionais, a apresentação do organograma institucional, principais funções finalísticas, principais parceiros no ano exercício de 2019, com apresentação de quadros e anexos.

Um grande marco histórico no exercício de 2019 foi à posse dos Defensores Públicos na Instituição, que após 30 anos de atividade intensa no Estado, conta com quadro exclusivo de membros, que tem como missão doar-se diariamente aos cidadãos hipossuficientes, promovendo a justiça social, na busca incansável de seus direitos.

Nessa perspectiva a Defensoria Pública buscou estabelecer os marcos necessários às mudanças operacionais e gerenciais, procurando responder os desafios setoriais existentes, por meio de prioridades e diretrizes estratégicas e relacionadas às suas áreas de atuação, destacando-se as atividades que envolvem as áreas de Família, Cível, Criminal, Execução Penal, Minorias, Criança e Adolescentes, Núcleo de Apoio e Orientação Social.

Deste modo, o referido relatório a ser encaminhado parao Tribunal de Contas e à ciência da sociedade, apresentará suas áreas de atuação, os avanços, as ações executadas, a execução orçamentária, financeira, os resultados e metas alcançadas, de acordo com o PPA 2016-2019, assim como os relevantes serviços jurídicos prestados a sociedade amapaense no período compreendido em 01.01.2019 a 31.12.2019.

1.2 Finalidades e Competências Institucionais

A Defensoria Pública do Estado do Amapá é uma Instituição permanente, essencial à função jurisdicional do Estado, incumbindo-lhe, com expressão e instrumento do regime democrático, fundamentalmente, a orientação jurídica, a promoção dos direitos humanos e a defesa, em todos os graus, judicial e extrajudicial, dos direitos individuais e coletivos, na forma integral e

gratuita aos necessitados, assim considerados, na forma do inciso LXXIV, da Constituição Federal. Primeiramente a unidade jurisdicionada foi criada pelo Decreto Governamental nº 0167 de 01/10/1991, e posteriores regulamentações, tendo como sede principal na cidade de Macapá estende seus serviços aos Municípios do Estado do Amapá e localidades. De acordo com a Lei Complementar nº 0086 de 25/06/2014, artigo 6º assegura-lhe a autonomia funcional, administrativa e a iniciativa para elaboração de sua proposta orçamentária, dentro dos limites estabelecidos na LDO.

Os princípios institucionais da Defensoria Pública estão estabelecidos no artigo 2º, tais como: a unidade, a autonomia, a indivisibilidade e a independência funcional.

E, de acordo com o artigo 3º da Lei Complementar nº 0086, tem por objetivo a primazia da dignidade da pessoa humana e a redução das desigualdades sociais; a afirmação do Estado Democrático de Direito; a prevalência e efetividade dos direitos humanos; e a garantia dos princípios constitucionais da ampla defesa e do contraditório.

As funções Institucionais da Defensoria Pública, de acordo com o artigo 4º, da Lei Complementar nº 0086, são:

I - prestar orientação jurídica, atendimento interdisciplinar e exercer a defesa dos necessitados em todos os graus;

II - promover, prioritariamente, a solução extrajudicial dos litígios, visando à composição entre as pessoas em conflito de interesses, por meio de mediação, conciliação, arbitragem e demais técnicas de composição e administração de conflitos;

III - promover a difusão e conscientização dos direitos humanos, da cidadania e do ordenamento jurídico;

IV - prestar atendimento interdisciplinar, por meio de órgãos ou de servidores de suas carreiras de apoio para o exercício de suas atribuições;

V - exercer, mediante o recebimento dos autos com vista, a ampla defesa e o contraditório em favor de pessoas naturais e jurídicas, em processos administrativos e judiciais, perante todos os órgãos e em todas as instâncias, ordinárias ou extraordinárias, utilizando todas as medidas capazes de propiciar a adequada e efetiva defesa de seus interesses;

VI - representar aos sistemas internacionais de proteção dos direitos humanos, postulando perante seus órgãos;

VII - promover ação civil pública e todas as espécies de ações capazes de propiciar a adequada tutela dos direitos difusos, coletivos ou individuais homogêneos, quando o resultado da demanda puder beneficiar grupo de pessoas hipossuficientes;

VIII - exercer a defesa dos direitos e interesses individuais, difusos, coletivos e individuais homogêneos e dos direitos do consumidor, na forma do inciso LXXIV, do art. 5º da Constituição Federal;

IX - impetrar "habeas corpus", mandado de injunção, "habeas data" e mandado de segurança ou qualquer outra ação em defesa das funções institucionais e prerrogativas de seus órgãos de execução;

X - promover a mais ampla defesa dos direitos humanos e fundamentais dos necessitados, abrangendo seus direitos individuais, coletivos, sociais, econômicos, culturais e ambientais, sendo admissíveis todas as espécies de ações capazes de propiciar sua adequada e efetiva tutela;

XI - exercer a defesa dos interesses individuais e coletivos da criança e do adolescente, do idoso, da pessoa portadora de necessidades especiais, da mulher vítima de violência doméstica e familiar, dos grupos submetidos a tratamento discriminatório e de outros grupos sociais vulneráveis que mereçam proteção especial do Estado;

XII - acompanhar inquérito policial, inclusive com a comunicação imediata da prisão em flagrante pela autoridade policial, quando o preso não constituir advogado;

XIII - patrocinar ação penal privada e a subsidiária da pública;

XIV - exercer a curadoria especial, no âmbito processual, nos casos previstos em lei;

XV - atuar nos estabelecimentos policiais, penitenciários e nos destinados às crianças e adolescentes, visando assegurar às pessoas, sob quaisquer circunstâncias, o exercício pleno de seus direitos e garantias fundamentais, devendo, para tanto, serem reservadas instalações adequadas ao atendimento jurídico, bem como fornecido apoio administrativo, pleno acesso às informações e documentos, assegurando-se o direito de entrevista com os Defensores Públicos;

XVI - atuar na preservação e reparação dos direitos de pessoas vítimas de tortura, abusos sexuais, discriminação ou qualquer forma de opressão ou violência, propiciando o acompanhamento e o atendimento interdisciplinar das vítimas;

XVII - atuar nos Juizados Especiais;

XVIII - participar, quando tiver assento, dos conselhos federais, estaduais e municipais afetos às funções institucionais da Defensoria Pública, respeitada as atribuições de seus ramos;

XIX - executar e receber as verbas sucumbências decorrentes de sua atuação, inclusive quando devidas por quaisquer entes públicos, destinando-as a fundos geridos pela Defensoria Pública e destinados, exclusivamente, ao aparelhamento da Defensoria Pública e à capacitação profissional de seus membros e servidores;

XX - convocar audiências públicas para discutir matérias relacionadas às suas funções institucionais;

XXI - requisitar de qualquer autoridade pública e privada, e de seus agentes, certidões, exames, perícias, vistorias, diligências, processos, documentos, informações, esclarecimentos e demais providências necessárias à atuação da Defensoria Pública;

XXII - formular e acompanhar propostas de elaboração, revisão e atualização legislativa de matérias relativas à sua competência;

XXIII - prestar, após parecer técnico do Departamento de Estudo e Orientação Social da Defensoria Pública do Estado do Amapá, assistência jurídica e integral às associações e entidades civis sem fins lucrativos.

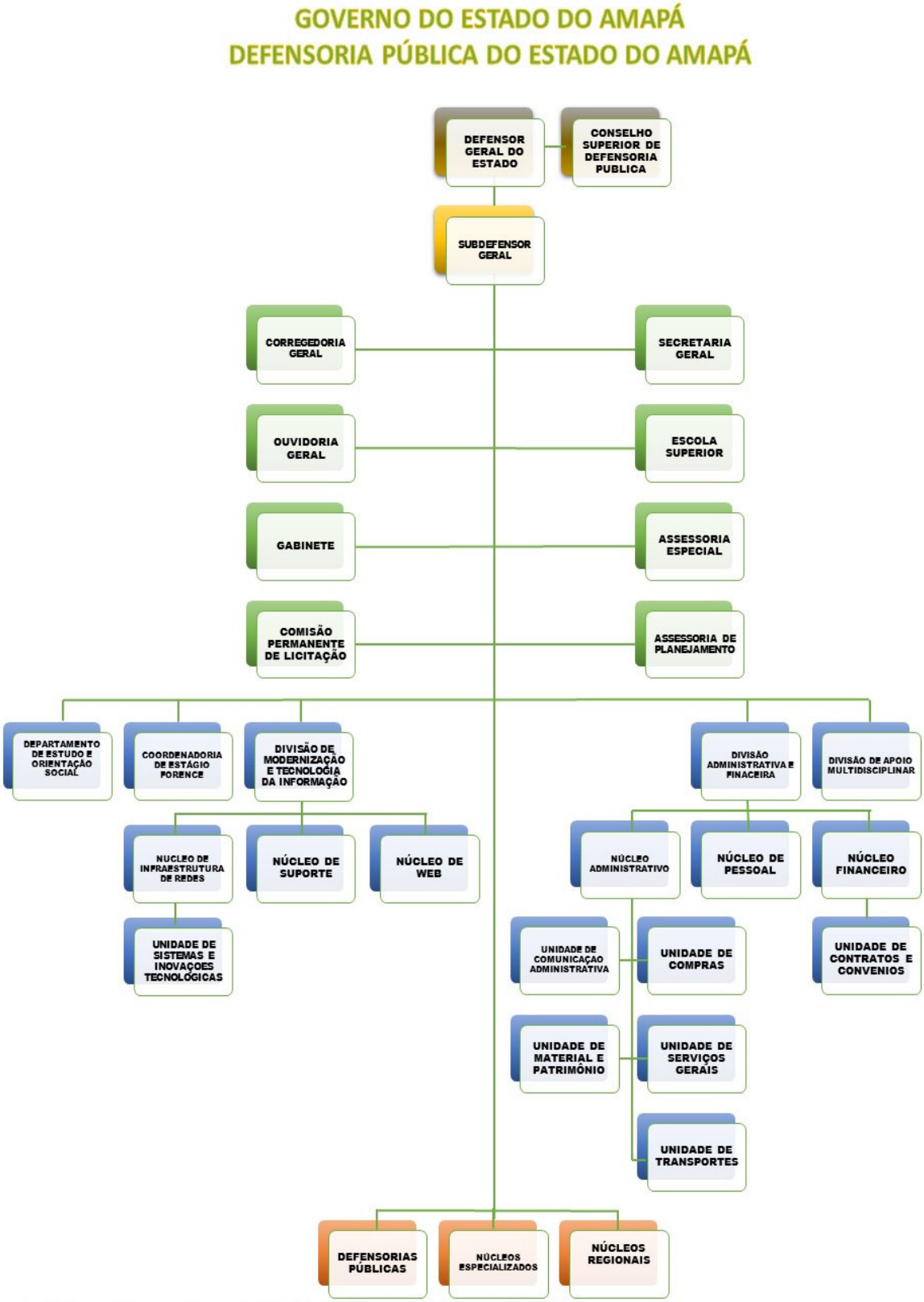
1.3 Apresentação do Organograma funcional

A apresentação do organograma está de acordo com a Lei Complementar nº 0086 de 25 de junho de 2014, Anexo II e Anexo III, e apresenta os seguintes órgãos, conforme figura 1.

I) Órgãos da Administração Superior;
II) Órgãos de Atuação;
III) Órgãos de Execução; e
IV) Órgãos Auxiliares

As informações em relação aos titulares das áreas estratégicas e os respectivos cargos que ocupam está no anexo deste relatório.

Figura 1 - Organograma Institucional



Lei Complementar nº 0086 de 25 de junho de 2014.

1.3.1. Descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas, departamentos, unidades, etc.

I) Órgãos de administração Superior

a) Do Defensor Público Geral

- ✓ Dirigir a Defensoria Pública do Estado do Amapá, superintender e coordenar suas atividades e orientar-lhe-á atuação;
- ✓ Representar a Defensoria Pública judicial extrajudicialmente ;
- ✓ Zelar pelo cumprimento das finalidades da instituição;
- ✓ Integrar, como membro nato, e presidir o Conselho Superior;
- ✓ Submeter ao Conselho Superior proposta de criação ou de alteração do Regimento Interno da Defensoria Pública;
- ✓ Autorizar os afastamentos dos membros da Defensoria Pública;
- ✓ Estabelecer a lotação e distribuição dos membros e dos serviços da Defensoria Pública;
- ✓ Dirimir conflitos de atribuições entre membros, com recurso para seu Conselho Superior;
- ✓ Proferir decisões nas sindicâncias e processos administrativos disciplinares promovidos pela Corregedoria-Geral;
- ✓ Instaurar, por recomendação do Conselho Superior, processo disciplinar contra membros;
- ✓ Instaurar, de ofício ou por recomendação de seu Conselho Superior, processo disciplinar contra servidores;
- ✓ Abrir concursos públicos para ingresso nas carreiras de membros e de servidores;
- ✓ Determinar correições extraordinárias;
- ✓ Praticar atos de gestão administrativa, financeira e de pessoal;
- ✓ Convocar o Conselho Superior;
- ✓ Designar membro para exercício de suas atribuições em órgãos de atuação diversa do de sua lotação ou, em caráter excepcional, perante Juízos, Tribunais ou Órgãos distintos dos estabelecidos para cada categoria;
- ✓ Requisitar de qualquer autoridade pública e de seus agentes, certidões, exames, perícias, vistorias, diligências, processos, documentos, informações, esclarecimentos e demais providências necessárias à atuação da Defensoria Pública;
- ✓ Aplicar a sanção de remoção compulsória, aprovada pelo voto de 2/3 (dois terços) do Conselho Superior, assegurada o contraditório e a ampla defesa;
- ✓ Delegar atribuições à autoridade que lhe seja subordinada, na forma da lei;
- ✓ Requisitar força policial para assegurar a incolumidade física dos membros, quando estes se encontrarem ameaçados em razão do desempenho de suas atribuições institucionais;
- ✓ Editar atos, expedir instruções normativas e de organização administrativa;

b) Da Subdefensoria Pública-Geral

- ✓ Exercer as atribuições previstas no § 3º, do artigo 10, desta Lei;
- ✓ Auxiliar o Defensor Público-Geral nos assuntos de interesse da instituição;
- ✓ Desincumbir-se das tarefas e delegações que lhe forem determinadas pelo Defensor Público-Geral;
- ✓ Supervisionar o planejamento da Defensoria Pública sobre as normas técnicas de elaboração dos planos, programas e orçamento, promovendo o acompanhamento de sua execução;
- ✓ Supervisionar e acompanhar as atividades administrativas da Defensoria Pública;
- ✓ Exercer outras atribuições que lhe forem delegadas pelo Defensor Público-Geral.

c) Do Conselho Superior

- ✓ Exercer o poder normativo no âmbito da Defensoria Pública do Estado do Amapá;
- ✓ Opinar, por solicitação do Defensor Público-Geral, sobre matéria pertinente à autonomia funcional e administrativa da Defensoria Pública do Estado do Amapá;
- ✓ Elaborar lista tríplice destinada à promoção por merecimento;
- ✓ Aprovar a lista de antiguidade dos membros da Defensoria Pública do Estado do Amapá e decidir sobre as reclamações e recursos a ele concernentes;
- ✓ Reconhecer ao Defensor Público-Geral a instauração de processo disciplinar contra membros e servidores da Defensoria Pública do Estado do Amapá;
- ✓ Conhecer e julgar recurso contra decisão em processo administrativo disciplinar;
- ✓ Decidir sobre o pedido de revisão de processo administrativo disciplinar;
- ✓ Decidir acerca da remoção voluntária dos integrantes da carreira da Defensoria Pública do Estado do Amapá;
- ✓ Decidir sobre a avaliação do estágio probatório dos membros da Defensoria Pública do Estado do Amapá, submetendo sua decisão à homologação do Defensor Público-Geral do Estado;
- ✓ Decidir, por voto de 2/3 (dois terços) de seus membros, acerca da destituição do Corregedor-Geral;
- ✓ Deliberar sobre a organização do concurso para ingresso na carreira e designar os representantes da Defensoria Pública do Estado do Amapá que integrarão a Comissão do Concurso;
- ✓ Organizar e supervisionar para provimento dos cargos da carreira de Defensor Público do Estado do Amapá e os seus respectivos regulamentos;
- ✓ Recomendar correições extraordinárias;
- ✓ Indicar os seis nomes dos membros integrantes das três categorias da carreira, para que o Defensor Público-Geral indique ao Governador do Estado, dentre estes, o Subdefensor Público-Geral;
- ✓ Editar as normas regulamentando a eleição para Defensor Público-Geral.

d) Da Corregedoria-Geral

- ✓ Realizar correições e inserções funcionais;
- ✓ Sugerir ao Defensor Público-Geral o afastamento de membro que esteja sendo submetido à correição, sindicância ou processo administrativo disciplinar, quando cabíveis;

- ✓ Propor, fundamentadamente, ao Conselho Superior a suspensão do estágio probatório de membro;
- ✓ Apresentar ao Defensor Público-Geral, até o final de março de cada ano, relatório das atividades desenvolvidas no ano anterior;
- ✓ Receber e processar as representações contra membros, encaminhando-as, com parecer, ao Conselho Superior;
- ✓ Propor a instauração de processo disciplinar contra membros e servidores;
- ✓ Acompanhar o estágio probatório dos membros;
- ✓ Propor a exoneração de membros que não cumprirem as condições do estágio probatório;
- ✓ Supervisionar, em caráter permanente, as atividades dos membros, coibindo erros, abusos, omissões e distorções verificadas, bem como sugerir medidas preventivas e ações de aperfeiçoamento e reciclagem;
- ✓ Manter atualizados registros estatísticos da produção funcional e científica dos membros, inclusive para apuração de merecimento, com vista à progressão funcional;
- ✓ Sugerir ao Defensor Público-Geral, em forma de representação, sobre a conveniência da remoção compulsória do Defensor Público;
- ✓ Exercer outras atribuições inerentes a sua função ou que lhe sejam determinadas pelo Defensor Público-Geral;
- ✓ Solicitar ao Defensor Público-Geral a designação de membros da Defensoria Pública para auxiliá-lo no exercício de suas funções.

II) Órgãos de atuação

a) As Defensorias Públicas

- ✓ A Defensoria Pública do Estado do Amapá exercerá suas funções institucionais através da Defensoria Pública da Capital, Núcleos Especializados e Defensorias Públicas Regionais.

b) Dos Núcleos Regionais da Defensoria Pública

- ✓ Prestar assistência jurídica, judicial, extrajudicial, integral e gratuita, aos necessitados;
- ✓ Integrar e orientar as atividades desenvolvidas pelos Defensores Públicos que atuem em sua área de competência;
- ✓ Remeter, semestralmente, ao Corregedor-Geral relatório de suas atividades;
- ✓ Exercer as funções que lhe forem atribuídas pelo Defensor Público-Geral.

c) Os Núcleos Especializados da Defensoria Pública

- ✓ Realizar e estimular a integração e o intercâmbio permanente entre os demais órgãos de atuação e os órgãos de execução da Defensoria Pública, objetivando a atuação institucional harmônica, o aprimoramento das atribuições institucionais e a uniformidade dos entendimentos ou teses jurídicas, respeitada a independência funcional dos membros da Defensoria Pública;

✓ Promover a solução extrajudicial dos litígios e propor medidas judiciais individuais e coletivas no âmbito de sua atuação, acompanhando-as na condição de Defensor Natural, sem prejuízo da eventual atuação conjunta com os órgãos de execução da Defensoria Pública, mediante designação específica do Defensor Público-Geral;

✓ Sugerir a edição de súmulas, sem caráter normativo ou vinculante, tendentes à melhoria dos serviços prestados pela Defensoria Pública;

✓ Apresentar ao Defensor Público-Geral propostas e sugestões para:

a) elaboração da política institucional e funcionamento das unidades de atendimento da Defensoria Pública do Estado do Amapá, na sua respectiva área de atuação;

b) alterações legislativas ou edição de normas jurídicas sobre a matéria afeta a sua atuação;

c) realização de projetos e convênios, zelando pelo seu cumprimento;

d) realização de cursos, seminários, palestras e outros eventos;

e) expedição de orientações visando à adequação, racionalização, harmonia e eficiência da atuação da Defensoria Pública, em matéria jurídica, observando as súmulas e enunciados existentes;

✓ Responder pela execução dos planos e programas institucionais da sua respectiva área de atuação, em conformidade com as diretrizes fixadas;

✓ Acompanhar as políticas nacionais e estaduais afetas à sua área de atuação;

✓ Prestar auxílio aos demais órgãos de atuação e aos órgãos de execução da Defensoria Pública no desenvolvimento de suas atividades;

✓ Prestar informações técnico-jurídicas, sem caráter vinculante, aos órgãos ligados à sua atividade;

✓ Estabelecer intercâmbio permanente com entidades, órgãos públicos ou privados que atuem em sua área de atuação, para prestar atendimento e orientação, bem como para obtenção de elementos técnicos especializados necessários ao desempenho de suas funções;

✓ Remeter, na primeira quinzena de setembro, ao Defensor Público-Geral relatório anual das suas atividades;

✓ Manter arquivo atualizado de petições, jurisprudência e doutrina, bem como banco de dados de peças disponível para consulta por todos os Defensores Públicos interessados;

✓ Desenvolver estudos e pesquisas, criando ou sugerindo a criação de grupos e comissões de trabalho;

✓ Promover e/ou apoiar a realização de estudos, pesquisas, cursos e palestras ou outros eventos relativos à matéria que sirvam de subsídios aos membros da Defensoria Pública;

✓ Responder a consultas formuladas pelos Defensores Públicos que atuam na sua área de atuação;

✓ Confeccionar edição de boletim informativo, contendo alterações legislativas, doutrinárias e jurisprudenciais de sua respectiva área de atuação;

- ✓ Propor a edição de regulamentos tratando da matéria, no âmbito de suas funções e atuação;
- ✓ Exercer outras funções compatíveis com suas finalidades, atribuídas pelo Defensor Público-Geral.

III) Órgãos de Execução

a) Os Defensores Públicos

- ✓ Atender as partes e aos interessados;
- ✓ Postular a concessão de gratuidade de justiça para os necessitados;
- ✓ Tentar a conciliação das partes, antes de promover a ação cabível;
- ✓ Acompanhar e comparecer aos atos processuais e impulsionar os processos;
- ✓ Interpor recurso para qualquer grau de jurisdição e promover revisão criminal, quando cabível;
- ✓ Sustentar, oralmente ou por memorial, os recursos interpostos e as razões apresentadas pela Defensoria Pública;
- ✓ Defender os acusados em processo disciplinar;
- ✓ Participar, com direito a voz e voto, do Conselho Penitenciário, quando designado;
- ✓ Certificar a autenticidade de cópias de documentos necessários à instrução dos processos, à vista da apresentação dos originais;
- ✓ Diligenciar as medidas necessárias ao assentamento do registro de nascimento de crianças e adolescentes em situação irregular;
- ✓ Executar, com independência, as atribuições inerentes ao cargo;
- ✓ Requisitar a atuação das autoridades policiais e dos serviços médicos hospitalares, educacionais e de assistência social do Estado para o desempenho de suas atribuições;
- ✓ Atuar como curador especial nos casos previstos em lei;
- ✓ Exercer outras atribuições determinadas pelo Defensor Público-Geral, quando imperioso para o regular desempenho das atividades institucionais.

IV) Órgãos Auxiliares e Serviços de Apoio Técnico e Administrativo

a) Do Gabinete do Defensor Público Geral

Compete ao Gabinete do Defensor Público-Geral:

- ✓ Prestar toda a assistência direta e imediata ao Defensor Público-Geral, no sentido de auxiliar em suas representações sociais e coordenar as visitas oficiais e entrevistas;
- ✓ Divulgar as atividades do Defensor Público-Geral, através dos diferentes meios de comunicação, supervisionando o acompanhamento das notícias, registrando-as junto às Defensorias e dos interessados;
- ✓ Manter organizado e atualizado o arquivo de correspondência, notícias e documentos do Gabinete do Defensor Público-Geral;
- ✓ Controlar o ingresso, o andamento e a tramitação dos processos administrativos e dos documentos submetidos à decisão do Defensor Público-Geral;
- ✓ Organizar a agenda dos compromissos do Defensor Público-Geral

✓ Estabelecer e manter contatos com entidades públicas e particulares, de modo a prestar esclarecimentos sobre as atividades desenvolvidas pela Defensoria Pública do Estado do Amapá;

✓ Atender as pessoas que procuram o Defensor Público-Geral, encaminhá-las aos setores competentes para as providências dos problemas apresentados, visando à solução;p

✓ Proceder à articulação entre o Defensor Público-Geral e as demais entidades para divulgar decisões, ordens e despachos, prestando informações e manifestando-se sobre questões de interesse da Defensoria Pública;

✓ Exercer outras atribuições determinadas pelo Defensor Público-Geral quando imperioso para o regular desempenho das atividades institucionais.

b) Da Secretaria Geral

Compete à Secretaria Geral:

✓ Receber e autuar todos os processos e documentos que forem apresentados a Defensoria Pública;

✓ Exercer o controle e supervisão dos serviços administrativos;

- Não estão sujeitos a autuação os papéis que não dependam de estudo ou informação.

- Os processos e documentos apresentados receberão números próprios que terão suas folhas numeradas e rubricadas pela Secretaria mantendo-se, em relação àqueles, controle de sua permanência e movimentação na Defensoria Pública.

- Aos Defensores que se manifestarem nos autos, caberão numeração e rubrica posteriores.

- Sempre que houver juntada de processo, as folhas serão renumeradas sequenciada a numeração do processo a que foi juntado.

✓ A distribuição dos processos far-se-á mediante rodízio sistemático informatizado, de forma aleatória, observada a atribuição de cada núcleo regional e especializado.

c) Da Assessoria Especial

Compete a Assessoria Especial coordenar os serviços da assessoria jurídica, elaborar pareceres pertinentes a qualquer assunto e executar outras tarefas que lhes sejam atribuídas.

d) Do Departamento de Estudo e Orientação Social

O Departamento de Estudos e Orientação Social, diretamente subordinado ao Defensor Público-Geral, compete subsidiar tecnicamente os defensores, auxiliar nos méritos dos processos e fazer a seleção criteriosa dos assistidos da Defensoria Pública, no desempenho de suas funções institucionais.

e) Assessoria de Planejamento

✓ Observar e fazer observar as diretrizes e normas técnicas estabelecidas pelo Conselho Superior da Defensoria Pública, bem como assessorar o Defensor Público-Geral nas matérias a elas referentes;

✓ Coordenar a elaboração, rever e compatibilizar programas, projetos e atividades da Defensoria Pública, bem como acompanhar, controlar e avaliar sua execução, observadas as diretrizes do Conselho Superior da Defensoria Pública;

- ✓ Coordenar, ao nível setorial, a elaboração das propostas de orçamento e planos operativos anuais, para posterior remessa ao Órgão Central do Sistema;
- ✓ Desenvolver, em conjunto com o órgão central, atividades de modernização administrativa, visando ao constante aprimoramento da Defensoria Pública, em termos estruturais e comportamentais;
- ✓ Diagnosticar a necessidade de capacitação de recursos humanos, propondo a sua execução ao órgão competente;
- ✓ Coletar, tratar e fornecer ao órgão central as informações necessárias à composição das estatísticas estaduais da Defensoria Pública.

f) Do Núcleo de Estágio Forense

O Núcleo de Estágio Forense é o órgão auxiliar da Defensoria Pública, vinculado ao Subdefensor Público-Geral, encarregado de promover a seleção, como estagiários, dos acadêmicos de Direito que, comprovadamente, estejam matriculados nos 03 (três) últimos semestres de cursos mantidos por estabelecimentos de ensino oficialmente reconhecidos

g) Da Biblioteca Técnico-Jurídica

- ✓ Registrar, classificar e catalogar as obras e periódicos constantes, bem como os que forem adquiridos, a qualquer titulo;
- ✓ Selecionar, ordenar e preparar o acervo bibliográfico para utilização e consulta, bem como controlar a movimentação do acervo;
- ✓ Promover medidas de conservação de acervo bibliográfico;
- ✓ Catalogar legislação e a jurisprudência da Defensoria Pública;
- ✓ Organizar e manter atualizados os fichários de legislação, doutrina e jurisprudência de interesse da Defensoria Pública;
- ✓ Manter sob sua responsabilidade os Diários Oficiais e de Justiça da União e do Estado.

h) Da Divisão Administrativa e Financeira

À Divisão Administrativa e Financeira compete programar, coordenar, supervisionar, orientar e controlar a execução das atividades na área de pessoal, material e patrimônio, finanças, comissão de licitação, transportes e atividades gerais de comunicações administrativas, de acordo com as normas do Sistema de Administração Geral e de Finanças.

i) Da Divisão de Informática

A Divisão de Informática é um órgão auxiliar vinculado diretamente ao Defensor Público-Geral, a quem compete desenvolver e implantar sistemas automatizados, racionalizar rotinas, impressos e formulários, com as aplicações necessárias à automação da Defensoria Pública.

j) Da Escola Superior

✓ Fixar as diretrizes e elaborar programas anuais de atuação, de acordo com o planejamento bienal de atividades, metas e políticas institucionais adotadas pelo Defensor Público-Geral;

✓ Promover a atualização, o aprimoramento profissional e o aperfeiçoamento técnico dos membros, estagiários e servidores da Defensoria Pública, por meio da realização de palestras, cursos, seminários, conferências e outras atividades correlatas, de acordo com a área de atuação e a missão da Defensoria Pública;

✓ Promover a capacitação funcional dos Defensores Públicos, servidores e estagiários, necessária ao exercício dos cargos e funções, visando à incorporação de técnicas jurídicas, administrativas, de gestão, relacionamento interpessoal e liderança;

✓ Difundir e promover constantes e rápidas atualizações quanto ao ordenamento jurídico, processual, administrativo, dos direitos humanos, da cidadania, dos direitos fundamentais em matéria legislativa, doutrinária e jurisprudencial, de interesse dos serviços;

✓ Manter intercâmbio com organizações oficiais e entidades da sociedade civil, objetivando a qualidade do serviço, a difusão e cultura dos direitos humanos e da cidadania;

✓ Manter a biblioteca atualizada, efetuando o tombamento e a classificação de livros, revistas, impressos, documentos, arquivos eletrônicos e eletromagnéticos que componham o acervo;

✓ Editar revistas, boletins periódicos e outros que abordem estudos jurídicos e multidisciplinares voltados à difusão dos assuntos e pesquisas de interesse institucional;

✓ Realizar pesquisas e estudos bibliográficos solicitados por órgãos da Defensoria Pública, relacionados ao desempenho das atividades;

✓ Disponibilizar aos Defensores Públicos, estagiários e servidores, por meio da internet ou outro meio eletrônico, ferramentas de pesquisa e espaço para a troca de informações;

✓ Custear as despesas dos membros e servidores da Defensoria Pública relativas a cursos, conferências, palestras, seminários e atividades correlatas de atualização profissional e aperfeiçoamento funcional realizados por outros órgãos e entidades;

✓ Auxiliar na organização de concursos de ingresso à carreira da Defensoria Pública e servidores;

✓ Promover curso de preparação à carreira para os membros e servidores da Defensoria Pública em estágio probatório;

✓ Esclarecer e incentivar a participação de Defensores Públicos em conselhos estaduais, municipais e comunitários;

✓ Auxiliar os Chefes de Defensoria das Defensorias Públicas Especializadas e Regionais na fixação de parâmetros regulares de qualidade para atuação dos Defensores Públicos, oferecendo meios para seu alcance;

✓ Coordenar a organização da Semana Anual dos Defensores Públicos, com a aprovação do Defensor Público-Geral, e programar, dentre as atividades desenvolvidas, conferências e a formação de grupos de trabalho para definir as teses institucionais que deverão ser observadas por todos os Defensores Públicos, e que constituirão parâmetros de qualidade de atuaçã

- ✓ Editar, periodicamente, a Revista Jurídica da Defensoria Pública do Estado do Amapá, com o objetivo de difundir a cultura jurídica, nos termos a serem definidos no Regimento Interno da Instituição;
- ✓ Exercer as demais funções inerentes à sua atividade.

k) Da Ouvidoria-Geral

- ✓ Receber e encaminhar ao Corregedor-Geral representação contra membros e servidores da Defensoria Pública do Estado do Amapá, assegurada a defesa preliminar;
- ✓ Propor aos órgãos de administração superior da Defensoria Pública do Estado do Amapá medidas e ações que visem à consecução dos princípios institucionais e ao aperfeiçoamento dos serviços prestados;
- ✓ Elaborar e divulgar relatório semestral de suas atividades, que conterá também as medidas propostas aos órgãos competentes e a descrição dos resultados obtidos;
- ✓ Participar, com direito a voz, do Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado do Amapá;
- ✓ Promover atividades de intercâmbio com a sociedade civil;
- ✓ Estabelecer meios de comunicação direta entre a Defensoria Pública e a sociedade, para receber sugestões e reclamações, adotando as providências pertinentes e informando o resultado aos interessados;
- ✓ Contribuir para a disseminação das formas de participação popular no acompanhamento e na fiscalização da prestação dos serviços realizados pela Defensoria Pública do Estado do Amapá;
- ✓ Manter contato permanente com os vários órgãos da Defensoria Pública do Estado do Amapá, estimulando-os a atuar em permanente sintonia com os direitos dos usuários;
- ✓ Coordenar a realização de pesquisas periódicas e produzir estatísticas referentes ao índice de satisfação dos usuários, divulgando os resultados.

1.4 Macroprocessos finalísticos da unidade jurisdicionada.

A Defensoria Pública do Estado do Amapá – DPE/AP em conformidade com o PPA 2016-2019 está inserida no Eixo de Desenvolvimento Social, sendo responsável por Garantir:

- ✓ A prestação da assistência jurídica gratuita;
- ✓ Políticas de Defesa Social e
- ✓ Manutenção da Administração na DPEAP

1.5 Principais Macroprocessos de apoio ao exercício das competências e finalidades da unidade jurisdicionada.

- ✓ Prestar assistência jurídica gratuita aos cidadãos carentes, assim preconizados na forma da Lei, na capital, municípios e localidades do Estado;
- ✓ Desenvolver políticas de Defesa Social através de palestras como forma de prevenção e informação há cerca de seus direitos e legislação vigente para o cidadão nas áreas saúde e educação, idosos, mulheres, crianças e adolescentes, entre outras;
- ✓ Proporcionar as Unidades Administrativas da Instituição condições necessárias ao desenvolvimento de suas atividades; Disponibilizar recursos orçamentários e financeiros a fim de

atender as necessidades da Defensoria Pública; Estruturar através de reaparelhamento o Núcleo de Informática, com equipamentos modernos com o intuito de viabilizar programas de videoconferências e reestruturação da rede; Fortalecer os Núcleos Regionais e a Sede Central com aquisições de material permanentes e materiais de consumo e expediente, para um bom funcionamento.

1.6 Principais Parceiros.

No ano de 2019 a Defensoria Pública realizou parcerias através de Convênios sem ônus para a Instituição, além de Termos de Cooperação Técnica.

Contamos também com a parceria do Poder Judiciário, através do Tribunal de Justiça do Estado do Amapá, com as Jornadas Itinerantes Fluviais e Terrestres, possibilitando o acesso ao cidadão no poder judiciário, principalmente nos casos em que exigem a capacidade postulatória dos defensores públicos.

A relação dos principais parceiros da Instituição no exercício de 2019 está no anexo deste Relatório de Gestão.

2 - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, PLANO DE METAS E DE AÇÕES

Este capítulo trata de como a unidade jurisdicionada executou o planejamento estratégico, plano de metas e ações. Neste sentido é de grande relevância à elaboração de um Planejamento Estratégico onde aumenta a probabilidade de que, no futuro, a instituição esteja no local certo, na hora certa. Um plano estratégico oferece uma visão de futuro. Independentemente do tamanho da instituição, o plano estratégico indica a direção certa.

Para a Unidade Jurisdicional é importante destacar que Planejamento e Administração são inseparáveis, pois as decisões de planejamento fornecem um referencial pelo qual se podem avaliar ações, realizações e realidades subsequentes e tomar então as medidas corretivas necessárias para o funcionamento correto da instituição pública. Tornando, portanto essencial a implantação deste planejamento para a Defensoria Pública.

No ano de 2019 a Instituição solicitou através do Ofício nº 772/2019 – GAB/DPE-AP junto a Escola de Administração Pública do Amapá/EAP um facilitador que pudesse oferecer suporte técnico e apoio a elaboração do Planejamento Estratégico, mas não se obteve êxito quanto à solicitação. E, em virtude de mudanças ao qual a DPE passou ao longo do exercício, pretende-se começar um estudo para a Elaboração do Planejamento Estratégico no ano de 2020.

Contudo, diante do exposto sem um planejamento estratégico implantado na Instituição, embora seja de grande relevância, e por este motivo, não obtemos respostas para os demais subitens 2.1, 2.2, 2.4 e 2.6 da parte A do anexo III da Decisão Normativa 012/2019-TCE.

2.3 Demonstração da execução do plano de metas ou de ações para o exercício, informando, por exemplo:

a) Resultado das ações planejadas, explicitando em que medida as ações foram executadas.

A unidade jurisdicionada prestou no período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019 o total de 187.464 atendimentos no geral, apresentando uma diminuição de 18,39% em comparação ao exercício de 2018.

b) Justificativas para a não execução de ações ou não atingimento de metas, se for o caso.

Este decréscimo se deu em virtude da Extinção de alguns Núcleos Regionais nos municípios do Estado do Amapá. Cabe ressaltar que com a nomeação de Defensores Públicos teve-se a necessidade de se realizar mudanças na estrutura dos atendimentos nesta Instituição, com a adaptação de novos modelos de relatórios de atendimentos e extinção e/ou junção de alguns Núcleos Especializados.

c) Impactos dos resultados das ações nos objetivos estratégicos da unidade.

Tratando-se de Planejamento Estratégico a Instituição não tem como mensurar os resultados das ações nos objetivos estratégicos, é importante ressaltar que a instituição procura cumprir sua missão no atendimento ao cidadão carente, considerado na forma da Lei, prestando assistência jurídica, judicial e extrajudicial, assim como a manutenção da Administração Pública.

2.5 Indicação de sítio eletrônico em que estejam disponibilizadas as peças orçamentárias (Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e Lei Orçamentária Anual – LOA).

As informações solicitadas constam no Diário Oficial Eletrônico, que é disponibilizado no sítio https://sead.portal.ap.gov.br, www.transparencia.ap.gov.bre sistema SIPLAG.

2.6 As Unidades Jurisdicionadas estaduais devem apresentar a demonstração da execução do plano de metas ou de ações em cumprimento ao PPA 2016-2019, fazendo um balanço de todos os anos de vigência do Plano e informando, por exemplo:

a) Resultados das ações planejadas, explicitando em que medida as ações foram executadas;

Os resultados das ações planejadas estão discriminados por ano no quadro abaixo detalhado.

Quadro 2 - Resultados das Ações Planejadas PPA 2016/2019.

Ação	Produto	Unidade de Medida	ANO	META FISICA (2019)		
				Programado	Executado	
					Executado	%
2292 - Assistência Jurídic Gratuita	Pessoas Atendidas	Pessoas Atendidas	2016	185.921	208.711	112,25
			2017	189.600	237.106	125,05
			2018	193.300	228.284	118,09
			2019	197.200	186.774	94,70
2297 - Políticas de Defesa Social	Pessoas Orientadas	Pessoas Orientadas	2016	1.800	2.534	112.25
			2017	1.800	10.596	488,66
			2018	1.800	1.433	79,61
			2019	1.800	690	38,33
2295-Manutenção da Administração na DEFENAP	Unidades Administrativa	Unidades Administrativa	2016	16	16	100
			2017	16	16	100
			2018	16	16	100
			2019	16	12	75

Fonte: COPLAN/DPE

b) Justificativas para a não execução de ações ou não atingimento de metas, se for o caso;

Na Ação Assistência Jurídica Gratuita, somente no exercício de 2019 que a meta prevista não foi alcançada, em virtude das mudanças ocorridas na instituição, com isso impactando diretamente no resultado almejado pela unidade jurisdicionada, não deixando de comprometer os atendimentos prestados aos cidadãos hipossuficientes.

A ação Políticas de Defesa Social tem como finalidade desenvolver políticas de defesa social através de palestras como forma de prevenção e informação acerca de seus direitos e legislação vigente para o cidadão nas áreas de saúde e educação, idosos, mulheres, crianças e adolescentes, entre outras. Nos anos de 2018 e 2019 a meta almejada não foi devidamente alcançada, tendo em vista que a maioria das pessoas orientadas era de escolas públicas, em virtude de férias escolares nos meses de janeiro, fevereiro, julho e dezembro.

A Ação Manutenção da Administração da DEFENAP, até o exercício de 2018 e o primeiro trimestre de 2019 era mantida 16 unidades, mas a partir de abril de 2019 esta ação teve redução, passando para 12 unidades, sendo, portanto, extintas as comarcas de Cutias do Araguari; Itaubal; Pracuúba e Serra do Navio.

c) Impactos dos resultados das ações nos objetivos estratégicos da unidade.

Cabe ressaltar que se torna inviável apresentar os impactos dos resultados das ações,pois ainda não possuímos um planejamento estratégico para medir as demandas dentro da unidade jurisdicionada, importante frisar que procuramos cumprir a missão no atendimento ao cidadão carente, considerado na forma da Lei, prestando assistência jurídica, judicial e extrajudicial, assim como a manutenção da Administração Pública.

3 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E DE AUTOCONTROLE DA GESTÃO

3.1Informações sobre a estrutura orgânica de controle no âmbito da unidade jurisdicionada.

A unidade jurisdicionada não possui a estrutura orgânica de controle interno, com distribuição de competências e atribuições definidas em regulamento específico. Mas para o exercício de 2020 estará sendo montado um grupo para regulamentar o regimento interno da Instituição, assim como as normas de controle interno.

3.2Informações sobre o funcionamento do sistema de controle interno da UJ, contemplando os seguintes elementos:

a) Ambiente de controle

b) Avaliação de risco

c) Atividades de controle

d) Informação e Comunicação

Como falarmos anteriormente, esta unidade não possui um sistema de controle interno que contemple tais informações.

3.3 Informações sobre a remuneração/subsídio dos administradores.

A Unidade Jurisdicionada tem personalidade jurídica de direito público, pertencente ao quadro da Administração Direta do Governo do Estado do Amapá, não possuindo desta forma, remunerações pagas aos administradores, membros da diretoria estatutária, do conselho de administração e do conselho fiscal. Por sua vez, a Unidade Jurisdicionada, não se enquadra nos requisitos da Lei nº 6.404 de 15 de dezembro de 1976.

3.4Informações sobre a estrutura e as atividades do sistema de correição da unidade.

A Unidade Jurisdicionada tem como órgão correcional a Corregedoria, cuja função é encarregada da orientação e fiscalização da atividade funcional e da conduta dos membros e servidores da Instituição, bem como da regularidade do serviço.

A Corregedoria vem aprimorando e atuando nas atividades judiciais e extrajudiciais, com um atendimento que visa orientar e promover a prevenção de irregularidades ou bem como na apuração de eventual infração disciplinar. Os dados apresentados correspondem ao período de 02/01/2019 a 31/12/2019.

Atualmente, a Corregedoria Geral é composta pela Corregedora e 04 (quatro) servidoras.

DA CORREGEDORIA – SERVIDORES	
CORREGEDORA GERAL	JADE TAVARES AGRA
CHEFA DE GABINETE	IRENE ROSA DE SOUZA BEZERRA FERREIRA
ASSESSOR JURÍDICO	EDUARDO MAGNO GÓES SOTÃO
SECRETÁRIA CORREGEDORIA	MÁRCIA DA GRAÇA CORDEIRO MELO DOS SANTOS
APOIO CORREGEDORIA	ELOANE DA COSTA MACHADO

Através da assinatura do Termo de Cooperação Técnica firmado com o Colégio Nacional de Defensores Públicos (CONDEGE), em parceria com a Instituição, esta Corregedoria viabilizou protocolos das petições oriundas das Defensorias Públicas de outros Estados e posteriormente encaminhado comprovante de protocolo. Taís petições estão detalhas no anexo deste Relatório de Gestão.

Com o intuito de garantir o direito à cidadania, solicitamos através de expedição de oficio de 2ª Vias de Registros de NASCIMENTO/ CASAMENTO e ÓBITO, encaminhadas pelos cartórios de origem totalizando de 32 (trinta e dois) registros, conforme quadro 3.

Quadro 3 - Quantitativo de Expedições de 2ª vias de Registro de Nascimento/Casamento e Óbito.

CARTÓRIO	MÊS	QUANTIDADE
Cartório Jucá (02) Cartório Breves (01) Cartório Laranjal Jarí (01) Cartório Afuá (01)	JANEIRO	05
Cartório Jucá (03) Cartório Codó Maranhão(01) Cartório Bragança (01) Cartório Ferreira Gomes (01) Cartório Afuá (01) Cartório Belterra (01) Cartório Oliveira (01)	FEVEREIRO	09
Cartório Jucá (01)	ABRIL	01
Cartório Jucá (01) Cartório Chaves (01) Cartório Mojui Campos/Santarém (01)	MAIO	03
Cartório Jucá (01) Cartório Oiapoque (01) Cartório Bailique (01)	JUNHO	03
Cartório Jucá (01) Cartório 3º oficio Belém (01)	JULHO	02
Cartório Rolim de Moura/Rondônia	AGOSTO	01
Cartório Viseu/PA (01) Cartório Manaus (01) Cartório Tucuruí/PA (01) Cartório Ferreira Gomes (01)	SETEMBRO	04
Cartório Jucá (01)	OUTUBRO	01
Cartório Jucá (01) Cartório Cutias/AP (01) Cartório Tartarugalzinho (01)	NOVEMBRO	03
TOTAL	**32**	

Fonte: Corregedoria /DPE/AP

No ano de 2019 foi lavrado CINCO **(**05**)** Termos de Declarações nesta Corregedoria com os fatos apurados e encerrados, através do relatório final da Corregedora, conforme quadro 4.

Quadro 4 - Termos de Declaração/2019

DOCUMENTO	DATA	RECLAMANTE
TERMO DE DECLARAÇÃO	21/02/ 2019	MARCILENE GUIMARAES ASSUNÇÃO E LUIZ EDEVALDO MIRANDA DE MELO.
	10/04/ 2019	MARIA PEREIRA DE ARAUJO
	28/08/ 2019	JOSÉ MARIA DE SOUZA BARBOSA
	23/10/2019	MARINETE TEIXEIRA MENDES
	02/12/2019	DANIELY DA SILVA OLIVEIRA

Fonte: Corregedoria /DPE/AP

Correição Ordinária

No exercício do ano de 2019 a Corregedoria da Defensoria Pública do Estado do Amapá, instaurou por meio dos Editais de Correições nos Núcleos e Comarcas aonde tem Defensorias. Foram designados os membros da Corregedoria. A Corregedora Geral Dra. Jade Tavares Agra; O Assessor Jurídico da Corregedoria Eduardo Magno Sótão e a Chefa de Gabinete Irene Rosa de Souza Bezerra Ferreira, demonstrado no quadro 5.

Quadro 5 - Correições Ordinárias/2019

COMARCAS/NÚCLEOS DPE/AP	PERÍODO
SANTANA	28 a 29 de setembro
MAZAGÃO	03 de setembro
PORTO GRANDE	05 de setembro
FERREIRA GOMES	10 de setembro
NÚCLEO ESPECIALIZADO FAMÍLIA	26 a 27 de setembro
NÚCLEO ESPECIALIZADO CÍVEL	03 a 04 de outubro
PEDRA BRANCA	08 de outubro
NÚCLEO ESPECIALIZADO DE EXPANSÃO E MELHORIA NO ATENDIMETNO JURÍDICO NOS MUNICÍPIOS	10 a 11 de outubro
CALÇOENE	17 de outubro
AMAPÁ	18 de outubro
TARTARUGALZINHO	18 de outubro
NÚCLEO Criminal e Execução Penal	29 de outubro a 1º de novembro.
OIAPOQUE	13 de novembro.
LARANJAL JARI	05 de dezembro.
VITORIA JARI	05 de dezembro.

Fonte: Corregedoria /DPE/AP

3.5 Informações quanto ao cumprimento da ordem cronológica de pagamentos e justificativas sobre eventuais antecipações (Instrução Normativa 01/2016 da Controladoria-Geral do Estado – CGE, ou regulamentação equivalente).

Durante o exercício de 2019, a Defensoria Pública, solicitou junto a Secretaria Estadual da Fazenda/SEFAZ, os pagamentos das empresas estão no anexo IV deste Relatório de Gestão. Elaboraram-se as justificativas para tais pagamentos e as mesmas foram publicadas no Diário Oficial do Estado. Em relação aos demais pagamentos foram seguidos a ordem cronológica estabelecida.

Cabe ressaltar que somente o Item 02, Empresa DIGIMAQ INFORMÁTICA LTDA – ME, foi realizada a Ordem Bancária nº 19405 no dia 17/07/2019, antes da solicitação da justificativa. As demais foram liquidadas fora da ordem cronológica.

Informamos ainda, que todos os pagamentos desta unidade jurisdicionada estão na planilha, no anexo IV, deste relatório de gestão.

Os pagamentos da Defensoria Pública do Estado estão todos inseridos no sistema SIPLAG, e consequentemente disponibilizados no Portal da Transparência do Governo do Estado do Amapá.

3.6 Informações quanto à publicação em sítio eletrônico oficial da ordem cronológica de pagamentos.

Os pagamentos da Defensoria Pública do Estado estão todos inseridos no sistema SIPLAG, e consequentemente disponibilizados no Portal da Transparência do Governo do Estado do Amapá.

3.7 Informações sobre indicadores de transparência

A Defensoria Pública do Estado utiliza como indicadores o número de atendimentos jurídicos (cidadãos atendidos), conforme estabelecido no PPA 2016/2019. Diante disso, mensalmente cada Chefe de Defensoria Pública, Núcleo Regional, assim como os outros projetos, entregam mensalmente o relatório de atendimentos a esta Assessoria de Planejamento para computação do número geral de atendimentos realizados no ano, gerando assim relatórios

trimestrais e o anual que é encaminhado para a Secretaria Estadual de Planejamento, para monitoramento e avaliação das ações e metas estabelecidas no PPA.

Há de se frisar, que os indicadores de transparência entre outros indicadores de gestão, estão sendo construídos junto a Secretaria Estadual de Planejamento através do Sistema SIPLAG.

3.8 Informações sobre a implantação do Sistema Integrado de Gestão Administrativa – SIGA

O Sistema Integrado de Gestão Administrativa – SIGA, na Unidade de Material e Patrimônio, já está implantado e sendo executado em 100% na Instituição.

4 -PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA

A Defensoria Pública passou a possuir sua autonomia funcional, administrativa, financeira e orçamentária com a sanção do governador no dia 31/12/2019 da Lei Complementar nº 121. Até o dia 30/12/2019, a unidade ainda estava regida pela Lei Complementar nº 0086, de 25 de junho de 2014, sendo vinculada à Secretaria de Estado e Planejamento/SEPLAN, na questão de orçamento e na Secretaria de Estado da Fazenda/SEFAZ na questão financeira.

4.1. Relação dos Programas do Plano Plurianual vigente que estiveram integral ou parcialmente na responsabilidade da unidade jurisdicionada ou de unidade consolidada no relatório de gestão, especificando:

a) Identificação do Programa:

PROGRAMA	CÓDIGO	
Defesa do Cidadão	0015	
EIXO/PROGRAMA	**ATÉ O MÊS 12**	
DESENVOLVIMENTO SOCIAL	Dotação Inicial 22.414.901,00	Dotação Atualizada 20.864.038,00

b) Informações sobre a programação e a execução orçamentária e financeira relativa ao programa

A Lei Orçamentária Anual nº 2.385 de 18 de dezembro de 2018, publicada no Diário Oficial do Estado nº 6822, de 18/12/2018 e o Quadro de Detalhamento de Despesa – QDD 2019, foi disponibilizado para a Defensoria Pública do Estado o valor da dotação inicial orçamentária de R$22.414.901,00 (vinte e dois milhões quatrocentos e quatorze mil novecentos e um reais); a dotação atualizada foi de R$ 20.864.038,00(vinte milhões oitocentos e sessenta e quatro mil e trinta e oito reais).

Em análise ao valor disponibilizado, temos o seguinte: as despesas empenhadas perfizeram o valor de R$ 19.169.392,49 (dezenove milhões, cento e sessenta e nove mil, trezentos e noventa e dois reais e quarenta e nove centavos), sendo empenhado em despesas correntes o valor de R$ 19.024.599,49 (dezenove milhões, vinte e quatro mil, quinhentos e noventa e nove reais e quarenta e nove centavos) e despesas de capital empenhado o valor de R$ 144.793,00 (cento e quarenta e quatro mil setecentos e noventa e três reais); as despesas pagas totalizaram um valor de R$ 16.161.877,44 (dezesseis milhões, cento e sessenta e um mil, oitocentos e setenta sete reais e quarenta e quatro centavos) sendo: R$ 15.688.785,70 (quinze milhões, seiscentos e oitenta e oito mil, setecentos e oitenta cinco reais e setenta centavos) e R$ 473.091,74 (quatrocentos e setenta e

três mil, noventa e um reais e setenta e quatro centavos) referente às despesas pagas de restos a pagar.

A unidade jurisdicionada teve como despesas liquidadas o valor de R$ 19.169.392,49 (dezenove milhões, cento e sessenta e nove mil, trezentos e noventa e dois reais e quarenta e nove centavos).

As despesas a Pagar de Fornecedores e Retenções somaram um valor de R$ 3.480.606,79 (três milhões, quatrocentos e oitenta mil, seiscentos e seis reais e setenta e nove centavos) este montante ficou registrado na ação Manutenção da Administração na DEFENAP.

Ao analisar os quatros trimestres, temos a seguinte situação: no 1º Trimestre as despesas liquidadas foram de R$ 2.558.035,17 (dois milhões quinhentos e cinquenta e oito mil, trinta e cinco reais e dezessete centavos). Os custos do trimestre apresentam o seguinte rateio: 97,34% estão relacionados a folha de pagamento dos servidores da Instituição, 2,08% referente a locação de mão de obra, 0,49% estão em outros serviços de terceiro pessoa jurídica e 0,09% nas diárias civil.

Já no 2º Trimestre o valor foi bem acima, executado em R$ 4.714.539,32 (quatro milhões, setecentos e quatorze mil, quinhentos e trinta e nove reais e trinta e dois centavos), 97,10% estão relacionados à Folha de Pagamento dos servidores da Instituição, 1,69% referente à locação de mão de obra, 0,66% estão em outros serviços de terceiro pessoa jurídica, 0,35%material de consumo, 0,14% diárias civil e 0,06% outros serviços de terceiro pessoa física.

No 3º Trimestre o valor das despesas liquidadas foi de R$ 4.316.263,23 (quatro milhões trezentos e dezesseis mil duzentos e sessenta e três reais e vinte e três centavos), Para melhor compreensão os custos deste trimestre apresentam o seguinte rateio: 95,47% estão relacionados a Folha de Pagamento dos servidores da Instituição, 1,84% referente a locação de mão de obra, 1,40% material de consumo, 0,88% estão em outros serviços de terceiro pessoa jurídica, 0,28% passagens áreas, 0,13% diárias civil e 0,01% obrigações tributárias.

Em relação ao 4º Trimestre o valor liquidado foi de R$ 7.580.554,77 (sete milhões quinhentos e oitenta mil quinhentos e cinquenta e quatro reais e setenta e sete centavos), distribuídos da seguinte forma: 94,83% estão relacionados à Folha de Pagamento dos servidores da Instituição, 1,40% referente à locação de mão de obra, 0,41% material de consumo, 1,06% estão em outros serviços de terceiro pessoa jurídica, 0,32% passagens áreas, 0,07% diárias civil e 1,91% de material permanente.

Não obstante aos outros trimestres analisados, a maioria dos valores foi executada para a folha de pagamento e suas obrigações patronais, sendo que a menor parte ficou distribuída nas demais naturezas de despesas.

O Programa estabelecido pela Defensoria Pública conforme PPA-2016/2019, é a Defesa do Cidadão, cujo objetivo é o atendimento ao cidadão vulnerável, mas para que isso seja possível é necessário um investimento/custo para manter as 12 (doze) unidades em pleno funcionamento, ressaltam-se que grande parte dos recursos foram utilizados para despesas com pessoal, incluindo os encargos sociais, representando um percentual de 95,85%, 0,11% para diárias, 1,66% locação de mão de obra, 0,84% outros serviços de terceiro – pessoa jurídica, 0,56% material de consumo, 0,02% outros serviços de terceiro – pessoa física, 0,19% passagens aéreas, 0,01% obrigações tributárias e 0,76% material permanente.

Para maior detalhamento segue a demonstração orçamentária e financeira ao longo do exercício de 2019, nas tabelas, quadros e figuras assim discriminados.

Tabela 3 - Acompanhamento da Execução Orçamentária/2019.

Ação / Fonte / Natureza / Nota de Empenho	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas		Despesas a Pagar
			Despesas Exercício Pagas	Despesas Pagas de Restos a Pagar	
Total	19.169.392,49	19.169.392,49	15.688.785,70	473.091,74	3.480.606,79

Fonte: SIPLAG

Ao final do exercício de 2019 a Defensoria Pública do Estado contabilizou em crédito disponível não bloqueado de R$ 1.694.645,51 (um milhão, seiscentos e noventa e quatro mil, seiscentos e quarenta e cinco reais e cinquenta e um centavos).

Tabela 4 - Crédito Disponível não bloqueado/2019.

320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	Crédito disponível não bloqueado	Crédito Disponível Bloqueado	Crédito disponível
Total	1.694.645,51	-	1.694.645,51

Fonte: SIPLAG

Quadro 6 - Demonstrativo da Execução Orçamentária por Mês/2019.

Unidade Gestora / Unidade Orçamentária / Ação / Natureza	Fonte	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas												Crédito disponível(Saldo)
				JANEIRO	FEVEREIRO	MARCO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL	
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO		22.414.901,00	20.864.038,00	21.165.301,16	12.924,91	4.402,80	21.931,70	- 1.013.738,58	61.012,65	42.310,52	113.708,62	118.985,42	24.322,34	4.079,32	- 1.385.848,37	19.169.392,49	1.694.645,51
2292		**25.000,00**	**9.505,00**	**-**	**2.043,60**	**262,80**	**783,60**	**36,00**	**272,16**	**185,76**	**2.694,16**	**745,42**	**105,12**	**1.240,80**	**1.135,20**	**9.504,62**	**0,38**
2295		**22.364.901,00**	**20.854.533,00**	**21.165.301,16**	**10.881,31**	**4.140,00**	**21.148,10**	**-1.013.774,58**	**60.740,49**	**42.124,76**	**111.014,46**	**118.240,00**	**24.217,22**	**2.838,52**	**- 386.983,57**	**19.159.887,87**	**1.694.645,13**
2297		**25.000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Total		**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**21.165.301,16**	**12.924,91**	**4.402,80**	**21.931,70**	**-1.013.738,58**	**61.012,65**	**42.310,52**	**113.708,62**	**118.985,42**	**24.322,34**	**4.079,32**	**- 1.385.848,37**	**19.169.392,49**	**1.694.645,51**

Fonte: SIPLAG

Quadro 7 - Demonstrativo da Execução Financeira por Mês/2019.

Unidade Gestora / Unidade Orçamentária / Ação	Natureza	Despesas Pagas	Despesas do Exercício Pagas										
			FEVEREIRO	MARCO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	Total
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO		**15.688.785,70**	**74.467,93**	**2.409.094,93**	**282.404,71**	**2.307.880,78**	**188.865,15**	**2.293.949,88**	**1.194.554,06**	**1.135.999,14**	**1.190.503,59**	**1.289.238,02**	**3.321.827,51**	15.688.785,70
2292 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA		9.504,62	0,00	2.043,60	-212,40	1.294,80	0,00	0,00	1.255,68	1.896,40	850,54	1.240,80	1.135,20	9.504,62
2295 – MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO NA DEFENAP		15.679.281,08	74.467,93	2.407.051,33	282.617,11	2.306.585,98	188.865,15	2.293.949,88	1.193.298,38	1.134.102,74	1.189.653,05	1.287.997,22	3.320.692,31	15.679.281,08
Total		**15.688.785,70**	**74.467,93**	**2.409.094,93**	**282.404,71**	**2.307.880,78**	**188.865,15**	**2.293.949,88**	**1.194.554,06**	**1.135.999,14**	**1.190.503,59**	**1.289.238,02**	**3.321.827,51**	15.688.785,70

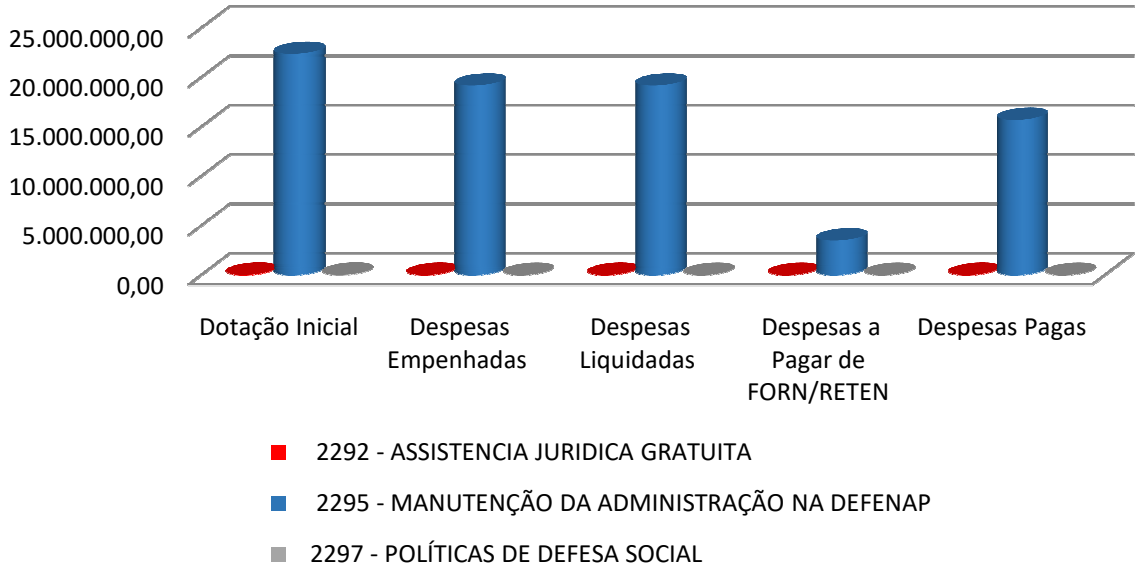
Fonte: SIPLAG

Quadro 8 - Acompanhamento da Execução Orçamentária e Financeira por Programa e Ação/2019.

Unidade Gestora / Ação	Dotação Inicial	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas a Pagar de FORN/RETEN	Despesas Pagas
Total	**22.414.901,00**	**19.169.392,49**	**19.169.392,49**	**3.480.606,79**	**15.688.785,70**
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**22.414.901,00**	**19.169.392,49**	**19.169.392,49**	**3.480.606,79**	**15.688.785,70**
2292 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA	25.000,00	9.504,62	9.504,62	-	9.504,62
2295 - MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO NA DEFENAP	22.364.901,00	19.159.887,87	19.159.887,87	3.480.606,79	15.679.281,08
2297 - POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL	25.000,00	-	-	-	-

Fonte: SIPLAG

Figura 2- Acompanhamento da Execução Orçamentária e Financeira por Programa e Ação/2019.



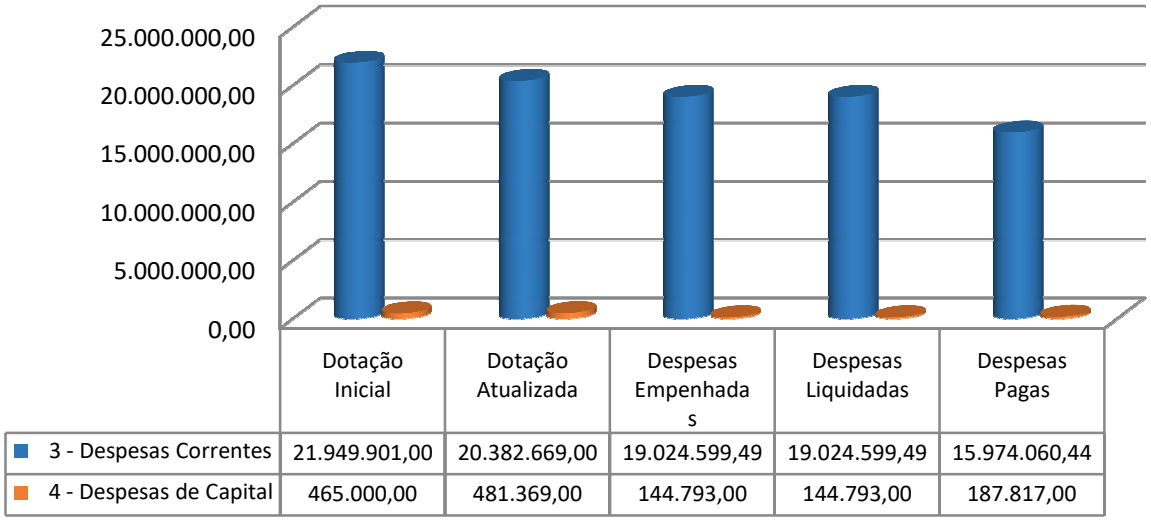
Fonte: SIPLAG

Quadro 9 - Programação Orçamentária por Categoria de Despesa/2019.

Unidade Gestora / Categoria da Despesa	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas		
					Despesas Pagas de Restos a Pagar	Despesas do Exercício Pagas	Total
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**19.169.392,49**	**19.169.392,49**	**473.091,74**	**15.688.785,70**	**16.161.877,44**
3 - Despesas Correntes	21.949.901,00	20.382.669,00	19.024.599,49	19.024.599,49	285.274,74	15.688.785,70	15.974.060,44
4 - Despesas de Capital	465.000,00	481.369,00	144.793,00	144.793,00	187.817,00	-	187.817,00

Fonte: SIPLAG

Figura 3 - Programação Orçamentária por Categoria de Despesa/2019.



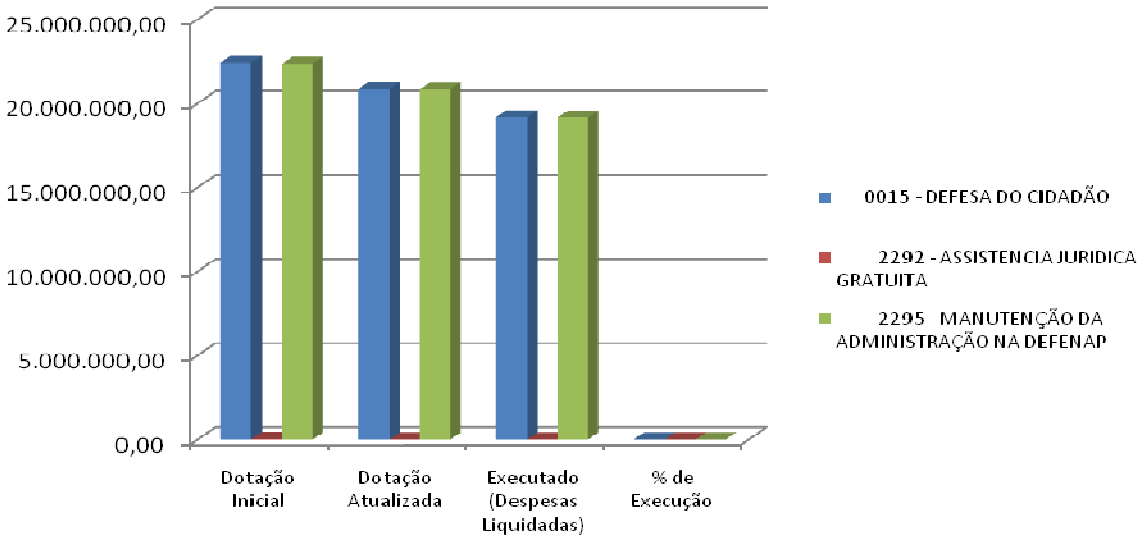
Fonte: SIPLAG

Quadro 10 - Avaliação Financeira por Eixo e Programa/2019.

Eixo Programa / Unidade Orçamentária / Programa / Ação	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Executado (Despesas Liquidadas)	% de Execução
2 - DESENVOLVIMENTO SOCIAL	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**19.169.392,49**	**91,88**
32101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**19.169.392,49**	**91,88**
0015 - DEFESA DO CIDADÃO	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**19.169.392,49**	**91,88**
2292 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA	25.000,00	9.505,00	9.504,62	100,00
2295 - MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO NA DEFENAP	22.364.901,00	20.854.533,00	19.159.887,87	91,87
2297 - POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL	25.000,00	-	-	-

Fonte: SIPLAG

Figura 4 - Avaliação Financeira por Eixo e Programa/2019.



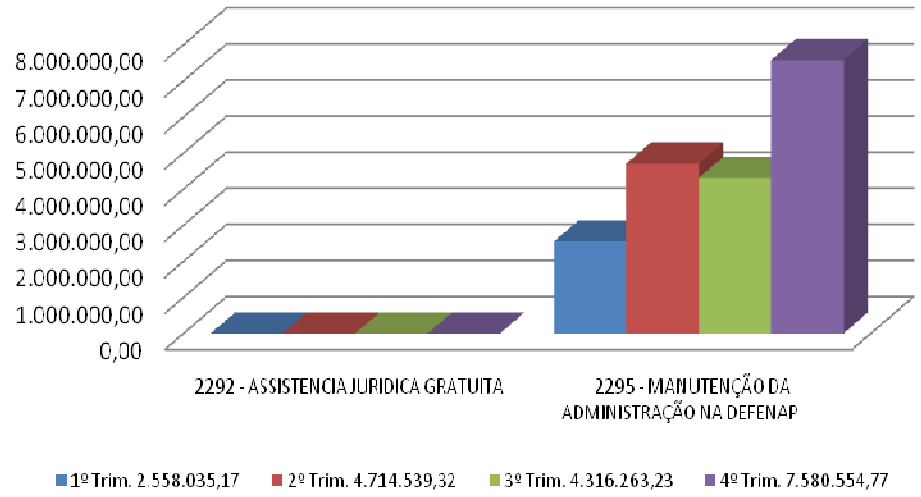
Fonte: SIPLAG

Quadro 11 - Avaliação Financeira Trimestral por Ação/2019.

Unidade Gestora / Programa / Ação	Até o Mês 12		Executado (Despesas Liquidadas)				
	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	1o Trimestre	2o Trimestre	3o Trimestre	4o Trimestre	Total do Ano
Total	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**2.558.035,17**	**4.714.539,32**	**4.316.263,23**	**7.580.554,77**	**19.169.392,49**
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**2.558.035,17**	**4.714.539,32**	**4.316.263,23**	**7.580.554,77**	**19.169.392,49**
0015 - DEFESA DO CIDADÃO	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**2.558.035,17**	**4.714.539,32**	**4.316.263,23**	**7.580.554,77**	**19.169.392,49**
2292 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA	25.000,00	9.505,00	2.218,80	1.179,36	3.625,34	2.481,12	9.504,62
2295 - MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO NA DEFENAP	22.364.901,00	20.854.533,00	2.555.816,37	4.713.359,96	4.312.637,89	7.578.073,65	19.159.887,87
2297 - POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL	25.000,00	-	-	-	-	-	-

Fonte: SIPLAG

Figura 5 - Avaliação Financeira Trimestral por Ação/2019.



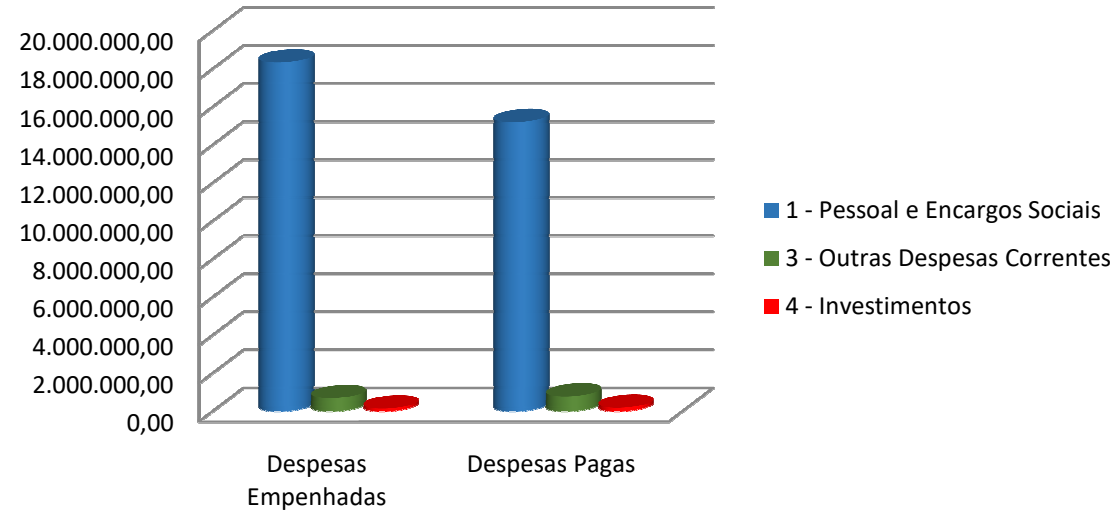
Fonte: SIPLAG

Quadro 12 - Demonstrativo do Pagamento por Grupo de Despesa/2019.

Grupo de Despesa	Despesas Empenhadas	Despesas Pagas
Total	**19.169.392,49**	**16.161.877,44**
1 - Pessoal e Encargos Sociais	18.331.617,42	15.193.923,82
3 - Outras Despesas Correntes	692.982,07	780.136,62
4 - Investimentos	144.793,00	187.817,00

Fonte: SIPLAG

Figura 6 - Demonstrativo do Pagamento por Grupo de Despesa/2019.



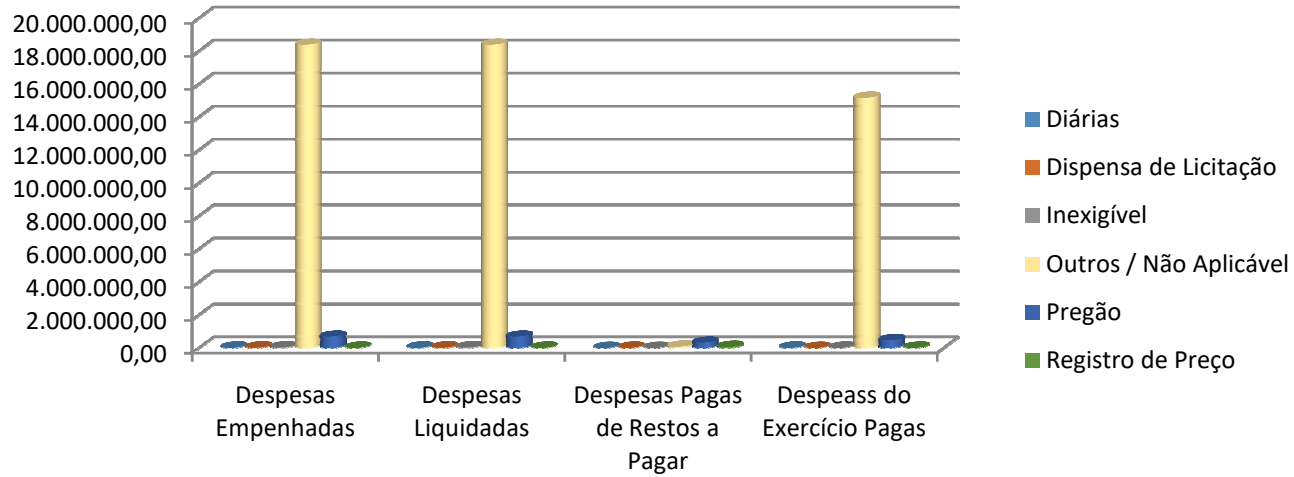
Fonte: SIPLAG

Quadro 13 - Demonstrativo da Execução Orçamentária e Financeira por Modalidade de Licitação /2019.

Unidade Gestora / Modalidade de Licitação / Elemento	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas		
			Despesas Pagas de Restos a Pagar	Despesas do Exercício Pagas	Total
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**19.169.392,49**	**19.169.392,49**	**473.091,74**	**15.688.785,70**	**16.161.877,44**
Diárias	21.998,37	21.998,37	-	21.998,37	21.998,37
Dispensa de Licitação	29.227,21	29.227,21	13.800,00	3.081,31	16.881,31
Inexigível	36.660,67	36.660,67	-	13.380,67	13.380,67
Outros / Não Aplicável	18.380.198,69	18.380.198,69	77.937,99	15.164.567,10	15.242.505,09
Pregão	687.889,55	687.889,55	318.953,75	472.340,25	791.294,00
Registro de Preço	13.418,00	13.418,00	62.400,00	13.418,00	75.818,00

Fonte: SIPLAG

Figura 7 - Demonstrativo da Execução Orçamentária e Financeira por Modalidade de Licitação/2019.



Fonte: SIPLAG

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

Quadro 14 - Demonstrativo da Execução da Despesa Por Natureza de Despesa/2019.

Unidade Gestora / Categoria / Grupo de Despesa / Natureza	Dotação Inicial	Dotação Suplementar	Anulação de dotação	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas	Crédito Disponível
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**22.414.901,00**	**2.142.800,00**	**- 3.693.663,00**	**20.864.038,00**	**19.169.392,49**	**19.169.392,49**	**15.688.785,70**	**1.694.645,51**
3 - Despesas Correntes	**21.949.901,00**	**1.827.800,00**	**- 3.395.032,00**	**20.382.669,00**	**19.024.599,49**	**19.024.599,49**	**15.688.785,70**	**1.358.069,51**
1 - Pessoal e Encargos Sociais	20.624.801,00	852.800,00	- 1.810.000,00	19.667.601,00	18.331.617,42	18.331.617,42	15.115.985,83	1.335.983,58
319004 - Contratação por Tempo Determinado	200.000,00	-	109.390,00	309.390,00	235.969,66	235.969,66	235.950,32	73.420,34
319011 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	18.317.801,00	-	- 2.516.390,00	15.801.411,00	15.064.553,05	15.064.553,05	12.672.913,96	736.857,95
319013 - Obrigações Patronais	1.600.000,00	-	210.000,00	1.810.000,00	1.425.438,21	1.425.438,21	1.425.438,21	384.561,79
319016 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	7.000,00	-	-	7.000,00	-	-	-	7.000,00
319092 - Despesas de Exercícios Anteriores	5.000,00	-	10.000,00	15.000,00	14.930,46	14.930,46	14.930,46	69,54
319094 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	200.000,00	142.800,00	377.000,00	719.800,00	719.800,00	719.800,00	719.800,00	-
319113 - Obrigações Patronais	295.000,00	710.000,00	-	1.005.000,00	870.926,04	870.926,04	46.952,88	134.073,96
3 - Outras Despesas Correntes	1.325.100,00	975.000,00	1.585.032,00	715.068,00	692.982,07	692.982,07	572.799,87	22.085,93
339014 - Diárias – Civil	95.000,00	-	- 73.001,00	21.999,00	21.998,37	21.998,37	21.998,37	0,63
339030 - Material de Consumo	140.000,00	-	- 32.184,00	107.816,00	107.815,50	107.815,50	63.330,10	0,50
339033 - Passagens e Despesas com Locomoção	70.000,00	-	- 33.355,00	36.645,00	36.644,13	36.644,13	16.307,33	0,87
339036 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	60.000,00	90.000,00	-147.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-
339037 - Locação de Mão de obra	394.000,00	-	-75.499,00	318.501,00	318.500,16	318.500,16	318.500,16	0,84
339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	345.000,00	885.000,00	- 1.060.343,00	169.657,00	161.786,70	161.786,70	106.426,70	7.870,30
339047 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.100,00	-	-850,00	250,00	250,00	250,00	250,00	-
339092 - Despesas de Exercícios Anteriores	20.000,00	-	-20.000,00	-	-	-	-	-
339093 - Indenizações e Restituições	200.000,00	-	-142.800,00	57.200,00	42.987,21	42.987,21	42.987,21	14.212,79
4 - Despesas de Capital	**465.000,00**	**315.000,00**	**-298.631,00**	**481.369,00**	**144.793,00**	**144.793,00**	**-**	**336.576,00**
4 – Investimentos	465.000,00	315.000,00	- 298.631,00	481.369,00	144.793,00	144.793,00	-	336.576,00
449052 - Equipamentos e Material Permanente	465.000,00	315.000,00	- 298.631,00	481.369,00	144.793,00	144.793,00	-	336.576,00
TOTAL	**22.414.901,00**	**2.142.800,00**	**- 3.693.663,00**	**20.864.038,00**	**19.169.392,49**	**19.169.392,49**	**15.688.785,70**	**1.694.645,51**

Fonte: SIPLAG

c) Avaliação dos resultados dos indicadores associados ao programa;

Quadro 15 - Avaliação dos Resultados dos Indicadores Associados ao Programa

1. RESULTADOS ALCANCADOS									
ORGAO: DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO AMAPÁ									
UNIDADE VINCULADA: SEM VINCULAÇÃO									
DIRETRIZ: DESENVOLVIMENTO SOCIAL (INCLUSÃO SOCIAL E DIREITOS)									
PROGRAMA: DEFESA DO CIDADÃO									
Ação	**Produto**	**Unidade de Medida**	**META FISICA (2019)**			**META FINANCEIRA (2019)**			
			Prevista	**Realizada**		**Dotação Inicial**	**Dotação Atualizada**	**Realizada**	
			Quantidade	**Quantidade**	**%**	**Valor**	**Valor**	**Valor**	**%**
2292 - Assistência Jurídica Gratuita	Pessoas Atendidas	Pessoas Atendidas	197.200	186.774	94,71	25.000,00	25.000,00	9.505,00	100
2297 - Políticas de Defesa Social	Pessoas Orientadas	Pessoas Orientadas	1.800	690	38,33	25.000,00	25.000,00	-	-
2295 - Manutenção da Administração na DEFENAP	Unidades Administrativa	Unidades Administrativa	16	12	75	22.364.901,0	20.854.533,00	19.159.887,87	91,87

Fonte: SIPLAG, DEFENSORIAS PÚBLICAS, DEOS,E NÚCLEOS REGIONAIS/DEFENAP.

ANÁLISE/AVALIAÇÃO

Esta ação tem como finalidade prestar atendimento jurídico, judicial e extrajudicial aos cidadãos carentes assim considerados na forma da lei. Foram disponibilizadas as naturezas de despesas 339014 (diárias) e 339033 (despesa com locomoção), a fim de pagar diárias e despesas com passagens aos servidores que forem prestar este tipo de atendimento. No período de janeiro a dezembro de 2019 foram realizados 186.774 atendimentos, apresentando um decréscimo de 5,28%, não atingindo a meta prevista no PPA 2016-2019.

Ainda em relação à meta física podemos afirmar que o Núcleo Especializado Penal e Execução Penal foi o mais procurado no ano de 2019, seguidos dos Núcleos Especializado de Família, Núcleo Especializado de atendimento à criança e ao Adolescente, Núcleo Especializado Cível, Núcleo Especializado de Direitos Difusos, Coletivos e de Minorias e Núcleo de Assistência Jurídica.

Em se tratando dos Núcleos Regionais apresentamos como destaque o Núcleo Regional de Santana, com 27.299 atendimentos, seguidos dos Núcleos Regionais do Laranjal do Jarí, Tartarugalzinho, Porto Grande, Mazagão, Calçoene, Amapá e sucessivamente.

Apesar da meta que estava prevista não ser alcançada, há de se frisar o esforço de todos os membros e colaboradores da Instituição, que primam diariamente pelos serviços prestados tanto na sede quanto nos Núcleos Regionais.

Com base na análise da meta financeira foi disponibilizado para o ano de 2019 o valor de R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), sendo que as despesas liquidadas geraram um valor de R$ 9.504,62 (nove mil, quinhentos e quatro mil seiscentos e sessenta e dois centavos), representando um percentual de 100% realizado. Houve anulação orçamentária conforme Decreto nº 5497 de 27/12/2019, no valor de R$ 15.495,00 (quinze mil quatrocentos e noventa e cinco reais).

Políticas de Defesa Social (2297)

Esta ação tem como objetivo realizar palestras como forma de prevenção e informação acerca de seus direitos e legislação vigentes para o cidadão nas áreas de saúde e educação, idosos, mulheres, crianças e adolescentes, entre outras. Foram disponibilizadas nesta ação as naturezas de despesa 339014 (diárias), a fim de pagar diárias para os servidores que forem prestar este tipo de serviço nas localidades e municípios do Estado. A meta prevista estabelecida no PPA 2016-2019 para o ano de 2019 era de 1.800 pessoas que iriam participar das palestras realizadas, mas foi computado no período de janeiro a dezembro o total de 690 cidadãos, sendo, portanto, executado 38,33% da meta proposta, há de se frisar que esta ação ficou sem desenvolvimentos nos meses de janeiro, fevereiro, março, maio, junho, julho, outubro, novembro e dezembro que não foram realizadas palestras.

O envolvimento nesta ação se deus através dos Núcleos Especializados, Núcleos Regionais, além da participação de outros parceiros nesta ação.

Em relação à meta financeira, no ano de 2019foi disponibilizado o valor de dotação inicial R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), sendo que em relação à execução financeira não foram gastos recursos para pagamento de diárias, uma vez que os serviços prestados foram realizados dentro da própria sede de atuação, não gerando ônus com diárias.

Manutenção da Administração na DEFENAP (2295)

Esta ação tem como objetivo proporcionar as Unidades Administrativas da Instituição condições necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.

Conforme o Decreto nº 0247 do dia 16 de janeiro de 2019, DOE nº 6841 de 16/01/2019, foram estabelecidas regras para a execução orçamentária e financeira do exercício vigente, ficando contigenciado em 30% do orçamento da unidade gestora, nos termos do Decreto nº 0001 de 02/01/2019 que instituiu o Comitê de Controle e Qualificação dos Gastos do Poder Executivo Estadual no âmbito do Poder Executivo Estadual.

Foi solicitado junto a SEPLAN, através do Ofício nº 653/2019 de 22/08/2019, a liberação orçamentária no valor de R$ 945.650,00 (novecentos e quarenta e cinco mil, seiscentos e cinquenta reais), sendo autorizado pelo Comitê de Controle de Gastos, conforme exposições de motivo realizadas pelo Defensor Geral no dia 10/05/2019.

Em novembro do corrente ano, foram adquiridos e distribuídos quarenta notebooks novos aos Defensores que atuam nas diversas comarcas do Estado.

A meta física estabelecida foi de 100%, mas atingimos 75% em virtude da extinção de 4 núcleos regionais. Com base na análise financeira foi disponibilizado como dotação inicial o valor de R$ 22.364.901,00 (vinte e dois milhões, trezentos e sessenta e quatro mil, novecentos e um reais), mas como dotação atualizada o valor ficou em R$ 20.857.533,00 (vinte milhões, oitocentos e cinquenta e sete mil, quinhentos e trinta e três reais), sendo que foi executado financeiramente o percentual de 91,87%. Ressalta-se que do valor executando mais de 95,85% foram destinados para folha de pagamento e seus encargos patronais.

d) Reflexos de contingenciamentos sobre os resultados dos programas;

O Decreto nº 0247 do dia 16 de janeiro de 2019, estabeleceu regras para a execução orçamentária e financeira do exercício, ficando contingenciado30% do orçamento, representando um valor de R$ 346.830,00 (trezentos e quarenta e seis mil, oitocentos e trinta reais), conforme quadro demonstrativo. Apesar do contingenciamento, não houve reflexos no contexto geral, que interferiram nos resultados dos programas.

Quadro 16 - Demonstrativo do Contingenciamento por Fonte, Grupo de Despesa e Natureza de Despesa/2019.

Unidade Gestora / Fonte / Grupo de Despesa / Natureza	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Contingenciamento 30%
Total	**1.176.100,00**	**1.046.100,00**	**346.830,00**
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**1.176.100,00**	**1.046.100,00**	**346.830,00**
101 - Recursos de Transferências da União - RTU (FPE, IPI, ISO, ICMS-EX, CFRH, CFRM e OUTROS).	**1.086.100,00**	**956.100,00**	**360.330,00**
3 - Outras Despesas Correntes	**886.100,00**	**621.100,00**	**259.830,00**
339014 - Diárias - Civil	95.000,00	85.000,00	25.500,00
339030 - Material de Consumo	140.000,00	140.000,00	42.000,00
339033 - Passagens e Despesas com Locomoção	70.000,00	70.000,00	21.000,00
339036 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	60.000,00	25.000,00	7.500,00
339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	300.000,00	300.000,00	90.000,00
339047 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.100,00	1.100,00	330,00
339092 - Despesas de Exercícios Anteriores	20.000,00	0,00	0,00
339093 - Indenizações e Restituições	200.000,00	0,00	0,00
4 - Investimentos	**200.000,00**	**335.000,00**	**100.500,00**
449052 - Equipamentos e Material Permanente	200.000,00	335.000,00	100.500,00
107 - Recursos Próprios - RP (IPVA, IRRF, ITCD, ICMS, TEPP, TPS, RI,RVM, ORP, RS, MJM, OI, OR e RDAT)	**90.000,00**	**90.000,00**	**27.000,00**
3 - Outras Despesas Correntes	45.000,00	0,00	0,00
339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	45.000,00	0,00	0,00
4 - Investimentos	45.000,00	90.000,00	27.000,00
449052 - Equipamentos e Material Permanente	45.000,00	90.000,00	27.000,00

Fonte: SIPLAG

e) Reflexos dos restos a pagar na execução dos programas.

A unidade jurisdicionada ficou com o valor de R$ 530.939,99 (quinhentos e trinta mil novecentos e trinta e nove reais e noventa e nove centavos) referentes a restos a pagar processados até 31/12/2018 e R$ 3.480.606,79 (três milhões, quatrocentos e oitenta mil, seiscentos e seis reais e setenta e nove centavos) referente a restos a pagar processados até 31/12/2019. No ano de 2018 foram liquidados e pagos o valor de R$ 473.091,74 (quatrocentos e setenta e três mil noventa e um reais e setenta e quatro centavos) e cancelados o valor de R$ 29.446,38 (vinte e nove mil quatrocentos e quarenta e oito reais e trinta e oito centavos). Restando, portanto, um saldo devedor de R$ 3.509.008,66 (três milhões, quinhentos e nove mil, oito reais e sessenta e seis centavos), todos pertencentes ao programa de trabalho 03.122.0015.2295 (Defesa do Cidadão), Ação 2295 – Manutenção na Administração na DEFENAP.

Em relação aos Restos a Pagar não Processados, foram inscritos até 31/12/2018 o valor de R$ 167.218,00 (cento e setenta e sete mil duzentos e dezoito reais) em despesas de capital, e não houve inscrição de restos a pagar não processados no ano de 2019.

Apesar de não terem sido liquidadas no exercício, a Instituição conseguiu manter seu atendimento e suas atividades até o encerramento do ano, não demonstrando assim reflexo negativo no programa de trabalho proposto pela DPE/AP, conforme demonstrado nos quadros 17 e 18 respectivamente.

As despesas processadas de 2019 nas ações: Assistência Jurídica Gratuita (2292) e Políticas de Defesa Social (2297) foram todas processadas e pagas no exercício.

Quadro 17 - Demonstrativo da Execução dos Restos a Pagar Processados, Ação 2295.

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCE-LADOS (d)	SALDO (e) = (a+b-c-d)
	EM EXERCÍ-CIOS ANTERIO-RES ATÉ 31.12.2018 (a)	EM 31 DE DEZEM-BRO DO EXERCÍ-CIO (2019)(b)			
Despesas correntes					
Pessoal e Encargos Sociais	22.401,87	3.215.631,59	-	-	3.238.033,46
Outras despesas correntes	508.538,12	120.182,20	473.091,74	29.446,38	126.182,20
Despesas de capital					
Investimentos	-	144.793,00	-	-	144.793,00
TOTAL	**530.939,99**	**3.480.606,79**	**473.091,74**	**29.446,38**	**3.509.008,66**

Fonte: DF/DPE.

Quadro 18 - Demonstrativo da Execução dos Restos a Pagar não Processados, Ação 2295.

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		LIQUIDA-DOS (c)	PAGOS (d)	CANCE-LADOS (e)	SALDO (f) = (a+b-c-e)
	EM EXERCÍ-CIOS ANTERIO-RES ATÉ 31.12.2018 (a)	EM 31 DE DEZEM-BRO DO EXERCÍ-CIO (2019)(b)				
Despesas correntes						
Outras despesas correntes	-	-	-	-	-	-
Despesas de capital						
Investimentos	167.218,00	-	167.218,00	-	-	167.218,00
TOTAL	**167.218,00**	**-**	**167.218,00**	**-**	**-**	**167.218,00**

Fonte: DF/DPE

4.2. Relação das Ações da Lei Orçamentária Anual do Exercício que estiveram integral ou parcialmente na responsabilidade da unidade jurisdicionada ou de unidade consolidada no relatório de gestão, especificando:

a) Função, subfunção e programa de vinculação da ação;

PROGRAMA	FUNÇÃO	
0015 - Defesa do Cidadão	03	
VINCULAÇÃO DA AÇÃO	**FUNÇÃO**	**SUBFUNÇÃO**
2297 – Políticas de Defesa Social	03	061
2292 – Assistência Jurídica Gratuita	03	092
2295 – Manutenção da Administração na DEFENAP	03	122

b) Metas e desempenhos físicos e financeiros;

A análise das metas e desempenhos físicos e financeiros será exposta no quadro19, e seus acompanhamentos estarão nos quadros 20, 21,22, e 23, sendo que será demonstrando a evolução por trimestre do ano de 2019.

Quadro 19 - Ações da LOA no exercício de 2019.

Unidade Orçamentária / Programa / Ação / Função	Sub-função	Meta Física Prevista	Meta Física Alcançada	Dotação Inicial	Dotação Atualizada
32101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO		**-**	**-**	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**
0015 - DEFESA DO CIDADÃO		**-**	**-**	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**
2292 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA		**197.200**	**186.774**	**25.000,00**	**9.505,00**
03 - ESSENCIAL À JUSTIÇA	092 - Representação Judicial e Extrajudicial	197.200	186.774	25.000,00	9.505,00
2295 - MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO NA DEFENAP		**16**	**12**	**22.364.901,00**	**20.854.533,00**
03 - ESSENCIAL À JUSTIÇA	122 - Administração Geral	16	12	22.364.901,00	20.854.533,00
2297 - POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL		**1.800**	**690**	**25.000,00**	**-**
03 - ESSENCIAL À JUSTIÇA	061 - Ação Judiciária	1.800	690	25.000,00	-

Fonte: SIPLAG

Quadro 20 - Avaliação Física e Financeira das Ações do 1º Trimestre/2019

Quadro de Avaliação Física e Financeira das Ações – 1º Trimestre (Janeiro/Fevereiro e Março/2019)							
Principais Resultados do Programa: 0015 - DEFESA DO CIDADÃO							
I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**
Ação	**Financeiro**			**Produto / Unidade de Medida**	**Físico**		
	Dot. Atualizada OGE 2015 (R$)	**Executado (R$)**	**% Execução**		**Programado**	**Executado**	**%Execução**
2292 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA	25.000,00	2.218,80	8,88	PESSOA ATENDIDA	49.300	54.632	110,82
Análise: A Ação Assistência Jurídica Gratuita tem o objetivo prestar atendimento jurídico, judicial e extrajudicial aos hipossuficientes na forma da lei, sendo disponibilizado na natureza de despesa 339014, a fim de pagar diárias para os servidores que foram prestar atendimentos necessários. No primeiro trimestre de 2019, foi executado o valor de R$ 2.218,80 (dois mil, duzentos e dezoito reais e oitenta centavos), representando um percentual na execução financeira de 8,88% em relação a dotação inicial. Em análise ao 1º trimestre de 2018, apresentou-se um superávit de 8,12% . Nos meses de janeiro a março do corrente exercício, foram deslocados servidores para vários Municípios como: Ferreira Gomes, Calçoene, Cutias do Araguari, Mazagão, assim como a comunidade do Garimpo de São Tomé e também a participação da Defensoria Pública na 134ª Jornada Itinerante Fluvial no Distrito de Bailique/AP. Em relação à análise física, estavam programados para o 1º Trimestre do ano em curso um total de 49.300 atendimentos, sendo que foram realizados 54.632 atendimentos, apresentando um acréscimo de 10,82%. As áreas mais procuradas na Defensoria Pública no primeiro trimestre foram: NUDEFAM, NUDECRIM, NUDECIV, NAECA e NUDEM. Com base nos dados coletado sno trimestre, os Núcleos Regionais que apresentaram maior número de atendimentos foram: Núcleo de Santana, seguidos de Núcleos de Laranjal do Jarí, Calçoene, Amapá a assim sucessivamente os demais núcleos.							
2297 - POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL	25.000,00	0,00	0,00	PESSOA ORIENTADA	450	0	0,00
Análise: Esta ação tem a finalidade de desenvolver políticas de Defesa Social através de palestras como forma de prevenção e informação acerca de seus direitos e legislação vigente para o cidadão nas áreas da saúde e educação, idosos, mulheres, crianças e adolescentes, entre outras. Ocorre que no primeiro trimestre do exercício vigente não foi possível realizar nenhuma ação pertinente as políticas de defesa social, em virtude do calendário escolar do exercício do ano letivo de 2018 teve o fechamento no mês de Janeiro/19 e nos meses de Fevereiro e Março de 2019 as férias escolares, além de algumas escolas estarem passando por reformas em sua infraestrutura física, mas vale ressaltar que a Defensoria Pública, através de seus servidores esteve presente em diversas reuniões escolares de pais e mestres com corpo pedagógico informando de como é desempenhado o papel da DEFENAP na comunidade, sendo no número de 17 escolas, tendo continuação no mês de Abril do corrente exercício para agendamentos de futuras palestras.							
2295 - MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DA DEFENAP	22.364.901,00	2.558.035,17	11,44	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	16	16	100
Análise: A ação Manutenção da Administração na DEFENAP tem a finalidade de proporcionar as Unidades Administrativas da Instituição condições necessárias ao desenvolvimento de suas atividades. Conforme o Decreto nº 0247 do dia 16 de janeiro de 2019, DOE nº 6841 de 16/01/2019, foram estabelecidas regras para a execução orçamentária e financeira do exercício vigente, ficando contigenciado em 30% do orçamento da unidade gestora, nos termos do Decreto nº 0001 de 02/01/2019 que instituiu o Comitê de Controle e Qualificação dos Gastos do Poder Executivo Estadual no âmbito do Poder Executivo Estadual. A dotação atualizada da unidade foi de R$ 22.364.901,00 (vinte e dois milhões, trezentos e sessenta e quatro mil e novecentos e um reais), sendo executado no 1º trimestre do exercício de 2019 o valor de R$ 2.558.035,17 (dois milhões quinhentos e cinquenta e oito mil trinta e cinco reais e dezessete centavos), com um percentual de 11,44% do executado no trimestre. Se comparado ao primeiro trimestre de 2018, obtivemos um superávit de 10,81%. Os custos do trimestre apresentam o seguinte rateio: 97,34% estão relacionados à folha de pagamento dos servidores da Instituição, 2,08% referente a locação de mão de obra, 0,49% estão em outros serviços de terceiro pessoa jurídica e 0,09% nas diárias civil. A CPL/DEFENAP está realizando processos de adesões de atas para serviços de pessoa jurídica (aluguéis de impressoras), aquisições de material de consumo (água mineral) e outros ainda em fase de formalização para aquisições e serviços na unidade jurisdicionada. Com isso, a Defensoria estará executando seu orçamento de forma mais célere. Vale destacar, que os atendimentos ao hipossuficientes estão sendo realizados em todos os núcleos regionais e na sede da capital, mantendo assim em pleno funcionamento suas comarcas.							

Fonte: COPLAN/DEFENAP

Quadro 21 -Avaliação Física e Financeira das Ações do 2º Trimestre/2019.

Quadro de Avaliação Física e Financeira das Ações – 2º Trimestre (Abril, Maio e Junho/2019)							
Principais Resultados do Programa: 0015 - DEFESA DO CIDADÃO							
I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**
Ação	**Financeiro**			**Produto / Unidade de Medida**	**Físico**		
	Dot. Atualizada OGE 2015 (R$)	**Executado (R$)**	**% Execução**		**Programado**	**Executado**	**% Execução**
2292 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA	25.000,00	1.179,36	4,72	PESSOA ATENDIDA	49.300	44.041	89,33
Análise: No segundo trimestre de 2019, foi executado o valor de R$ 1.179,36 (um mil cento e setenta e nove reais e trinta e seis centavos), representando um percentual na execução financeira de 4,72% em relação a dotação inicial. Nos meses de abril, maio e junho do corrente exercício, foram deslocados Membros e servidores para vários Municípios como: Calçoene, Amapá e Tartarugalzinho, assim como a participação da Defensoria Pública nas Jornadas 134ª e 135ª Itinerante Fluvial no Distrito de Bailique/AP. Em relação à análise física, estava programado para o 2º Trimestre do ano em curso um total de 49.300 atendimentos, sendo que foram realizados atendimentos 44.041, apresentando um déficit de 10,67% da meta que estava prevista. A propósito, com a nomeação de novos defensores concursados tivemos mudança na estrutura dos atendimentos nesta Instituição com adaptação de novos relatórios encaminhados pelos defensores, além da extinção e/ou junção de algumas defensorias públicas. Comarcas de defensorias extintas: Cutias do Araguari; Itaubal; Pracuúba; Serra do Navio. E Núcleos de defensorias extintas: Execução Penal; Projeto da Mulher; Direito Agrário; Conciliação; Saúde e Educação; Pessoa Idosa; Assistência Jurídica nos Bairros Periféricos da Capital; SIAC Santana; SIAC Porto Grande; SIAC Zona Oeste; Projeto Balcão de Direito; Projeto Disk Cidadania. As áreas mais procuradas na Defensoria Pública no segundo trimestre foram: NUDECRIM (Núcleo de Defensoria Criminal), NUDEFAM (Núcleo da Defensoria de Família), NAECA (Núcleo da Criança e Adolescente), NUDECIV (Núcleo Defensoria Cível), NUDEM (Núcleo de Defensoria de Direitos e Minorias). Os Núcleos Regionais mais procurados foram: Núcleo de Santana, acompanhado dos Núcleos de Laranjal do Jarí, Ferreira Gomes e Tartarugalzinho.						
2297 - POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL	5.000,00	0,00	0,00	PESSOA ORIENTADA	450	110	24,44
Análise: No segundo trimestre do corrente exercício não houve a execução financeira nesta ação. Em relação à analise física a meta prevista para este trimestre era de 450 pessoas, sendo que foram atendidas somente 110 pessoas, apresentando um percentual de 24,44%, deste modo com um déficit de 79,56%. A propósito, este decréscimo ocorreu em virtude de mudanças na estrutura de atendimentos realizados nesta Instuição e ao mesmo tempo a extinção de algumas defensorias públicas que executavam esta ação. As palestras realizadas foram: no Quilombo do Curiaú e Faculdade FAMA.							
2295 - MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DA DEFENAP	22.384.901,00	4.713.359,96	21,06	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	16	12	75
Análise: A dotação atualizada da unidade foi de R$ 22.384.901,00 (vinte e o dois milhões, trezentos e oitenta e quatro mil, novecentos e um reais), sendo executado no 2º trimestre/2019 o valor de R$ 4.713.359,96 (quatro milhões setecentos e treze mil trezentos e cinquenta e nove reais e noventa e seis centavos), referente as despesas liquidadas no trimestre, apresentando um percentual de 21,06%. Para melhor compreensão os custos deste trimestre apresentam o seguinte rateio: 97,10% estão relacionados a Folha de Pagamento dos servidores da Instituição, 1,69% referente a locação de mão de obra, 0,66% estão em outros serviços de terceiro pessoa jurídica, 0,35% material de consumo, 0,14% diárias civil e 0,06% outros serviços de terceiro pessoa física. Ressalta-se que até março/2019 eram mantidas 16 unidades, mas a partir do 2º trimestre/2019 esse número foi reduzido para 12 unidades, sendo, portanto, extintas as comarcas de Cutias do Araguari; Itaubal; Pracuúba e Serra do Navio. Em relação aos processos em andamentos, estão sendo providenciados pela comissão de licitação da Instituição para o 3º trimestre os processos de contratação de empresa para os serviços de internet em Oiapoque, Santana, Laranjal do Jarí e Pedra Branca do Amapari; Aquisição de Equipamentos de Informática e de Rede, Notebooks, Computadores e Servidor de Arquivo; Aquisição de Material de Consumo (Copos Descartáveis); Manutenção Predial; Aquisição de Materiais Gráficos e outros serviços de pessoa jurídica. Com a conclusão desses processos, a Defensoria Pública estará executada seu orçamento de forma mais célere. Vale destacar, que os atendimentos ao hipossuficientes estão sendo realizados em todos os núcleos regionais e na sede da capital, mantendo assim em pleno funcionamento suas comarcas.							

Fonte: COPLAN/DPE

Quadro 22 - Avaliação Física e Financeira das Ações do 3º Trimestre/2019.

Quadro de Avaliação Física e Financeira das Ações – 3º Trimestre (Julho, Agosto e Setembro/2019)							
Principais Resultados do Programa: 0015 - DEFESA DO CIDADÃO							
I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**
Ação	**Financeiro**			**Produto / Unidade de Medida**	**Físico**		
	Dot. Atualizada OGE 2015 (R$)	**Executado (R$)**	**% Execução**		**Programado**	**Executado**	**% Execução**
2292 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA	25.000,00	3.625,34	14,50	PESSOA ATENDIDA	49.300	43.257	87,74
Análise: No terceiro trimestre de 2019, foi executado o valor de R$ 3.625,34 (três mil seiscentos e vinte e cinco reais e trinta e quatro centavos), representando um percentual na execução financeira de 14,50% em relação a dotação inicial. E em análise ao 2º trimestre/2019, houve um acréscimo de 0,91%.Nos meses de Julho, Agosto e Setembro do corrente exercício, foram deslocados Membros e servidores para Aldeia Waãpi(Pedra Branca Amapari; Santo Antônio da Pedreira (localidade), assim como a participação da Defensoria Pública no Distrito de Bailique/AP.Em relação a análise física, estavam programados para o 3º Trimestre do ano em curso um total de 49.300 atendimentos, sendo que foram realizados 43.257, apresentando um déficit de 12,26% da meta que estava prevista. Sendo computado neste período a diminuição de atendimentos na NUDECIV, NUDECRIM, NAECA e no Município de Santana. As áreas mais procuradas na Defensoria Pública no terceiro trimestre foram: NUDEFAM, NUDECRIM, NUDEM, NAECA, NUDECIV, no mês de setembro foi nomeado o Chefe para o Núcleo de Expansão e melhorias do atendimento jurídico dos municípios. Em relação aos núcleos regionais temos em destaque: Santana, Laranjal do Jarí, Porto Grande, Tartarugalzinho, Vitória do Jarí, Mazagão e assim sucessivamente.							
2297 - POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL	5.000,00	0,00	0,00	PESSOA ORIENTADA	450	580	128,89
Análise: No terceiro trimestre do corrente exercício houveram várias ações realizadas pela Defensoria Pública tais como: Evento/Museu Sacaca "Em defesas delas", Curso Defensores/Rodada capacitação/SEBRAE, AmazoomCoworking/modulo/SEBRAE, palestra da defensoria/EAP, Juizado Mulher/Juizado TJAP, Palestra/Roda de Conversas realizada na Câmara dos Vereadores de Laranjal do Jarí sobre Defensoria Pública e Justiça Social para jovens em situação de vulnerabilidade social do Programa Amapá Jovem. Em relação à analise física a meta prevista para este trimestre era de 450 pessoas, sendo que ultrapassamos em 28,89% do que foi previsto no PPA 2016-2019, representando assim, 580 pessoas neste trimestre.							
2295 - MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DA DEFENAP	22.384.901,00	4.312.637,89	19,27	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	16	12	75
Análise: Foi solicitado junto a SEPLAN, através do Ofício nº 653/2019 de 22/08/2019, a liberação orçamentária no valor de R$ 945.650,00 (novecentos e quarenta e cinco mil, seiscentos e cinquenta reais), sendo autorizado pelo Comitê de Controle de Gastos, conforme exposições de motivos realizada pelo Defensor Geral no dia 10/05/2019.A dotação atualizada da unidade foi de R$ 22.384.901,00 (vinte e o dois milhões, trezentos e oitenta e quatro mil, novecentos e um reais), sendo executado no 2º trimestre/2019 o valor de R$ 4.312.637,89 (quatro milhões, trezentos e doze mil seiscentos e trinta e sete reais e oitenta e nove centavos), apresentando um percentual de 21,05%, com um déficit de 1,78% em relação a execução do 2º trimestre/2019. Para melhor compreensão os custos deste trimestre apresentam o seguinte rateio:95,47% estão relacionados a Folha de Pagamento dos servidores da Instituição, 1,84% referente a locação de mão de obra, 1,40% material de consumo, 0,88% estão em outros serviços de terceiro pessoa jurídica, 0,28% passagens áreas, 0,13% diárias civil e 0,01% obrigações tributárias. Ressalta-se que até março/2019 eram mantidas 16 unidades, mas a partir do 2º trimestre/2019 esse número foi reduzido para 12 unidades, sendo, portanto, extintas as comarcas de Cutias do Araguari; Itaubal; Pracuúba e Serra do Navio. Em relação aos processos em andamentos, estão sendo providenciados pela comissão de licitação da Instituição para o 4º trimestre os processos, Adesão de ata de Computadores e Servidor de Arquivo; Manutenção Predial; Aquisição de Materiais Gráficos e outros serviços de pessoa jurídica. Com a conclusão desses processos, a Defensoria Pública estará executando seu orçamento de forma mais célere. Vale destacar, que os atendimentos ao hipossuficientes estão sendo realizados em todos os núcleos regionais e na sede da capital, mantendo assim em pleno funcionamento suas comarcas.							

Fonte: COPLAN/DPE

Quadro 23 - Avaliação Física e Financeira das Ações do 4º Trimestre/2019

Quadro de Avaliação Física e Financeira das Ações – 4º Trimestre (Outubro, Novembro e Dezembro/2019)							
Principais Resultados do Programa: 0015 - DEFESA DO CIDADÃO							
I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**
Ação	**Financeiro**			**Produto / Unidade de Medida**	**Físico**		
	Dot. Atualizada OGE 2015 (R$)	**Executado (R$)**	**% Execução**		**Programado**	**Executado**	**% Execução**
2292 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA	9.505,00	2.481,12	26,10	PESSOA ATENDIDA	49.300	44.954	91,18
Análise: Neste trimestre, foi executado o valor de R$ 2.481,12 (dois mil quatrocentos e oitenta e um reais e doze centavos), representando um percentual na execução financeira de 26,10% em relação a dotação inicial atualizada. Nos meses de Outubro, Novembro e Dezembro do corrente exercício, foram deslocados Membros e servidores para Jornada Itinerante Terrestre na Comunidade de São Joaquim do Pacuí, Jornada Itinerante Fluvial na Localidade de Bailique, Jornada Itinerante Terrestre na Comunidade de Santa Luzia do Pacuí. Em relação à análise física, estava programado para o 4º Trimestre do ano em curso um total de 49.300 atendimentos, sendo que foram realizados 44.954, apresentando um decréscimo de 8,81% da meta que estava prevista. Sendo computado neste período a diminuição de atendimentos na NUDECIV, NUDECRIM, NAECA e no Município de Santana.As áreas mais procuradas na Defensoria Pública no quarto trimestre foram: NUDECRIM e NUDEFAM. Os núcleos regionais com maior procura neste trimestre foram: Santana, Laranjal do Jarí, Oiapoque, Ferreira Gomes, Tartarugalzinho e assim sucessivamente							
2297 - POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	PESSOA ORIENTADA	450	0	0,00
Análise: No quarto trimestre não houve atendimentos nesta ação.							
2295 - MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DA DEFENAP	20.854.533,00	7.578.073,65	36,34	UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	16	12	75
Análise: A dotação atualizada da unidade foi de R$ 20.854.533,00 (vinte milhões oitocentos e cinquenta e quatro mil quinhentos e trinta e três reais), sendo executado no 4º trimestre/2019 o valor de R$ 7.578.073,65 (sete milhões quinhentos e setenta e oito mil setenta e três reais e sessenta e cinco centavos), apresentando um percentual de 36,34%, apresentando um acréscimo de 15,29% em relação a execução do 3º trimestre/2019. Para melhor compreensão os custos deste trimestre apresentam o seguinte rateio: 94,83% estão relacionados a Folha de Pagamento dos servidores da Instituição, 1,40% referente a locação de mão de obra, 0,41% material de consumo, 1,06% estão em outros serviços de terceiro pessoa jurídica, 0,32% passagens áreas, 0,07% diárias civil e 1,91% de material permanente. Ressalta-se que até março/2019 eram mantidas 16 unidades, mas a partir do 2º trimestre/2019 esse número foi reduzido para 12 unidades, sendo, portanto extintas as comarcas de Cutias do Araguari; Itaubal; Pracuúba e Serra do Navio.							

Fonte: COPLAN/DPE

Quadro 24 - Resumo da Avaliação Financeira Trimestral por Ação.

Unidade Gestora / Programa / Ação	Até o Mês 12		Executado (Despesas Liquidadas)				
	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	1o Trimestre	2o Trimestre	3o Trimestre	4o Trimestre	Total do Ano
Total	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**2.558.035,17**	**4.714.539,32**	**4.316.263,23**	**7.580.554,77**	**19.169.392,49**
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**2.558.035,17**	**4.714.539,32**	**4.316.263,23**	**7.580.554,77**	**19.169.392,49**
0015 - DEFESA DO CIDADÃO	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**2.558.035,17**	**4.714.539,32**	**4.316.263,23**	**7.580.554,77**	**19.169.392,49**
2292 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA	25.000,00	9.505,00	2.218,80	1.179,36	3.625,34	2.481,12	9.504,62
2295 - MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO NA DEFENAP	22.364.901,00	20.854.533,00	2.555.816,37	4.713.359,96	4.312.637,89	7.578.073,65	19.159.887,87
2297 - POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL	25.000,00	-	-	-	-	-	-

Fonte: SIPLAG

c) Reflexos de contingenciamentos sobre os resultados das ações

O Decreto nº 0247 do dia 16 de janeiro de 2019, estabeleceu regras para a execução orçamentária e financeira do exercício, ficando contingenciado 30% do orçamento, representando um valor de R$ 346.830,00 (trezentos e quarenta e seis mil, oitocentos e trinta reais). Apesar de ter sido evidenciado este contingenciamento, a unidade conseguiu executar suas ações dentro que fora estabelecido e detalhado no item 4.1."b".

d) Reflexos dos restos a pagar na execução das ações

A unidade jurisdicionada ficou com o valor de R$ 530.939,99 (quinhentos e trinta mil novecentos e trinta e nove reais e noventa e nove centavos) referentes a restos a pagar processados até 31/12/2018 e R$ 3.480.606,79 (três milhões, quatrocentos e oitenta mil, seiscentos e seis reais e setenta e nove centavos) referente a restos a pagar processados até 31/12/2019. No ano de 2018 foram liquidados e pagos o valor de R$ 473.091,74 (quatrocentos e setenta e três mil noventa e um reais e setenta e quatro centavos) e cancelados o valor de R$ 29.446,38 (vinte e nove mil quatrocentos e quarenta e oito reais e trinta e oito centavos). Restando, portanto, um saldo devedor de R$ 3.509.008,66 (três milhões, quinhentos e nove mil, oito reais e sessenta e seis centavos), todos pertencentes ao programa de trabalho 03.122.0015.2295 (Defesa do Cidadão), Ação 2295 – Manutenção na Administração na DEFENAP.

Em relação aos Restos a Pagar não Processados, foram inscritos até 31/12/2018 o valor de R$ 167.218,00 (cento e setenta e sete mil duzentos e dezoito reais) em despesas de capital, e não houve inscrição de restos a pagar não processados no ano de 2019.

Apesar de não terem sido liquidadas no exercício, a Instituição conseguiu manter seu atendimento e suas atividades até o encerramento do ano, não demonstrando assim reflexo negativo no programa de trabalho proposto pela DEFENAP, conforme demonstrado nos quadros 25 e 26 respectivamente.

As despesas processadas de 2019 nas ações: Assistência Jurídica Gratuita (2292) e Políticas de Defesa Social (2297) foram todas processadas e pagas no exercício.

Quadro 25 - Demonstrativo da Execução dos Restos a Pagar Processados, Ação 2295.

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCE-LADOS (d)	SALDO (e) = (a+b-c-d)
	EM EXERCÍ-CIOS ANTERIO-RES ATÉ 31.12.2018 (a)	EM 31 DE DEZEM-BRO DO EXERCÍ-CIO (2019)(b)			
Despesas correntes					
Pessoal e Encargos Sociais	22.401,87	3.215.631,59	-	-	3.238.033,46
Outras despesas correntes	508.538,12	120.182,20	473.091,74	29.446,38	126.182,20
Despesas de capital					
Investimentos	-	144.793,00	-	-	144.793,00
TOTAL	**530.939,99**	**3.480.606,79**	**473.091,74**	**29.446,38**	**3.509.008,66**

Fonte: NF/DPE

Quadro 26 - Demonstrativo da Execução dos Restos a Pagar não Processados, Ação 2295.

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		LIQUIDA-DOS (c)	PAGOS (d)	CANCE-LADOS (e)	SALDO (f) = (a+b-c-e)
	EM EXERCÍ-CIOS ANTERIO-RES ATÉ 31.12.2018 (a)	EM 31 DE DEZEM-BRO DO EXERCÍ-CIO (2019)(b)				
Despesas correntes						
Outras despesas correntes	-	-	-	-	-	-
Despesas de capital						
Investimentos	167.218,00	-	167.218,00	-	-	167.218,00
TOTAL	**167.218,00**	**-**	**167.218,00**	**-**	**-**	**167.218,00**

Fonte: NF/DPE

4.3. Demonstração e análise do desempenho da unidade na execução orçamentária e financeira, contemplando, no mínimo:

a) Identificação da Unidade Orçamentária considerada no relatório de gestão;

Defensoria Pública do Estado do Amapá (320101)

b) Programação orçamentária das despesas correntes, de capital e da reserva de contingência;

Com base na Lei Orçamentária Anual nº 2.385 de 18 de dezembro de 2018, e o Quadro de Detalhamento de Despesas – QDD 2019, onde foi disponibilizado para a Defensoria Pública do Estado o valor da dotação inicial orçamentária inicial de R$22.414.901,00 (vinte e dois milhões quatrocentos e quatorze mil novecentos e um reais); a dotação atualizada foi de R$ 20.864.038,00(vinte milhões oitocentos e sessenta e quatro mil e trinta e oito reais).Assim sendo, segue o demonstrativo da programação orçamentária das despesas correntes e de capital da unidade jurisdicionada, no quadro 27, respectivamente.

Quadro 27 - Demonstrativo resumido da programação orçamentária das despesas corrente, de capital e da reserva de contingência/2019.

Unidade Gestora / Categoria da Despesa	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas		
					Despesas Pagas de Restos a Pagar	Despesas do Exercício Pagas	Total
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**19.169.392,49**	**19.169.392,49**	**473.091,74**	**15.688.785,70**	**16.161.877,44**
3 - Despesas Correntes	21.949.901,00	20.382.669,00	19.024.599,49	19.024.599,49	285.274,74	15.688.785,70	15.974.060,44
4 - Despesas de Capital	465.000,00	481.369,00	144.793,00	144.793,00	187.817,00	-	187.817,00

Fonte: SIPLAG

c) Demonstração dos limites impostos por cronograma de desembolso, definido pelos órgãos competentes, explicitando o impacto das limitações na execução das ações de responsabilidade da unidade jurisdicionada.

No ano de 2019 a Defensoria Pública teve uma dotação inicial de R$ 22.414.901,00 (vinte e dois milhões quatrocentos e quatorze mil novecentos e um reais), o Decreto nº 0247 do dia 16 de janeiro de 2019, estabeleceu regras para a execução orçamentária e financeira do exercício, ficando contingenciado 30% do orçamento.

Não foram evidenciados reflexos de contingenciamento sobre o resultado dos programas e sobre os resultados das ações no exercício de 2019.

Em análise à ação 2292 (Assistência Jurídica Gratuita) foi disponibilizado como dotação inicial o valor de R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), fechando o exercício com a dotação atualizada em R$ 9.505,00 (nove mil quinhentos e cinco reais), e Despesas Liquidadas e pagas no exercício o valor de R$ 9.504,62 (nove mil quinhentos e quatro reais e sessenta e dois centavos), sendo executado 100%.

Na ação 2295 (Manutenção da Administração na DEFENAP) foi disponibilizado como dotação inicial o valor de R$ 22.364.901,00 (vinte e dois milhões, trezentos e sessenta e quatro mil novecentos e um reais), tendo como dotação atualizada o valor de R$ 20.854.533,00 (vinte milhões oitocentos e cinquenta e quatro mil quinhentos e trinta e três reais), as Despesas Empenhadas somaram o valor de R$ 19.159.887,87 (dezenove milhões cento e cinquenta e nove mil oitocentos e oitenta e sete reais e oitenta e sete centavos), Despesas Liquidadas o valor de R$ 19.159.887,87 (dezenove milhões cento e cinquenta e nove mil oitocentos e oitenta e sete reais e oitenta e sete centavos), o total de despesas pagas em 2019 foi de R$ 15.679.281,08 (quinze milhões, seiscentos e setenta e nove mil, duzentos e oitenta e um real e oito centavos) e despesas a pagar de fornecedores e retenções o montante foi de R$ 3.480.606,79 (três milhões, quatrocentos e oitenta mil, seiscentos e seis reais e setenta e nove centavos), sendo executado 91,87% do financeiro.

Na ação 2297 (Políticas de Defesa Social) a Dotação inicial disponibilizada foi de R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), a mesma no último trimestre terminou a dotação final zerada, haja vista que não foram utilizados recursos financeiros para o pagamento de diárias nesta ação.

Através do Quadro 28, é explanada a execução orçamentária e financeira da unidade jurisdicionada, detalhando assim o programa, ação, fonte durante o exercício de 2019.

Quadro 28 - Acompanhamento da Execução Orçamentária e Financeira por Programa, Ação, Fonte e Natureza de Despesa.

Unidade Gestora / Programa / Ação e Fonte de Recursos	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas do Exercício Pagas	Total
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**22.414.901,00**	**20.864.038,00**	**19.169.392,49**	**15.691.023,44**	**15.688.785,70**	**15.688.785,70**
0015 - DEFESA DO CIDADÃO	22.414.901,00	20.864.038,00	19.169.392,49	15.691.023,44	15.688.785,70	15.688.785,70
2292 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA	**25.000,00**	**9.505,00**	**9.504,62**	**9.504,62**	**9.504,62**	**9.504,62**
101 - Recursos de Transf. - RTU (FPE, IPI, ISO, ICMS-EX, CFRH, CFRM e OUTROS).	25.000,00	9.505,00	9.504,62	9.504,62	9.504,62	9.504,62
2295 - MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO NA DEFENAP	**22.364.901,00**	**20.854.533,00**	**19.159.887,87**	**15.681.518,82**	**15.679.281,08**	**15.679.281,08**
101 - Recursos de Transf. da União - RTU (FPE, IPI, ISO, ICMS-EX, CFRH, CFRM e OUTROS).	22.054.901,00	20.634.533,00	19.159.887,87	15.681.518,82	15.679.281,08	15.679.281,08
103 - Transferências de Convênios e Aplicações Financeiras de Rendimentos de Recursos de Convênios - TC/AFRV	220.000,00	220.000,00	-	-	-	-
107 - Recursos Próprios - RP (IPVA, IRRF, ITCD, ICMS, TEPP, TPS, RI,RVM, ORP, RS, MJM, OI, OR e RDAT)	90.000,00	-	-	-	-	-
2297 - POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL	**25.000,00**	-	-	-	-	-
101 - Recursos de Transferências da União - RTU (FPE, IPI, ISO, ICMS-EX, CFRH, CFRM e OUTROS).	25.000,00	-	-	-	-	-

Fonte: SIPLAG

d) Movimentação de créditos interna e externa

No exercício de 2019 a unidade jurisdicionada realizou as seguintes movimentações de crédito interna e externa conforme detalhado no quadro abaixo.

Quadro 29 - Movimentações de Crédito Interna e Externa/2019.

Unidade Orçamentária / Programa de Trabalho / Identificador de Uso / Fonte / Natureza	Dotação Inicial	Dotação Suplementar	Anulação de dotação	Alterações	Dotação Autorizada
32101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**22.414.901,00**	**2.142.800,00**	**- 3.693.663,00**	**- 1.550.863,00**	**20.864.038,00**
13210103061001522971600000 - POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL - Estado	**25.000,00**	**-**	**- 25.000,00**	**- 25.000,00**	**-**
0 - Recursos não comprometidos com contrapartida	25.000,00	-	- 25.000,00	- 25.000,00	-
101 - Recursos de Transferências da União -	25.000,00	-	- 25.000,00	- 25.000,00	-
339014 - Diárias - Civil	25.000,00	-	- 25.000,00	- 25.000,00	-
13210103092001522921600000 - ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA - Estado	**25.000,00**	**-**	**- 15.495,00**	**- 15.495,00**	**9.505,00**
0 - Recursos não comprometidos com contrapartida	25.000,00	-	- 15.495,00	- 15.495,00	9.505,00
101 - Recursos de Transferências da União -	25.000,00	-	- 15.495,00	- 15.495,00	9.505,00
339014 - Diárias - Civil	25.000,00	-	- 15.495,00	- 15.495,00	9.505,00
13210103122001522951600000 - MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO NA DEFENAP - Estado	**22.364.901,00**	**2.142.800,00**	**- 3.653.168,00**	**- 1.510.368,00**	**20.854.533,00**
0 - Recursos não comprometidos com contrapartida	22.364.901,00	2.142.800,00	- 3.653.168,00	- 1.510.368,00	20.854.533,00
101 - Recursos de Transferências da União -	22.054.901,00	2.097.800,00	- 3.518.168,00	- 1.420.368,00	20.634.533,00
319004 - Contratação por Tempo Determinado	200.000,00	-	109.390,00	109.390,00	309.390,00
319011 - Vencimentos e Vant. Fixas - Pessoal Civil	18.317.801,00	-	- 2.516.390,00	- 2.516.390,00	15.801.411,00
319013 - Obrigações Patronais	1.600.000,00	-	210.000,00	210.000,00	1.810.000,00
319016 - Outras Desp. Variáveis –Pessoal Civil	7.000,00	-	-	-	7.000,00
319092 - Despesas de Exercícios Anteriores	5.000,00	-	10.000,00	10.000,00	15.000,00
319094 - Indenizações e Restituição Trabalhistas	200.000,00	142.800,00	377.000,00	519.800,00	719.800,00
319113 - Obrigações Patronais	295.000,00	710.000,00	-	710.000,00	1.005.000,00
339014 - Diárias – Civil	45.000,00	-	- 32.506,00	- 32.506,00	12.494,00
339030 - Material de Consumo	140.000,00	-	- 32.184,00	- 32.184,00	107.816,00
339033 - Passagens e Desp. com Locomoção	70.000,00	-	- 33.355,00	- 33.355,00	36.645,00
339036 - Outros ServiçoTerceiro. - Pessoa Física	60.000,00	90.000,00	-147.000,00	- 57.000,00	3.000,00
339037 - Locação de MãodeObra	394.000,00	-	- 75.499,00	- 75.499,00	318.501,00
339039 - Outros Serv.Terceiro.–Pessoa Jurídica	300.000,00	885.000,00	- 1.015.343,00	- 130.343,00	169.657,00
339047 - Obrigações Trib. e Contributivas	1.100,00	-	- 850,00	- 850,00	250,00
339092 - Despesas de Exercícios Anteriores	20.000,00	-	- 20.000,00	- 20.000,00	-
339093 - Indenizações e Restituições	200.000,00	-	- 142.800,00	- 142.800,00	57.200,00
449052 - Equipamentos e Mat. Permanente	200.000,00	270.000,00	- 208.631,00	61.369,00	261.369,00
103 - Transferências de Convênios	220.000,00	-	-	-	220.000,00
449052 - Equipamentos e Mat. Permanente	220.000,00	-	-	-	220.000,00
107 - Recursos Próprios -	90.000,00	45.000,00	- 135.000,00	- 90.000,00	-
339039 - Outros Serviço Terceiro –Pessoa Jurídica	45.000,00	-	- 45.000,00	- 45.000,00	-
449052 - Equipamentos e Mat. Permanente	45.000,00	45.000,00	- 90.000,00	- 45.000,00	-
Total	**22.414.901,00**	**2.142.800,00**	**- 3.693.663,00**	**- 1.550.863,00**	**20.864.038,00**

Fonte: SIPLAG

e) Execução das despesas por modalidade de licitação e por elemento de despesas

A unidade jurisdicionada no ano de 2019 teve como despesas empenhadas o valor de R$ 19.169.392,49 (dezenove milhões cento e sessenta e nove mil trezentos e noventa e dois reais e quarenta e nove centavos), distribuídos por modalidade de licitação e elemento de despesa conforme quadro, conforme quadro 30.

Quadro 30 - Demonstrativo da Execução Orçamentária e Financeira por Modalidade de Licitação e por Elemento de Despesa

Unidade Gestora / Modalidade de Licitação / Elemento	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas		
			Despesas Pagas de Restos a Pagar	Despesas do Exercício Pagas	Total
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	**19.169.392,49**	**19.169.392,49**	**473.091,74**	**15.688.785,70**	**16.161.877,44**
DIARIAS	21.998,37	21.998,37	-	21.998,37	21.998,37
14 - Diárias – Civil	21.998,37	21.998,37	-	21.998,37	21.998,37
Dispensa de Licitação	29.227,21	29.227,21	13.800,00	3.081,31	16.881,31
30 - Material de Consumo	9.872,90	9.872,90	-	-	-
36 - Outros Serv. de Terceiro –Pes. Física	3.000,00	3.000,00	13.800,00	3.000,00	16.800,00
39 - Outros Serv. de Terc. – Pes. Jurídica	12.361,31	12.361,31	-	81,31	81,31
52 - Equipamentos e Material Permanente	3.993,00	3.993,00	-	-	-
Inexigível	36.660,67	36.660,67	-	13.380,67	13.380,67
39 - Outros Serv. de Terc.–Pes. Jurídica	36.410,67	36.410,67	-	13.130,67	13.130,67
47 - Obrigações Tributárias e Contributivas	250,00	250,00	-	250,00	250,00
Outros / Não Aplicável	18.380.198,69	18.380.198,69	77.937,99	15.164.567,10	15.242.505,09
04 - Contratação por Tempo Determinado	235.969,66	235.969,66	-	235.950,32	235.950,32
11 - Vencimentos e Vantagens Fixas –Pes. Civil	15.064.553,05	15.064.553,05	-	12.672.913,96	12.672.913,96
13 - Obrigações Patronais	2.296.364,25	2.296.364,25	77.937,99	1.472.391,09	1.550.329,08
16 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	-	-	-	-	-
39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	5.594,06	5.594,06	-	5.594,06	5.594,06
92 - Despesas de Exercícios Anteriores	14.930,46	14.930,46	-	14.930,46	14.930,46
93 - Indenizações e Restituições	42.987,21	42.987,21	-	42.987,21	42.987,21
94 - Indenizações e Rest. Trabalhistas	719.800,00	719.800,00	-	719.800,00	719.800,00
Pregão	687.889,55	687.889,55	318.953,75	472.340,25	791.294,00
14 - Diárias – Civil	-	-	-	-	-
30 - Material de Consumo	97.942,60	97.942,60	45.521,90	63.330,10	108.852,00
33 - Passagens e Despesas com Locomoção	36.644,13	36.644,13	-	16.307,33	16.307,33
37 - Locação de Mão de Obra	318.500,16	318.500,16	-	318.500,16	318.500,16
39 - Outros Serviços de Terceiros –Pes. Jurídica	94.002,66	94.002,66	85.614,85	74.202,66	159.817,51
52 - Equipamentos e Material Permanente	140.800,00	140.800,00	187.817,00	-	187.817,00
Registro de Preço	13.418,00	13.418,00	62.400,00	13.418,00	75.818,00
39 - Outros Serviços de Terceiros –Pes. Jurídica	13.418,00	13.418,00	62.400,00	13.418,00	75.818,00

Fonte: SIPLAG

f) Demonstração e análise de indicadores institucionais para medir o desempenho orçamentário e financeiro, caso tenham sido instituídos pela unidade.

A unidade jurisdicionada não instituiu os indicadores institucionais para medir o desempenho orçamentário e financeiro para o exercício de 2019.

5 - TÓPICOS ESPECIAIS DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Este tópico irá tratar de informações especiais na execução orçamentária e financeira da unidade jurisdicionada.

5.1. Informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos.

Não houve em 2019 ocorrências de reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos na unidade jurisdicionada.

5.2. Informações sobre a movimentação e os saldos de Restos a Pagar de Exercícios Anteriores e Despesas de Exercícios Anteriores.

No ano de 2019 a Defensoria Pública não realizou movimentações de restos a pagar de exercícios anteriores. No quadro 31 será demonstrado saldo de restos a pagar processados e não processados de exercícios anteriores.

Quadro 31 - Saldo de Restos a Pagar Processados e Não Processados até o dia 31/12/2019.

Unidade Gestora / Fonte / Credor	Restos a Pagar Processados	Restos a Pagar Não Processados
	Inscritos Exercício anterior até 31/12/2019	Inscritos exercício anterior até 31/12/2019
320101 - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	530.939,99	167.218,00

Fonte: SIPLAG

5.3. Informações sobre as transferências mediante convênios, contrato de repasse, contrato de gestão, termo de parceria, termo de cooperação, termo de compromisso ou outros acordos, ajustes ou instrumentos congêneres, vigentes no exercício de referência, contemplando, no mínimo:

a) Classificação quanto à origem e destinação dos recursos

A Unidade Jurisdicionada no exercício de 2019 não efetuou transferência financeira referente a convênio, contrato de repasse, contrato de gestão, termo de parceria, termo de cooperação técnica, termo de compromisso e outros acordos, ajustes ou instrumentos congêneres.

b) Adoção de sistemas de informação para a gestão de transferências voluntárias

O Sistema utilizado pela unidade jurisdicionada é o SIPLAG e o Sistema SICONV (Portal de Convênios do Governo Federal), conforme legislação.

c) Identificação dos Convênios que tiveram prestação de contas rejeitadas ou não prestada.

A Defensoria Pública enviou a prestação de contas antecipadas referente ao Convênio nº840974/2016 junto ao Portal SICONV para análise do Concedente no mês de fevereiro de 2019 e ainda não obteve o resultado.

d) Informações, com indicação de valores, sobre despesas não executadas em decorrência de problemas gerenciais, destacando ausências ou falhas no planejamento, projeto, fiscalização.

Não foram evidenciadas despesas não executadas por problemas gerenciais, ausências e/ou falhas no planejamento e fiscalização no exercício de 2019.

5.4. Informações sobre a utilização de contas bancárias e a concessão de suprimento de fundos.

A unidade jurisdicionada não utilizou suprimento de fundos e contas bancárias no exercício de 2019.

5.5. Relação de contratos de operações de crédito realizadas no período, com suas respectivas leis autorizativas.

A unidade jurisdicionada não firmou contratos de operações de créditos no ano de 2019.

5.6. Informações sobre a gestão de precatórios.

A unidade jurisdicionada não gerenciou precatórios no exercício de 2019.

6 - GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA E CUSTOS RELACIONADOS

6.1. Informações sobre a estrutura de pessoal da unidade, contemplando as seguintes perspectivas.

a) Demonstração da estrutura de pessoal da unidade, incluindo cargos efetivos, comissionados, indicando a regulamentação normativa que disponha a respeito, a carga-horária, o quantitativo previsto em lei, esclarecendo o grau de ocupação, vacância e eventuais afastamentos.

A Estrutura de pessoal da Defensoria Pública do Estado noanode2019 está demonstrada no quadro 32, com o geral do quantitativo de servidores no período compreendido de 01/01/2019 a 31/12/2019. Em relação aos afastamentos,o controle é realizado pela Secretaria de Administração do Estado do Amapá(SEAD), juntamente com a Defensoria Pública do Estado e quando necessário com a Procuradoria Geral do Estado do Amapá (PGE).

No ano de 2019, a força de trabalho total da unidade jurisdicionada foi de 263 servidores.

Quadro 32 - Saldo de Restos a Pagar Processados e Não Processados até o dia 31/12/2019.

Quantitativo de Força de Trabalho	Regulamentação Normativa	Carga Horária	Quantitativo Previsto em lei	Grau de Ocupação
Defensores Públicos	LC Nº 0086/2014	40 h/s	40	Defensor Público
Defensores Públicos	LC Nº 0117/2019	40 h/s	10	Defensor Público
Efetivos Estaduais	Lei nº 0066/1993	40 h/s	17	Área Administrativa
Federais	Lei nº 8112/1990	40 h/s	40	Área Administrativa
Cargos em Comissão Sem Vínculo	Lei nº 0338/1997	40 h/s	145	Área Adm e Jurídica
Estaduais/Cargo Comissionado	Lei nº 0066/1993	40 h;s	10	Área Administrativa.
Federais/Cargos Comissionados	Lei nº 8112/1990	40 h/s	15	Área Administrativa
Contratos Administrativos	Lei Estadual Nº 1724/2012	40 h/s	07	Área Administrativa
Cargos em Comissão Sem Vínculo de Outro Órgão e a Disposição da DPE	-	40 h/s	03	Área Jurídica
Servidores de Outro Órgão/Poder	-	40 h/s	01	Área Administrativa
Total Geral			**288**	

Fonte: DGP/DPE-AP

b) Discriminação em valores globais da despesa de pessoal da unidade e sua evolução nos últimos três anos, classificados de acordo com a natureza dos vínculos jurídicos previstos na estrutura.

No ano de 2019 a Defensoria Pública teve despesas com pessoal nos quais estão os Membros, servidores estaduais efetivos, estaduais com cargo comissionado, federais com cargos comissionados e contratos administrativos.

O quadro demonstrativo abaixo teve como fonte o Sistema Integrado de Gerenciamento de Recursos Humanos – SIGRH.

Quadro 33 - Detalhamento do custo dos recursos humanos mensais/2019.

Tipologia/Mês	Total de Servidores no mês	Total Geral Bruto no Mês (R$)	INSS PATRONAL	AMPREV PATRONAL	Total Líquido Geral (R$)
jan/19	238	1.252.512,87	163.223,36	15.650,96	1.073.638,55
fev/19	244	1.238.758,34	158.730,37	15.650,96	1.064.377,01
mar/19	235	1.218.830,64	155.817,27	15.650,96	1.047.362,41
abr/19	266	1.780.746,62	133.036,76	94.268,42	1.553.441,44
mai/19	254	1.406.421,68	91.504,04	77.647,10	1.237.270,54
jun/19	251	1.428.195,99	90.596,48	75.681,65	1.261.917,86
jul/19	248	1.320.305,67	93.245,57	71.857,01	1.155.203,09
ago/19	252	1,373.414,59	92.334,21	78.893,78	1.202.186,60
set/19	254	1.478.063,97	92.815,20	93.284,32	1.291.964,45
out/19	262	1.580.047,18	91.778,47	90.699,58	1.397.569,13
nov/19	275	1,719.676,69	94.205,50	92.723,85	1.532.747,34
13º /19	248	1.108.616,69	77.230,73	61.609,40	969.776,56
dez/19	242	1.469.013,70	92.401,90	85.826,40	1.290.785,40
T\OTAL	**-**	**18.374.604,63**	**1.426.919,86**	**869.444,39**	**16.078.240,38**

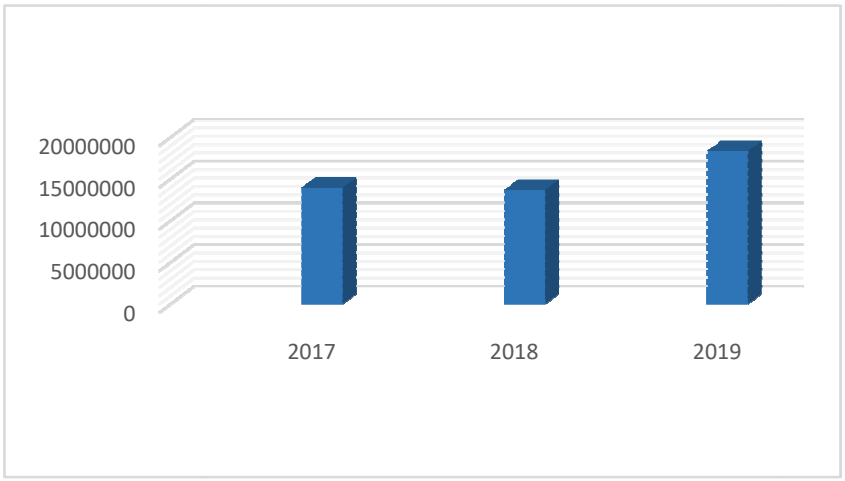
Fonte: Sistema SIGRH-AP

Cumpre informar que, durante o exercício de 2019 a folha de pagamento de pessoal sofreu variações mensais, onde o valor total de servidores pagos no mês, não corresponde ao quantitativo de servidores presentes e em atividade. Isso ocorre porque o sistema SIGRH-AP que processa a folha de pagamento de pessoal inclui também outros pagamentos indenizatórios de servidores que já foram exonerados, ou seja, não ativos na Defensoria Pública do Estado.

Nos últimos três anos a unidade passou por grandes transformações, sendo de suma importância, não só para a Instituição, mas também para toda a sociedade amapaense o egresso dos primeiros Defensores Públicos concursados no Estado do Amapá, oportunizando e garantindo a assistência jurídica integral e gratuita aos hipossuficientes e vulneráveis na forma da Lei. Além de reformulações que ocorreram na instituição com a Lei nº 121 de 31/12/2019 que organizou a Defensoria Pública, assim como a carreira dos membros e outras providências.

Na figura abaixo, segue a evolução de custos com pessoal nos últimos três anos, evidencia-se um relativo aumento no exercício de 2019, em virtude da posse dos Defensores Públicos.

Figura 8 - Detalhamento do custo da folha nos últimos três anos



Fonte: DGP/DPE.

c) Composição do quadro de servidores inativos e pensionistas

Nesse item que trata dos servidores inativos e pensionistas, cumpre-nos esclarecer que esse controle é externo, e é realizado pela Secretaria de Estado da Administração (SEAD) a qual é responsável direta quando se trata de servidores Estaduais, e da mesma forma, através da Superintendência da Administração do Ministério do Planejamento (SAMP) quando se trata de Servidores Federais do Ex-Território.

No entanto, conforme análise desse departamento de gestão de pessoas, houve 01 (um) servidor do Estado que foi para a inatividade e 03 (três) servidores do quadro Federal do Ex-Território que estavam em atividades na Defensoria Pública e que tiveram sua ida para a inatividade.

d) Providências adotadas nos casos específicos de acumulação remunerada de cargos, funções e empregos públicos vedada pelo art. 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal (nas redações dadas pelas Emendas Constitucionais nºs 19/98 e 34/2001).

No exercício de 2019, através de pesquisas efetuadas no sistema, e de acordo com nosso controle no objetivo de analisar, acompanhar e corrigir a folha, antes de ser homologada pela SEAD não foi identificado nenhum caso de servidor tanto do Estado quanto do Ex-Território, que acumulou cargos ou funções públicas vedadas pelo artigo que cita a referida lei.

e) Providências adotadas nos casos identificados de acumulação remunerada de cargos, funções e empregos públicos, nos termos do art. 135 da Lei nº 066/1993

No ano de 2019 esta Defensoria Pública não detectou nenhum servidor que tenha acumulado cargos ou funções públicas conforme preconiza a referida lei**.**

f) Informações sobre a gestão de pessoas praticadas na unidade, indicando as iniciativas ou atividades relacionadas a seleção, capacitação, remuneração, motivação e avaliação pessoal.

As normas técnicas são realizadas pela Secretaria de Estado da Administração (SEAD) a qual é responsável direta quando se tratando de servidores Estaduais, e da mesma forma, através da

Superintendência de Administração Federal, quando se trata de servidor do Ex-Território, houve o cumprimento relacionado a essas práticas, por parte deste Departamento de Gestão de Pessoas – DPG/DPE, que seguiu juntamente com órgãos citados, as normas vigentes.

g) Indicadores gerenciais sobre recursos humanos

A Instituição não estabeleceu indicadores gerenciais sobre recursos humanos no ano de 2019. Não se tem planejamento estratégico para mensurar tais indicadores.

6.2. Informações sobre os contratos administrativos, terceirização de mão de obra e quadro de estagiários, incluindo a evolução do quantitativo nos últimos 3 anos, fundamentação legal/normativa que discipline o vínculo e discriminação da despesa, classificada de acordo com o vínculo jurídico, bem como informações sobre o cumprimento dos requisitos constitucionais para preenchimento das funções de confiança e cargos em comissão (art. 37, V, da Constituição Federal de 1988).

A unidade jurisdicionada apresenta os seguintes dados referentes a contratos administrativos, terceirização de mão-de-obra e quadro de estagiários, conforme quadros abaixo discriminados. Há de se frisar que houve cumprimento dos requisitos constitucionais para o preenchimento das funções de confiança e cargos em comissão, de acordo com que preconiza a Constituição Federal, art. 37, V.

✓ **Contratos Administrativos:**

Conforme quadro abaixo detalhado evidenciou-se uma redução de 58,82% em relação ao exercício de 2018.

Quadro 34 - Contratos Administrativos nos últimos três anos.

Quantitativo de Força de Trabalho	Regulamentação Normativa	Quantitativo		Grau de Ocupação
Contratos Administrativos	Lei Estadual nº 1724/2012	2017	17	Área Administrativa
		2018	17	
		2019	07	

Fonte: DGP/DPE

✓ **Terceirização de Mão de Obra:**

A Defensoria Pública do Estado do Amapá firmou contrato com locação de mão de obra apenas com uma empresa no ano de 2016, e vem realizando termos aditivos conforme legislação, cuja finalidade é a prestação de serviços de limpeza e conservação com fornecimento de materiais a serem executados de forma contínua no prédio da Defensoria Pública do Estado do Amapá (Sede), Núcleo Regional de Santana e Núcleo de Atendimento da Criança e do Adolescente.

Quadro 35 - Terceirização da mão de obra nos últimos três anos.

Espécie	Regulamentação Normativa	Quantitativo		Grau de Ocupação
Terceirização da Mão de Obra	LEI Nº 10.520/20 E LEI N° 8.666/93 Contrato nº 01/2016, e Termos Aditivos – Empresa V. Campos Costa – ME	2017	08	Serviços Gerais
		2018	08	
		2019	08	

Fonte: UCC/DP

- ✓ **Estagiários:**

O Convênio nº 001/2014 celebrado entre a Universidade Federal do Amapá e a Defensoria Pública do Estado teve sua vigência até o dia 13/06/2019, cujo objeto foi a integração em atividades de interesse mútuo para proporcionar aos acadêmicos do curso de Bacharel em Direito a oportunidade de realização de estágio curricular como complementação educacional e do desenvolvimento da prática profissional na formação escolar do estagiário.

O Convênio nº 001/2018 – Celebrado com a Sociedade Educacional da Amazônia Ltda. – Faculdade Estácio de Macapá cujo objeto é proporcionar oportunidade de complementação educacional aos estagiários, regularmente matriculados a partir do 7º semestre do curso de Bacharel em Psicologia, da Instituição de Ensino, por meio da realização de estágio curricular de complementação educacional (ECCE) e ao desenvolvimento da prática profissional na formação acadêmica do mesmo junto à unidade concedente, do curso de Bacharel em Psicologia da Faculdade Estácio de Macapá e o Convênio nº 002/2018 – Celebrado com a Faculdade Estácio do Amapá cujo objeto é proporcionar oportunidade de complementação educacional aos estagiários, regularmente matriculados a partir do 7º semestre do curso de Bacharel em Direito, da Instituição de Ensino, por meio da realização de estágio curricular de complementação educacional (ECCE) e ao desenvolvimento da prática profissional na formação acadêmica do mesmo junto à unidade concedente, do curso de Bacharel em Direito mencionados e oficiados pela OAB/AP no termo da Lei nº 8.906/94, para fins de registro de estágio.

Termo de Cooperação Técnica nº 001/2018, celebrado entre a União de Faculdade União de Faculdade do Amapá Ltda. (Faculdade FAMA) e a Defensoria Pública do Estado do Amapá, a conjunção de esforços das partes convenentes na formalização das condições essenciais para que se estabeleça parceria, viando à recepção, pela DEFENAP, das demandas jurídicas que surgem no âmbito das ações desenvolvidas pela Faculdade FAMA, através do seu Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ), para que as mesmas possam ser ajuizadas pela DEFENAP, oferecendo aos alunos participantes a formação prática, mediante acompanhamento dos processos oriundos do NPJ-FAMA, junto aos Defensores Públicos, com atuação nos Juizados Especiais, Varas Cíveis e Criminais.

No exercício de 2019 não houve assinaturas de convênios ou termo de cooperação técnica relacionados a estágios na Instituição.

Desta maneira, proporcionamos uma garantia na qualidade do aprendizado teórico e prático e principalmente preparando o acadêmico para a formação profissional que futuramente irá desenvolver no

mercado de trabalho, orientando sempre para o exercício da postura na condução de suas atividades jurídicas em se tratando de responsabilidade para com o cidadão.

A Sociedade Educacional da Amazônia LTDA- Faculdade Estácio de Macapá -SEAMA, até o momento não encaminhou estagiários, estamos e continuamos no aguardo.

Quadro 36 - Quantitativo de estagiários nos últimos três anos.

Espécie	Regulamentação Normativa	Quantitativo		Grau de Ocupação
Estagiários	Lei do Estágio nº 11.788 de 25 setembro de 2008	2017	10	Estagiários
		2018	11	
		2019	10	

Fonte: DGP/DP

6.3. Informações sobre a necessidade de realização de concurso público nos diversos níveis de trabalho da administração.

A Defensoria Pública do Estado do Amapá realizou em 01 de abril de 2018 seu primeiro concurso Público, e no exercício de 2019 houve a posse de 50 (cinquenta) membros que ingressaram na Instituição. Mas, sabemos da necessidade da realização do concurso público para a área administrativa nas mais variadas funções, haja vista que não possuímos o quadro próprio de servidores. A força de trabalho vem da mão de obra composta por servidores do quadro efetivo estadual, cargos comissionados sem vínculo, contratos administrativos e também por servidores federais conveniados com o Governo do Estado do Amapá para suprir as demandas, bem como, desenvolver as atividades administrativas nas mais variadas tarefas.

Desta forma, a unidade jurisdicionada pretende futuramente realizar o concurso público para a área administrativa em todos os níveis de trabalho, uma vez que teve sua nova Lei sancionada, dando assim a autonomia administrativa, financeira e orçamentária.

7 -GESTÃO DO PATRIMÔNIO MOBILIÁRIO E IMOBILIÁRIO

Este item tem por finalidade informar sobre a gestão do Patrimônio Mobiliário e Imobiliário da unidade jurisdicionada, com informações sobre a gestão da frota de veículos, do patrimônio imobiliário e dos prédios alugados para funcionamento da Instituição.

7.1. Informações sobre a gestão da frota de veículos próprios e locados de terceiros, inclusive sobre as normas que regulamentam o uso da frota e os custos envolvidos

A Unidade de Transportes está vinculada ao Departamento Administrativo Financeiro, sendo os responsáveis pelo gerenciamento da frota de veículos na Instituição, auxiliando nas atividades administrativas e jurídicas, tais como: deslocamento de defensores públicos para audiências, júris, ações, assim como, circulação de materiais, de servidores, documentos entre outros. A Unidade de Transporte também atua no gerenciamento da frota de veículos composta por 05 (cinco) veículos terrestres automotores. No que tange aos custos com manutenção e reposição de peças em geral, em 2019 não houve custos com manutenção preventiva e corretiva dos veículos da Defensoria Pública. Foram gastos somente R$ 81,31 (oitenta e um reais e trinta e um centavos) para o pagamento do seguro DPVAT dos veículos. Ressalta-se

que os gastos com combustíveis são gerenciados pela Secretaria de Administração do Estado do Amapá/SEAD. Os gastos com os veículos estão detalhados noquadro 37 abaixo.

Quadro 37 - Relação dos Veículos Oficiais.

Item	Veículo	Placa	Ano	Chassi	Custo Anual			
					Serviços	Peças	SeguroDPVAT	Total
01	Ford Fiesta	NEX-4605	2007	9BFZF16P188126984	-	-	16,15	16,15
02	Ford Fiesta	NEO-2146	2010	9BFZF55A1B8081444	-	-	16,15	16,15
03	Triton L-200	NEM-7728	2012	93XJNKB8TDCC53767	-	-	16,71	16,71
04	Logan/Sedan	NEP-5461	2012	93YLSR76HDJ438574	-	-	16,15	16,15
05	Fiat Mille	NEK-7470	2005/ 2006	9BD15822764793399	-	-	16,15	16,15
TOTAL GERAL					**-**	**-**	**81,31**	**81,31**

Fonte: Unidade de Transportes/DPE

A Unidade de Transporte também dispõe de mecanismo de controle de deslocamento com os dados de saída, quilometragem, consumo, manutenção e percurso registrados em formulários, para cada carro da Instituição. Ressaltamos ainda, que a unidade jurisdicionada não contratou com terceiros e não firmou nenhum contrato com aluguel de veículos no ano de 2019.

Quadro 38 - Demonstrativo do Consumo de Combustível e Quilometragem Rodada por Veículo-Diesel/2019.

Item	Veículo	Placa	Diesel S10	KM rodado	Com. Km/L	Observação
01	Triton L-200	NEM-7728	2.090	16.751	8	Consumo Médio
Total			**2.090**	**16.751**	**8**	Consumo Médio

Fonte: Unidade de Transportes/DPE

A Unidade de Transporte também dispõe de mecanismo de controle de deslocamento com os dados de saída, quilometragem, consumo, manutenção e percurso registrados em formulários, para cada carro da Instituição.

Quadro 39 - Demonstrativo do Consumo de Combustível e Quilometragem Rodada por Veículo-Gasolina/2018.

Item	Veículo	Placa	Gasolina	KM rodado	Com. Km/L	Observação
01	Ford Fiesta	NEX-4605	503	3.102	6,16	Consumo Médio
02	Ford Fiesta	NEO-2146	930	5.038	5,41	Consumo Médio
04	Logan/Sedan	NEP-5461	1.338	10.924	8,16	Consumo Médio
05	Fiat Mille	NEK-7470	2.556	23.055	9,01	Consumo Médio
Total			**5.327**	**42.119**	**7,9**	Consumo Médio

Fonte: Unidade de Transportes/DPE

Ressaltamos ainda, que a unidade jurisdicionada não contratou com terceiros e não firmou nenhum contrato com aluguel de veículos no ano de 2019.

7.2. Informações sobre a gestão do patrimônio imobiliário próprio que esteja sob a responsabilidade da unidade e dos imóveis locados de terceiros

A Unidade Jurisdicionada não possui imóveis próprios em seu nome, todos são pertencentes ao Governo do Estado do Amapá, mas estão em processo de regularização da sessão de uso tanto da Sede Central, como nos Municípios de Amapá, Calçoene, Mazagão, Laranjal do Jarí Oiapoque e Santana, conforme quadro 40 abaixo.

Quadro 40 - Relação de Imóveis sob a responsabilidade da Defensoria Pública do Estado.

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA		QUANTIDADE DE IMÓVEIS DE PROPRIEDADE DO ESTADO/MUNICÍPIO NA RESPONSABILIDADE DA UJ	
		EXERCÍCIO 2019	
Imóveis do Estado	Capital/Sede	Rua. Eiezer Levy , 1157 – Centro – GEA Nº 231	
	Município do Amapá	Rua. Interdente Franklin Távora,GEA 947 –Centro	
	Município de Calçoene	Rua. Lúcio Sarmento, 217, Centro	
	Município de Mazagão	Rua. Veiga Cabral, 979 – Centro	Cedida parcialmente ao Instituto Estadual de Floresta do Amapá.
	Município de Laranjal do Jarí	Rua Vitória Régia, 1221 – Centro	
	Município de Oiapoque	Av. Rio Branco, 200 –A – Centro	
	Município de Oiapoque	Av. Rio Branco, 200, Centro – GEA 1010	Cedida parcialmente a Ordem dos Advogados do Brasil -Secção do Amapá
	Município de Santana	Avenida B1, 17 – Vila Amazonas	Imóvel cedido pelo TJAP para funcionamento da Defensoria Pública no referido Município.

Fonte: UMP/DPE

7.3. Relação de prédios alugados para uso da UJ, identificando pelo menos a finalidade da locação, valor mensal e anual, índice de reajuste, vigência do contrato, locador.

A Unidade Jurisdicionada possuía um imóvel alugado no Município de Tartarugalzinho, cujo objetivo era atender às necessidades de funcionamento, de modo a garantir a execução das atividades desenvolvidas pela Defensoria Pública no referido município. Em virtude de o atendimento ser transferido para o FÓRUM da Comarca, foi realizado o Termo de Distrato do Contrato nº 006/2017, conforme quadro 41 abaixo.

Quadro 41 - Relação de Imóveis Locados para funcionamento da Defensoria Pública do Estado.

CONTRATO	TERMO ADITIVO	FAVORECIDO/OBJETO	DATA DA ASSINATURA	VIGÊNCIA	VALOR GLOBAL	VALOR MENSAL	PUBLICAÇÃO
Contrato 006/2017	-	SAMUEL NUNES PEREIRA - aluguel de imóvel no Município de Tartarugalzinho, Avenida Mãe Verônica, 82 – Centro	01.11.2017	01.11.2018	18.000,00	1.500,00	DOE n° 6555 01.11.2017
	1º termo aditivo ao Contrato 003/2016	SAMUEL NUNES PEREIRA - aluguel de imóvel no Município de Tartarugalzinho, Avenida Mãe Verônica, 82 – Centro	01.11.2018	01.11.2019	18.000,00	1.500,00	DOE n° 6819 13.12.2018 Errata DOE nº 6823 19.12.2018
	Termo de Distrato	SAMUEL NUNES PEREIRA - aluguel de imóvel no Município de Tartarugalzinho, Avenida Mãe Verônica, 82 – Centro	01.03.2019	-	-	-	DOE nº 6915 09.05.2019

Fonte: UMP/DPE

7.4. Relação de controle de aquisição dos bens patrimoniais.

A relação de controle de aquisição dos bens patrimoniais da unidade jurisdicionada está no anexo do Relatório de Gestão.

7.5. Relação de bens de natureza permanente, identificando os móveis, imóveis, industriais e semoventes, incorporados e baixados do patrimônio.

A unidade não possui bens imóveis até o dia 31/12/2019 cadastrados no sistema SIGA. Com relação aos demais bens de natureza permanente a relação consta no anexo do Relatório de Gestão.

8 -GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E GESTÃO DE CONHECIMENTO

No âmbito da coordenação da tecnologia da informação da DPE-AP, esta afeta aos Departamentos de Informática e Telecomunicações e Departamento de Sistemas, a TI da Defensoria Pública do Estado do Amapá está estruturada com apenas um setor destinado ao gerenciamento da rede local. Possui uma sala de informática ao qual tem equipamentos de interligação de internet que faz toda a distribuição de internet com os demais setores, está conectada através da rede METROAP diretamente ao Processamento de Dados do Amapá – PRODAP.

A principal finalidade é formular, executar, acompanhar e monitorar a política de tecnologia da informação da administração estadual, programar, dar manutenção técnicas aos softwares, hardwares, estabelecer diretrizes, disciplinar a descentralização tecnológica, coordenar, orientar e controlar a execução das atividades de processamento de dados, priorizando o Assistido e propiciar apoio a DPE-AP com políticas, ferramentas e melhores práticas relacionadas à Tecnologia da Informação.

8.1. Informações sobre a gestão de tecnologia da informação (TI) da UJ, contemplando nos seguintes aspectos

a) Planejamento da área

A Tecnologia da Informação da unidade jurisdicionada está estruturada com apenas um setor destinado ao gerenciamento da rede local. Possui uma sala de informática ao qual há equipamentos de conectividade que estão conectados diretamente com o PRODAP através da Rede METROAP, todo gerenciamento da rede e pela rede PRODAP, que faz a distribuição de internet com os demais setores. Estamos com Projeto de reestruturação de toda a Rede da Instituição como troca de todo cabeamento por um cabeamento novo obedecendo a normas e padrões do cabeamento estruturado, infraestrutura lógica, aquisição de Servidores de gerenciamento de redes para monitoramento de toda a rede da DPE-AP.

Durante o ano de 2019 houve a realização de um estudo técnico dentro do parque tecnológico da DPE-AP, com isso, detectou-se que não existe uma infraestrutura física e lógica adequada dentro dos padrões nacionais e internacionais, bem como cabeamento de redes ultrapassadas não obedecendo a normas e padrões do cabeamento estruturado, ausência de uma política de controle de segurança, servidores de redes. Através desse estudo houve a necessidade de planejar um novo projeto para implantação de uma nova infraestrutura física e lógica, política de segurança da informação, implantação de um sistema de informação, todos os projetos estão em andamentos, sendo que alguns já foram finalizados como a implantação do sistema SOLAR. Sistema que foi adquirido através de um termo de cooperação entre a Defensoria de Tocantins e DPE-AP, sistema em fase de implantação que irá atender todos os processos jurídicos dessa defensoria, dando mais agilidades nos processos e segurança da informação.

A Unidade de Sistemas e Inovação Tecnológica está responsável em analisar, implantar, programar, realizar manutenção, bem como promover a capacitação destes sistemas para os demais funcionários da Instituição e ampliações na rede.

O Núcleo de Suporte está subordinado diretamente à Unidade de Sistemas e Inovação Tecnológica, está responsável em assegurar os parâmetros de segurança de informação dentro das diretrizes internas da Defensoria Pública do Estado do Amapá, garantir a integridade dos dados dos usuários da rede, gerenciando e propondo políticas de segurança; manter em funcionamento a rede, disponibilizando e otimizando os recursos computacionais para os funcionários.

Quadro 42 - Projetos Estratégicos de TIC.

ITEM	DESCRIÇÃO	STATUS
01	Projeto para contratação de empresa especializada para realização de serviços de instalação e manutenção em rede lógica, com substituição e implementação do cabeamento de Redes, nos prédios da DPE-AP Macapá e Santana, com apoio à fase de licitação.	Em andamento
02	Implantação do sistema de informação Solar de processos judiciários, através do termo de cooperação entre DPE-AP e defensoria de Tocantins	Conclusão 70%
03	Aquisição de microcomputadores para renovação do parque tecnológico da DPE-AP	Concluído parcialmente em licitação
04	Aquisição de notebooks para atender os defensores Públicos DPE-AP	100%concluído
05	Aquisição de 10 notebooks para atender os defensores Públicos DPE-AP	Concluído parcialmente em licitação
06	Aquisição de switchs e transceivers para renovação e ampliação do parque tecnológico de ativos de rede DPE-AP	Concluído parcialmente em licitação
07	Aquisição de um servidor de gerenciamento de redes da DPE/AP	Concluído parcialmente em licitação
08	Projeto para aquisição de nobreaks de 5 KVA para renovação do parque computacional, garantir a segurança física do servidor	Concluído parcialmente em licitação
09	Treinamento do sistema solar para os defensores públicos e assessores	Concluído parcialmente
10	Termo de cooperação técnica com o PRODAP para hospedagem do solar e demais sistemas de informação da DPE-AP	100% concluído
11	Termo de cooperação técnica entre DPE-AP e defensoria de Tocantins para aquisição do sistema SOLAR	100% concluído

Fonte: Coordenação de Informática/DPE/AP

Quadro 43 - Atividades relevantes desenvolvidas

ÍTEM	ATIVIDADE
01	Instalação de notebooks para os defensores públicos
02	Substituição de switches de conectividades na sede da DPE-AP
03	Reparos na rede lógica sede da DPE-AP Macapá e Santana
04	Instalação de novos kits upgrades nos microcomputadores
05	Atualização dos sistemas operacionais no parque tecnológico da DPE-AP e Santana
06	Implantação do sistema Solar na sede da DPE-AP
07	Termos de cooperação entre defensoria de Tocantins e DPE-AP
08	Termos de cooperação DPE-AP e PRODAP, objetivando o compartilhamento de conhecimento e tecnologias.

Fonte: Coordenação de Informática/DPE/AP

- **Plano de Capacitação**

Visando dar continuidade ao cumprimento de objetivos estratégicos e metas, a coordenação de TI pretende seguir, com a elaboração do plano de capacitação de TIC. O objetivo principal da elaboração do Plano Anual de Capacitação 2019 é nortear as ações de cursos necessários para consecução dos objetivos lançados na DPE-AP, buscando promover uma evolução constante nos temas que dizem respeito à tecnologia da informação e comunicação e sua gestão, além de reciclar/atualizar os servidores da área.

- ✓ **Cursos Planejados**

01. Treinamento do sistema SOLAR módulo dos Assessores,
02. Treinamento do sistema SOLAR módulo Defensores;
03. Treinamento do sistema EDOC servidores Administrativos;
04. Treinamento do sistema PRODOC Servidores Administrativos;

b) Perfil dos recursos humanos envolvidos

A unidade jurisdicionada dispõe dos seguintes recursos humanos:

01. Servidor na Divisão de Modernização e de Tecnologia da Informação;
01. Servidor responsável pelo Núcleo de Infraestrutura de Redes e Telecomunicação
01. Servidor responsável pela Unidade de Sistemas e Inovação Tecnológica
01. Servidor responsável pelo Núcleo de Suporte
01. Servidor responsável pelo chefe de Núcleo
01. Servidor responsável pelo núcleo de web

c) Segurança da Informação

Busca aperfeiçoar os principais objetivos em manter os parâmetros de segurança de informação dentro das diretrizes definidas por políticas do Governo do PRODAP, e sempre procurando garantir a disponibilidade, integridade e confidencialidade das informações e ainda normatizar o uso de recursos, aprimorando a qualidade, a eficiência, estipulando regras que objetivam um comportamento ético e profissional no modo de utilização desses recursos, buscando prevenir e detecta possíveis vulnerabilidades na área de TI da DPE-AP.

d) Desenvolvimento e produção de sistemas

Atualmente encontra-se em desenvolvimento no PRODAP um sistema de gestão de atendimento ao público e controle dos gestores dos setores envolvidos a prestação dos serviços que este órgão oferta. Possui implantado o sistema SIGA, EDOC e PRODOC para gerenciamento dos bens permanentes e os materiais de consumo.

e) Contratação e gestão de bens e serviços de TI

O setor de informática é responsável por realizar o levantamento, através de planilhas, dos bens necessários ao suporte em TI. Após a conclusão o mesmo é enviado aos demais setores para o andamento do processo de aquisição.

9 -GESTÃO DO USO DOS RECURSOS RENOVÁVEIS E SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

9.1. Informações quanto à adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, materiais de tecnologia da informação (TI) e na contratação de serviços ou obras.

A Defensoria Pública do Estado do Amapá não estabeleceu planos de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, materiais de tecnologia e na contratação de serviços ou obras.

9.2. Informações sobre medidas adotadas pelas unidades que compõem o relatório de gestão para redução de consumo próprio de papel, energia elétrica e água, contemplando:

a) Detalhamento da política adotada pela unidade para estimular o uso racional desses recursos.

A unidade jurisdicionada não dispõe de projetos que envolvam políticas para estimular o uso racional desses recursos supracitados.

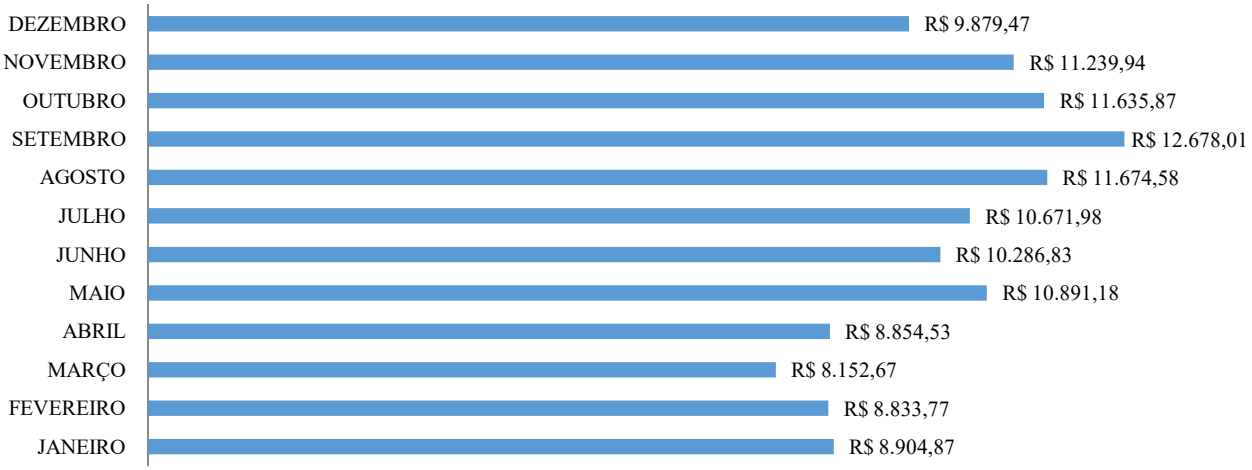
b) Evolução histórica do consumo, em valores monetários e quantitativos de energia elétrica e água no âmbito das unidades que compõem o relatório de gestão.

A unidade jurisdicionada no ano de 2019 teve como consumo anual o valor de RS 123.703,70 (cento e vinte e três mil, setecentos e três reais e setenta centavos) referente à CEA, apresentando uma redução no consumo de 12,75% em relação ao ano de 2018.

Em relação ao consumo de água o valor anual foi de RS 104.901,80 (cento e quatro mil, novecentos e um reais e oitenta centavos), apresentando um acréscimo de 140,66% em análise ao ano de 2018.Esse aumento foi em virtude de faturas que não estavam inclusas as faturas da sede e o município de Serra do Navio.

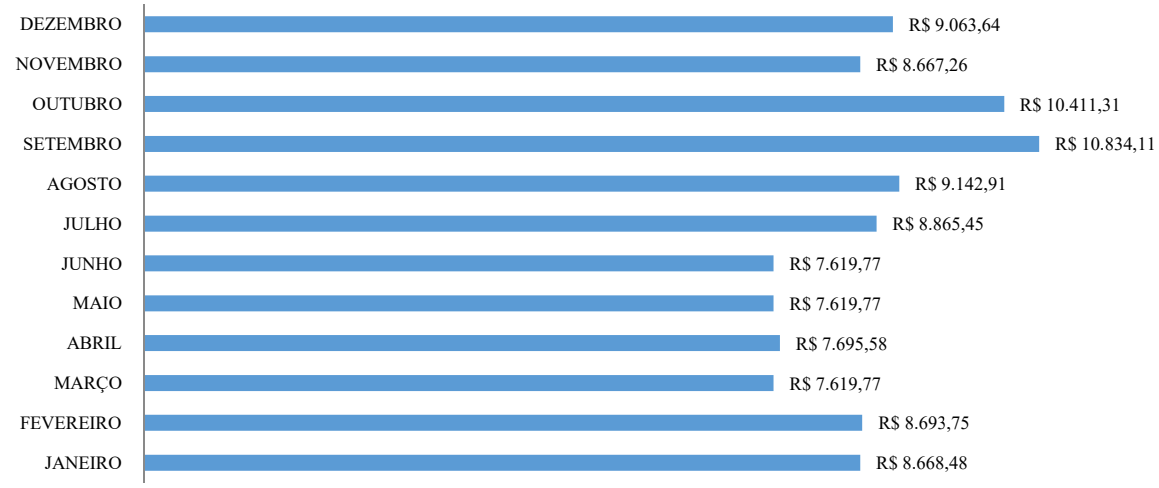
O detalhamento do custo mensal de energia e água está detalhado na figura abaixo.

Figura 9 - Evolução histórica do consumo de energia do exercício de 2019.



Fonte: CEA

Figura 10 - Evolução histórica do consumo de água do exercício de 2019.



Fonte: CAESA

b) Informações a respeito do pagamento das faturas de energia elétrica e de água e esgoto.

As faturas referentes à energia elétrica e água e esgoto, são encaminhadas para a Secretaria de Estado da Administração, que é a responsável pelo pagamento.

9.3. Informações quanto ao estabelecimento e ao cumprimento de Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (Lei 12.305/2010).

A unidade jurisdicionada ainda não possui em seu estabelecimento um Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, conforme preceitua a Lei nº 12.305/2010, e, pelo que se depreende dos Decretos e das Instruções pertinentes, a elaboração e gerenciamento do PGRS depende de designação de comissão para realizar a gestão e definição dos paramentos que serão adotados.

10 - CONFORMIDADE E TRATAMENTO DE DISPOSIÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS

10.1. Informações sobre as providências adotadas para atender às deliberações de auditoria do órgão de controle interno a que a unidade jurisdicionada se vincula ou as justificativas para o não cumprimento.

A Defensoria Pública do Estado não recebeu determinações ou recomendações exaradas pelo Tribunal de Contas do Estado e Controladoria Geral do Estado, no ano de 2019.

10.2. Informações sobre o tratamento das recomendações realizadas pela unidade de controle interno, caso exista na estrutura do órgão, apresentando as justificativas para os casos de não acatamento.

Com a nova Lei Complementar nº 121 de 31 de dezembro de 2019, a unidade jurisdicionada passou a ter na sua estrutura a Coordenadoria de Auditoria e Controle Interno. Sendo que esta coordenadoria só foi ocupada no exercício de 2020, onde a mesma ficou responsável por analisar os dados que estão contidos no Relatório de Gestão do exercício de 2019, em cumprimento ao devido item.

10.3. Informações sobre o cumprimento das obrigações estabelecidas na Lei Complementar 010/1995 (art. 97), relacionados à entrega e ao tratamento das declarações de bens e rendas.

Não foi solicitado da Defensoria Pública do Estado do Amapá informações quanto ao cumprimento das obrigações de Lei Complementar 010/1995 (art.97), casa seja solicitada por este Corte de Contas, a unidade jurisdicionada estará disponível ao envio.

10.4. Relação referente a licitações, dispensas e inexigibilidade, bem como declaração da área responsável atestando que as informações estão atualizadas.

A unidade jurisdicionada realizou as seguintes licitações e adesões de atas conforme quadros demonstrativos abaixo.

Quadro 44 - Adesão de ata, Processo 2.000000.042/2019.

MODALIDADE:	Adesão de ata
Nº/DATA	03/05/2019
PROCESSO	2.000000.042/2019
OBJETIVO	Aquisição de gêneros alimentícios tipo AÇUCAR
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007, Dec. Estadual: 3.182/2016.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 2.140,00 A. N. Gomes - ME CNPJ 34.642.561/0001-06
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7056

Fonte: CPL/DPE

Quadro 45 - Adesão de ata, Processo 2.000000.040/2019

MODALIDADE:	Adesão de ata
Nº/DATA	03/04/2019
PROCESSO	2.000000.040/2019
OBJETIVO	Aquisição de água mineral
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007, Dec. Estadual: 3.182/2016.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S)NOME CNPJ	R$ 16.360,00 Wherlles Silveira de Araujo CNPJ 26.861.098/0001-65
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7063

Fonte: CPL/DPE

Quadro 46 - Adesão de ata, Processo 2.000000.041/2019.

MODALIDADE:	Adesão de ata
Nº/DATA	03/05/2019
PROCESSO	2.000000.041/2019
OBJETIVO	Aquisição de gêneros alimentícios tipo CAFÉ
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007, Dec. Estadual: 3.182/2016.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 3.355,00 A. N. Gomes - ME CNPJ 34.642.561/0001-06
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7056

Fonte: CPL/DPE

Quadro 47 - Adesão de ata, Processo 2.000000.125/2019.

MODALIDADE:	Adesão de ata
Nº/DATA	08/08/2019
PROCESSO	2.000000.125/2019
OBJETIVO	Aquisição de copos descartáveis
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei.10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007, Dec. Estadual: 3.182/2016.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 7.687,50 OFFICE PAPELARIA EIRELI - EPP CNPJ 01.021.577/0001-42
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7068

Fonte: CPL/DPE

Quadro 48 - Adesão de ata, Processo 2.000000.137/2019.

MODALIDADE:	Adesão de ata
Nº/DATA	14/08/2019
PROCESSO	2.000000.137/2019
OBJETIVO	Aquisição de notebooks
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei.10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007, Dec. Estadual: 3.182/2016.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 118.240,00 Adamitec Comercio de Equipamentos Eletrônicos LTDA CNPJ 04.578.505/0001-99
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7061

Fonte: CPL/DPE

Quadro 49 - Adesão de ata, Processo 2.000000.134/2019.

MODALIDADE:	Adesão de ata
Nº/DATA	23/08/2019
PROCESSO	2.000000.134/2019
OBJETIVO	Aquisição de materiais de informática
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei.10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007, Dec. Estadual: 3.182/2016.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 43.790,00 Olimaq - Comércio e Serviço – ME CNPJ 09.527.426/0001-72
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7066

Fonte: CPL/DPE

Quadro 50 - Adesão de ata, Processo 2.000000.127/2019.

MODALIDADE:	Adesão de ata
Nº/DATA	16/08/2019
PROCESSO	2.000000.127/2019
OBJETIVO	Contratação de empresa especializada no fornecimento de rede IP MULTISERVIÇOS nos municípios de Santana, Laranjal do Jarí e Pedra Branca do Amapari.
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei.10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007, Dec. Estadual: 3.182/2016.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 56.578,32 CompuserviceLtda. CNPJ 02.985.578/0001-70
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7064

Fonte: CPL/DPE

Quadro 51 - Adesão de ata, Processo 2.000000.129/2019.

MODALIDADE:	Adesão de ata
Nº/DATA	13/08/2019
PROCESSO	2.000000.129/2019
OBJETIVO	Contratação de empresa especializada no fornecimento de rede IP MULTISERVIÇOS no município de Oiapoque.
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei.10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007, Dec. Estadual: 3.182/2016.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 70.267,76 Telemar Norte Leste S/A CNPJ 33.000.118/0001-79
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7064

Fonte: CPL/DPE

Quadro 52 - Adesão de ata, Processo 2.000000.047/2019.

MODALIDADE:	Adesão de ata
Nº/DATA	29/03/2019
PROCESSO	2.000000.047/2019
OBJETIVO	Prestação de serviços locação de impressoras multifuncionais monocromáticas.
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei.10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007, Dec. Estadual: 3.182/2016.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORAS NOME CNPJ	R$ 118.800,00 Digimaq Informática Ltda.– EPP CNPJ 34.941.930/0001-61
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7061

Fonte: CPL/DPE

Quadro 53 - Adesão de ata, Processo 2.000000.066/2019.

MODALIDADE:	Adesão de ata
Nº/DATA	28/05/2019
PROCESSO	2.000000.066/2019
OBJETIVO	Aquisição de material de expediente
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei.10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007, Dec. Estadual: 3.182/2016.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 46.970,10 Office Papelaria Eireli– EPP CNPJ 01.021.577/0001-42
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 6878

Fonte: CPL/DPE

Quadro 54 - Adesão de ata, Processo 2.000000.043/2019.

MODALIDADE:	Adesão de ata
Nº/DATA	03/05/2019
PROCESSO	2.000000.043/2019
OBJETIVO	Agenciamento de Passagens aéreas
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007, Dec. Estadual: 3.182/2016.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 60.000,00 J. M. Viagens e Turismo Ltda. - ME CNPJ 12.833.061/0001-19
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7063

Fonte: CPL/DPE

Quadro 55 - Inexigibilidade, Processo 2.000000.122/2019.

MODALIDADE:	Inexigibilidade
Nº/DATA	03/2019 19/07/2019
PROCESSO	2.000000.043/2019
OBJETIVO	Aquisição de Carteira Funcional para os Defensores
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007,
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 29.100,00 Casa da Moeda do Brasil CNPJ 34.164.319/0005-06
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 6978

Fonte: CPL/DPE

Quadro 56 - Inexigibilidade, Processo 2.000000.096/2019.

MODALIDADE:	Inexigibilidade
Nº/DATA	02/2019 11.06.2019
PROCESSO	2.000000.096/2019
OBJETIVO	Inscrição em Curso
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007,
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 4.280,00 Orzil – Cursos e eventos Ltda. CNPJ 08.842.432/0001-32
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7066

Fonte: CPL/DPE

Quadro 57 - Inexigibilidade, Processo 2.000000.072/2019.

MODALIDADE:	Inexigibilidade
Nº/DATA	01/2019 30.05.2019
PROCESSO	2.000000.072/2019
OBJETIVO	Prestação de Serviços de Bilhetagem Eletrônica do Transporte Urbano
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007,
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORAS NOME CNPJ	R$ 42.000,00 Sindicato das Empresas de Transporte de Passageiros – SETAP CNPJ 00.723.187/0001-51
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7058

Fonte: CPL/DPE

Quadro 58 - Dispensa, Processo 2.000000.124/2019

MODALIDADE:	Dispensa
Nº/DATA	Nº 01/2019 14.08.19
PROCESSO	2.000000.124/2019
OBJETIVO	Aquisição de equipamento e materiais de informática
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007,
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORAS NOME CNPJ	Elemento de despesa 33.90.52 R$ 3.993,00 Elemento de despesa 33.90.30 R$ 9.872,90 A. SALOMÃO DE ALMEIDA – ME CNPJ 04.437.177/0001-00
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7058 e 7069

Fonte: CPL/DPE

Quadro 59 - Dispensa, Processo 2.000000.118/2019.

MODALIDADE:	Dispensa
Nº/DATA	Nº 03/2019 24.10.19
PROCESSO	2.000000.118/2019
OBJETIVO	Contratação de Caminhão Baú para transporte de Mobiliário para os Municípios.
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007,
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORA(S) NOME CNPJ	R$ 8.000,00 MARIA DO LIVRAMENTO LOPES VIEGAS CNPJ: 28.257.014/0001-04
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7059 e Errata 7069

Fonte: CPL/DPE

Quadro 60 - Pregão Eletrônico, Processo 2.000000.234/2019.

MODALIDADE:	Pregão Eletrônico
Nº/DATA	01/2019 05/12/2019
PROCESSO	2.000000.234/2019
OBJETIVO	Manutenção Corretiva nas instalações prediais
FUNDAMENTO LEGAL	Lei nº 8.666/93, Lei.10.520/2002, Lei complementar. 123/2006, Dec. Federal: 5.450/2005, Dec. Estadual: 2.648/2007.
VALOR TOTAL EMPRESA(S)VENCEDORAS NOME CNPJ	R$ 627.219,99 ABRASSE EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ nº 10.686.604/0001-97
DATA DA PUBLICAÇÃO DOE e DOU	DOE 7059

Fonte: CPL/DPE

Conforme exigência Constante da Decisão Normativa nº 012/2019-TCE/AP, o Presidente da CPL emitiu declaração atestando que as informações ora apresentadas estão atualizadas, anexo I do presente relatório.

10.5. Relação referente a contratos e convênios ou outros instrumentos congêneres, bem como declaração da área responsável atestando que as informações estão atualizadas.

As informações foram prestadas pela Unidade de Contratos e Convênios, e a planilha e a declaração do responsável pela UCC da unidade constam anexo, no relatório de gestão.

10.6. Relação de obras e serviços de engenharia, classificando e identificando:

A unidade jurisdicionada não realizou no exercício de 2019 obras ou serviços de engenharia.

a) aqueles em fase de planejamento;
b) aqueles que estão em atraso ou paralisados;
c) aqueles que se encontram dentro da garantia prevista no art. 618 do Código Civil.
d) paralisados;
e) concluídos e dentro da garantia prevista no art. 618 do Código Civil.

10.7. Indicação de sítio eletrônico oficial em que estejam hospedadas as relações de licitações, dispensas, inexigibilidades, contratos, convênios e outros instrumentos congêneres, referido nos itens 10.4 e 10.5 em obediência à Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

As publicações das licitações, dispensas, inexigibilidades, contratos e outros instrumentos congêneres, referidos nos itens 10.4 e 10.5 são feitas no site do Portal de Transparência do Governo do Estado e também no site da instituição, www.transparencia.ap.gov.br e www.defensoria.ap.def.br.

10.8. Indicação em link em sitio eletrônico oficial no qual estejam cumpridos, de forma atualizada, os deveres impostos pelo art. 8º, § 1º e incisos da Lei nº 12.527/2011, incluindo a demonstração do organograma da entidade e as pessoas responsáveis por cada estrutura.

Os dados atualizados impostos pelo art. 8º, § 1º e incisos da Lei nº 12.527/2011 estão disponibilizados no site da instituição:www.defensoria.ap.def.br.

10.9. Informações sobre a constituição das comissões permanentes e especiais de licitação e suas alterações ao longo do exercício, indicando os respectivos atos constitutivos.

Quadro 61 - Constituições de Comissões na Instituição/2019.

Servidor	Responsabilidade	Ato Constitutivo	Nomeação/Data do Decreto/Portaria	Exoneração
Sandro Alex Souza dos Santos	Presidente da CPL	Decreto 2629	06.07.2018	-
Sandro Alex Souza dos Santos	Presidente da CPL	Portaria nº 54/2018-DEFENAP	06.07.2018	-
Sandro Alex Souza dos Santos	Presidente da CPL	Decreto 0667	-	14.02.2019
Edgar Tiassu de Sousa da Silva	Presidente da CPL	Decreto 1233	27.03.2019	-
Edgar Tiassu de Sousa da Silva	Presidente da CPL	Portaria nº 013/2019	01.04.2019	-
Rosileia Lobato Pinheiro	Membro	Portaria nº 013/2019	01.04.2019	-
Demétrio Brazão Monteiro	Membro	Portaria nº 013/2019	01.04.2019	-
Edgar Tiassu de Sousa da Silva	Pregoeiro	Portaria nº 189/2019	23.09.2019	-
José Rodrigues dos Santos Neto	Apoio	Portaria nº 189/2019	23.09.2019	-
Roberto Coutinho Filho	Apoio	Portaria nº 189/2019	23.09.2019	-
Edgar Tiassu de Sousa da Silva	Presidente da CPL	Decreto 0165	-	31.12.2019
Edgar Tiassu de Sousa da Silva	Presidente da CPL	Portaria nº 277/2019	31.12.2019	-

Fonte: CPL/DPE

10.10. Informações quanto ao cumprimento do tratamento diferenciado e favorecido às microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) nas contratações públicas, consoante as disposições da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 (art. 44 e seguintes), manifestando-se expressamente quanto aos seguintes itens:

a) assegurou nos instrumentos convocatórios a preferência de contratação para as ME e EPP, como critério de desempate;

No ano de 2019 a Defensoria Pública realizou somente uma licitação na modalidade Pregão Eletrônico, que teve como objeto manutenção das instalações prediais da DPE-AP, vale lembrar, que utilizamos o sistema ComprasNet no qual o mesmo aplica automaticamente o critério de desempate para as ME's e EPP's.

b) realizou processos licitatórios cujo valor da contratação seja de até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais) destinados exclusivamente à participação de ME/EPP;

A unidade jurisdicionada não realizou processos licitatórios com valores de até R$ 80.000,00 reais no exercício de 2019.

c) consignou em instrumento convocatório a exigência de subcontratação de ME/EPP aos participantes de processos licitatórios destinados à aquisição de obras e serviços;

A unidade jurisdicionada consignou em instrumento convocatório a exigência de subcontratação de ME/EPP, conforme item 10.1 da minuta do contrato.

d) estabeleceu em instrumento convocatório destinado à aquisição de bens de natureza divisível, cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de ME/EPP;

A Defensoria Pública não realizou aquisição de bens de natureza divisível, no exercício de 2019.

e) estabeleceu prioridade de contratação para as ME/EPP sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido;

Foram estabelecidas prioridades de contratação para as ME/EPP, conforme o item 3.1.3.3 do edital 01/2019.

Na hipótese de não atendimento às regras diferenciadas acima elencadas, deverá o responsável apresentar as razões para tanto, inclusive enquadrando nas hipóteses do art. 49 da LC 123/2006, sempre que possível.

11 - INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

A Defensoria Pública do Estado do Amapá no exercício de 2019 não possuía no seu quadro funcional profissionais da área contábil (Contador e Técnico de Contabilidade). Por conseguinte, não existia servidor no Órgão para a execução das atividades de tratamento contábil, tais como: depreciação, amortização, exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos da unidade.

Em razão da inexistência deste tipo de profissional no Órgão, não serão tratados neste capítulo os itens 11.1, 11.2 e 11.3 da parte A do anexo III da Decisão Normativa 012/2019-TCE.

12 - OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO

12.1. Outras informações consideradas relevantes pela unidade para demonstrar a conformidade e o desempenho da gestão no exercício.

12.1.1. Planejamento estabelecido no PPA 2016-2019, Plano de Metas e de Ações

Este item tem por finalidade demonstrar os dados estatísticos de todas as áreas de atendimento jurídico da unidade jurisdicionadas durante o exercício de 2019, distribuídos por ação conforme estabelecido no PPA 2016-2019.

12.1.1.1. Ações Programadas e Realizadas.

A - Assistência Jurídica Gratuita

A ação Assistência Jurídica Gratuita está composta pelos atendimentos sociais, através do Departamento de Estudo e Orientação Social e também dos atendimentos jurídicos por meio dosNúcleos Especializados de Família, Civil, Criminal/Execução Penal, Atendimento à Criança e ao Adolescente, Expansão e Melhoria do Atendimento Jurídico nos Municípios, Núcleo Regional de Amapá, Núcleo Regional de Calçoene, Núcleo Regional de Ferreira Gomes, Núcleo Regional de Laranjal do Jarí, Núcleo Regional de Mazagão, Núcleo Regional de Oiapoque, Núcleo Regional de Porto Grande, Núcleo Regional de Pracuúba, Núcleo Regional de Santana, Núcleo Regional de Tartarugalzinho, Núcleo Regional de Vitória do Jarí

I) DEPARTAMENTO DE ESTUDO E ORIENTAÇÃO SOCIAL

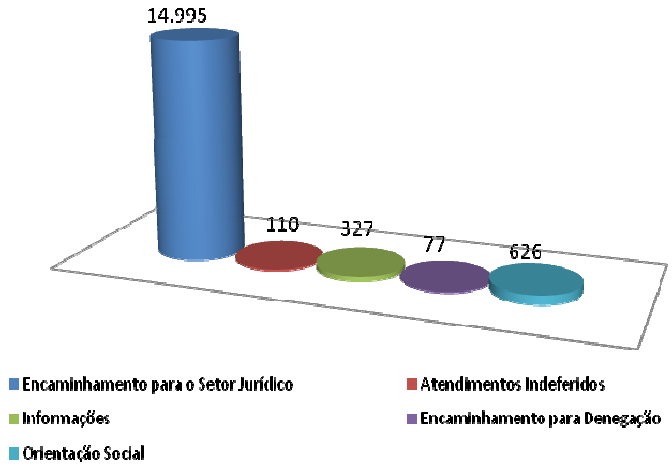
A Instituição Defensoria Pública atráves do Departamento de Estudo e Orientação Social, composta por uma equipe técnicadeAsssistentes Sociais que realizam atendimento e orientação social com intuito de obter informações pertinentes para verificar a condição social de cada usuário, alem de rateio, visitas domiciliares, com acompanhamento em audiências sociais entre outras demandas.

O DEOS é responsável pela triagem das pessoas hipossuficientes, nos termos do art. 4º, §1º, da Lei 1060/50, os assistentes sociais realizam um estudo sócio-econômicoda renda familiar, patrimônio, gastos mensais, sendo necessário solicitar documentos para comprovar as informçãos repassadas pelos usuários, após a analise preliminar os assistentes sociaispoderão encaminhar ou não, o cidadão, para o NúcleoJurídico Especializado correspondente à problemática.

O Departamento de Estudo e Orientação Socialrealizouo quantitativo de 15.509 atendimentos, apresentando um decréscimo de 15,29% comparado ao ano de 2018.

Ressalta-se que estão inclusos no relatório anual as informações referentes as orientações sociais, atendimentos indeferidos e atendimentos especializados, o número referente ao encaminhamento para o setores jurídicos estão inclusos nos relatórios de cada Defensoria Pública por área específica.

Figura 11 - Departamento de Estudo e Orientação Social.



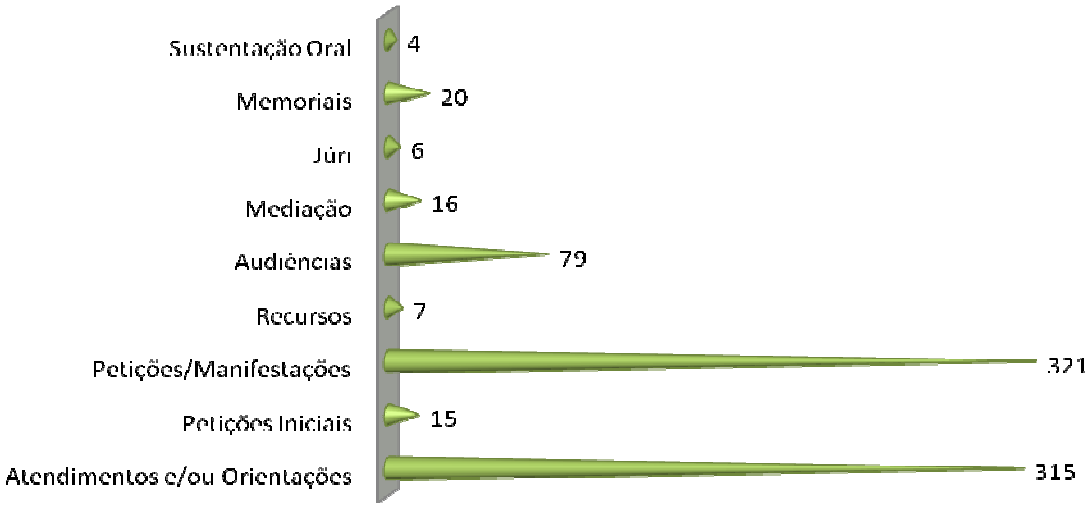
Fonte: DEOS/DPE

II) NÚCLEO ESPECIALIZADO DE EXPANSÃO E MELHORIA DO ATENDIMENTO JURÍDICO NOS MUNICÍPIOS

O Núcleo Especializado de Expansão e Melhoria do Atendimento Jurídico nos Municípios tem como objetivo a atividade de realização de audiências em substituição, realização de atividades processuais e extraprocessuais em substituição, substituição de atribuições vagas em caso de férias ou afastamento do Defensor Público, além de desempenhas outras atividades necessárias, designadas pelo Defensor Público-Geral para atender o interesse da Instituição.

No ano de 2019 este Núcleo realizou 783 atendimentos, distribuídos conforme figura 12.

Figura 12 - Atendimentos no Núcleo Especializado de Expansão e Melhoria do Atendimento Jurídico nos Municípios.



Fonte: Núcleo Especializado de Expansão e Melhoria do Atendimento Jurídico nos Municípios/DPE.

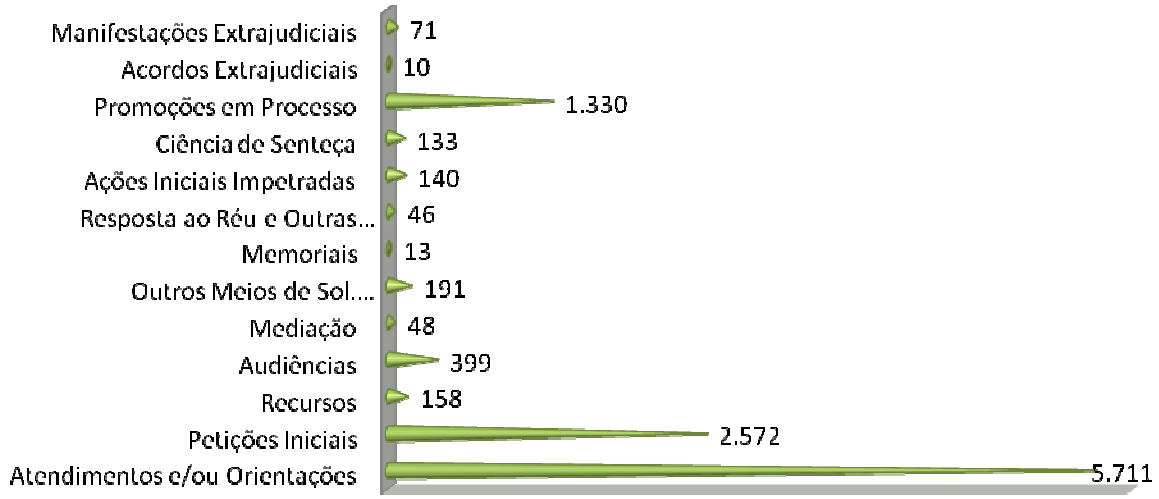
III) NÚCLEO ESPECIALIZADO CÍVEL

A Defensoria Cível atua na Justiça Estadual, nas Varas Cíveis, Comuns, Juizados Especiais Cíveis – Central (Extensão FAMA), Juizado Sul, Juizado Norte, Juizado UNIFAP, Juizado da Fazenda Pública, Microempresa, Turma Recursal e Fluvial, Curadoria de Ausentes das seis Varas Cíveis e seus respectivos Graus de Recursos, atua também em Instituições Administrativas (Defesa, Manifestações, Estadual e Municipal). Atua na expedição de registros junto aos cartórios da Comarca de Macapá e adjacentes.

As atividades relacionadas no Núcleo Especializado Civel são o atendimento judicial e extrajudicial, elaboração de petições iniciais, protocolo de petições iniciais, elaboração e protocolo de recusos e demais peticionamentos incidentais, elaboração e protocolo de petições de caráter urgente, realização de audiências em caso de existência de tese colidente, realização de atividades extrajudiciais (conciliações), interposição de recurso, realização de sustentação oral e atuação em todas as instâncias judiciais.

No exercício de 2019 este Núcleo apurou 10.822 atendimentos, apresentando um decréscimo de 35,76% em relação ao ano de 2018.

Figura 13 - Atendimento Geral na NUDECIV



Fonte: NUDECIV/DPE

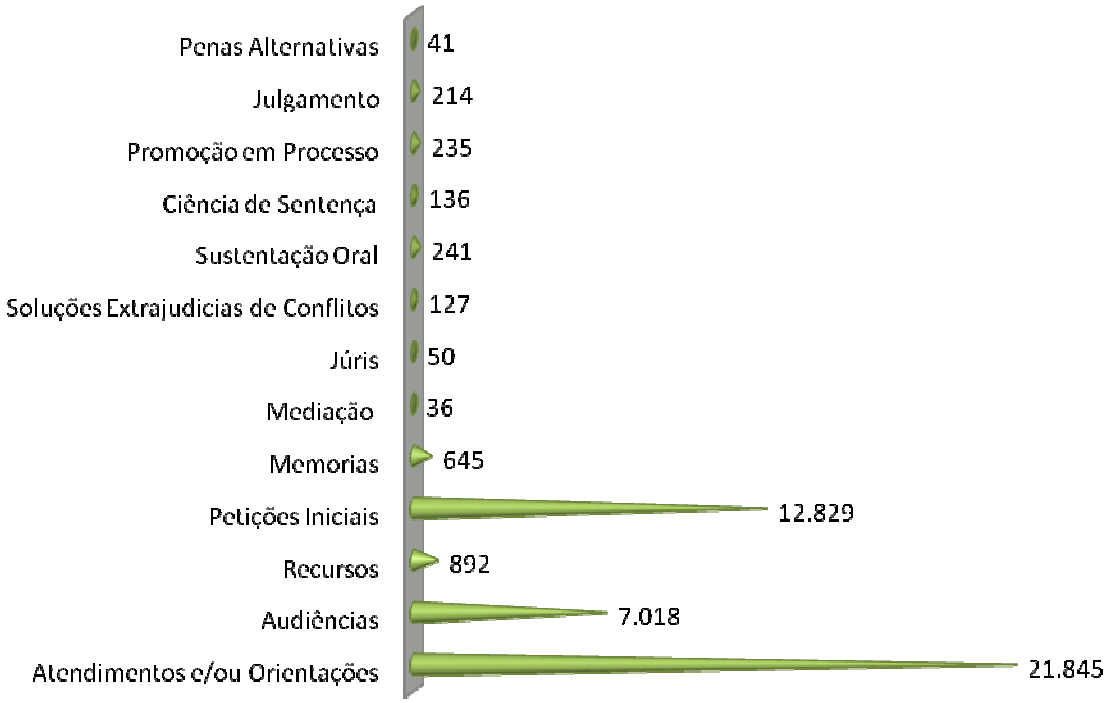
IV) NÚCLEO ESPECIALIZADO PENAL E EXECUÇÃO PENAL

O Núcleo Especializado Penal e Execução Penalatua na 1ª, 2ª, 3ª, 4ª e 5ª Vara Criminal, Auditoria Militar, Juizado Especial Central Criminal, 1ª Vara do Tribunal do Júri, Vara Única do Tribunal do Júri,Juizado de Violência Doméstica,Delegacias de Polícia, Audiências de Custódia, Audiências de Justificação, Vara de Execução Penal/Medidas Alternativas, Mediação.

As atividades relacionadas no Núcleo Especializado Penal e Execução Penal são o atendimento judicial e extrajudicial, elaboração de defesas processuais, elaboração de queixa crime, elaboração de recursos criminais, peticionamentos de urgência, realização de audiências criminais em todas as varas criminais e de execução penal da comarca de Macapá, atuação como assistente de acusação, realização de audiências de custódia, impetração de habeas corpus, elaboração de revisões criminais, realização de atividade judiciais e extrajudicias no âmbito da execução penal, inclusive a impetração de recursos, realização de sustentação e atuação em todas as instâncias judiciais.

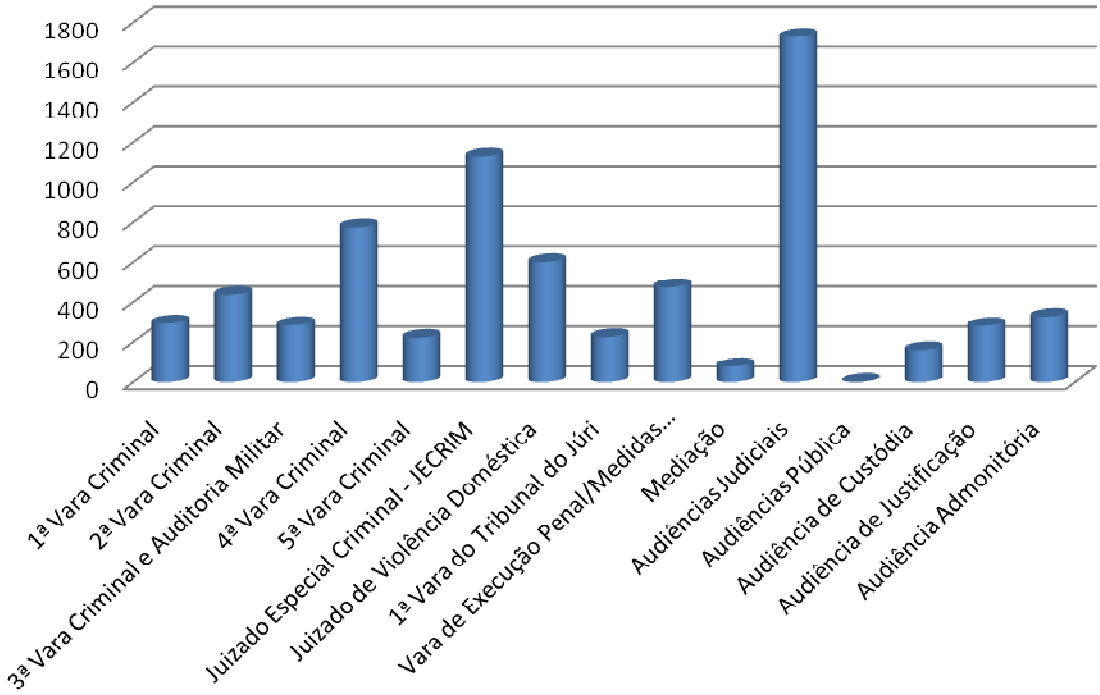
Com base nos dados apurados no ano de 2019, este Núcleo realizous 44.309 atendimentos, distribuídos conforme figura 14.

Figura 14 - Atendimento Geral na NUDECRIM



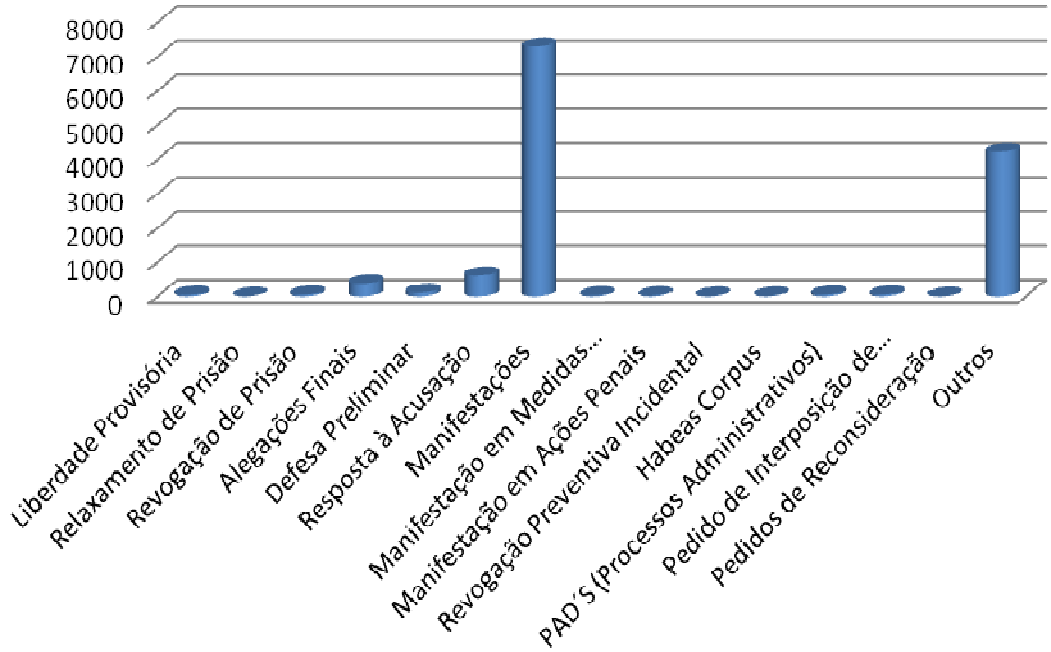
Fonte: NUDECRIM/DPE

Figura 15 - Audiências Realizadas



Fonte: NUDECRIM/DPE

Figura 16 - Petições Iniciais



Fonte: NUDECRIM/DPE

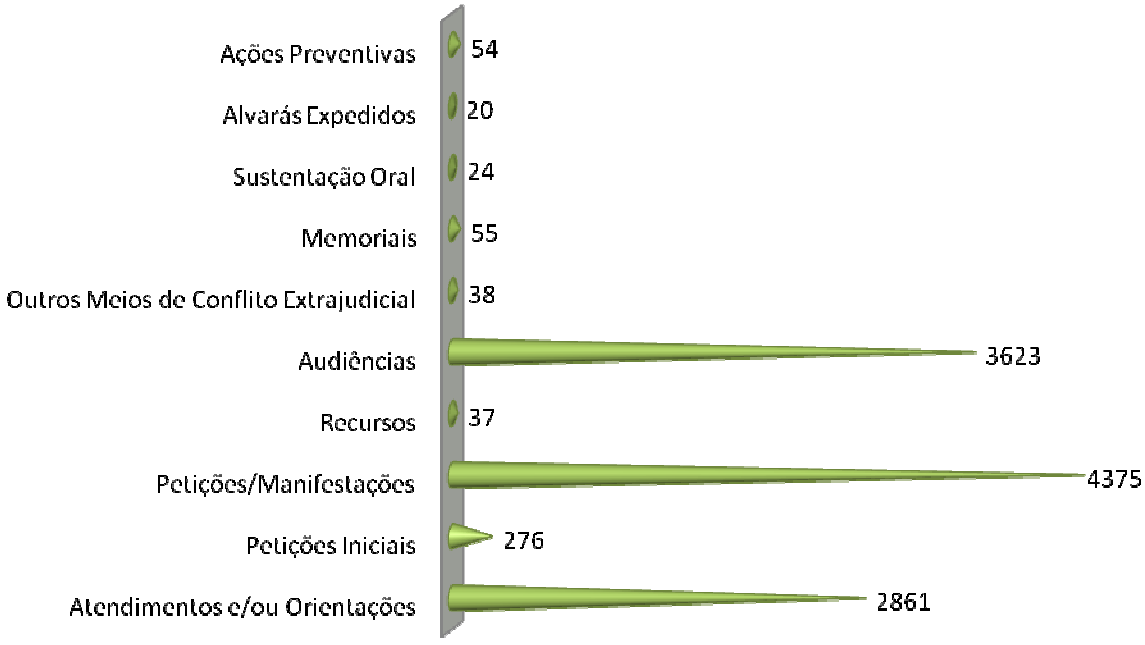
V) NÚCLEO ESPECIALIZADO DE ATENDIMENTO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

O Núcleo de Atendimento Especial à Criança e ao Adolescente tem como finalidade garantir a assistência jurídica, judicial e extrajudicial para a criança e ao adolescente que necessite deste atendimento. Também tem o papel de diagnosticar aquelas crianças e adolescentes que estejam envolvidos com infrações penais, proporcionando ao menor infrator toda a orientação jurídica acerca de seus direitos, acompanhando-o em órgãos judiciais e extrajudiciais da cidade de Macapá.

As atividades relacionadas no Núcleo são o atendimento judicial e extrajudicial, elaboração de petições iniciais, protocolo de petições iniciais, elaboração de defesas processuais, elaboração e protocolo de recursos e demais procedimentos incidentais, elaboração e protocolo de petições de caráter urgente, realização de audiências como representante do assistido em todas as varas da infância e juventude da comarca de Macapá, realização de audiências em caso de existência de tese calidente, realização de atividades extrajudicias (conciliações), interposição de recursos, realização de sustentação oral e atuação em todas as instâncias judiciais.

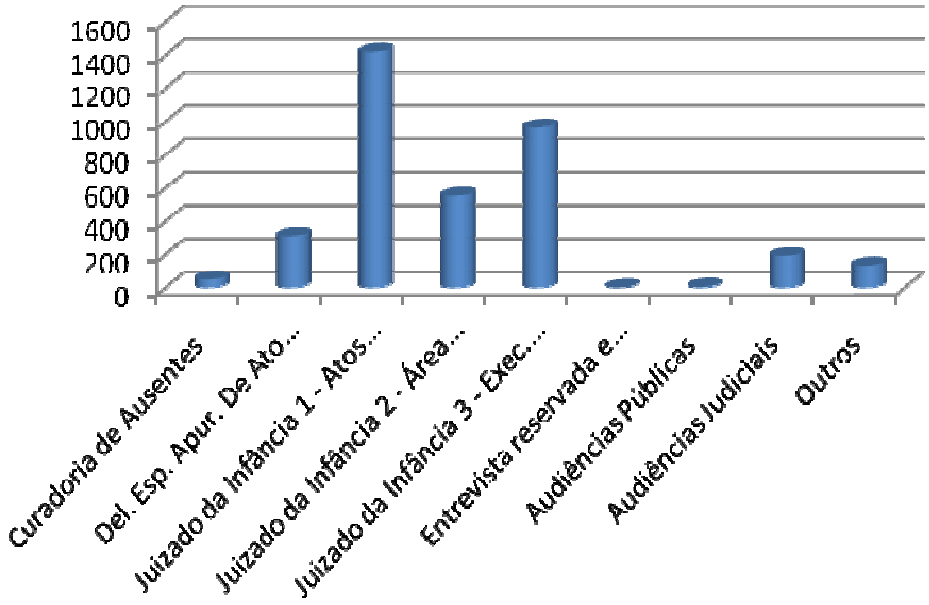
Durante o exercício de 2019, este Núcleo apurou 11.363 atendimentos, tendo um decréscimo de 14,20% em relação ao ano de 2018.

Figura 17 - Atendimento Geral no NAECA



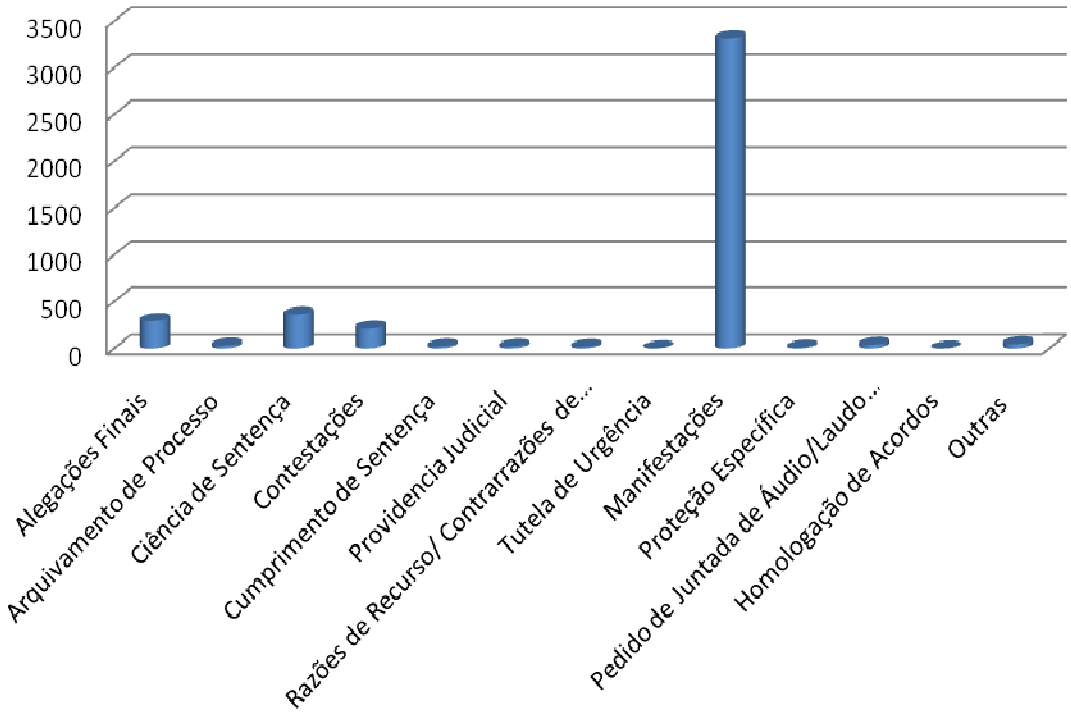
Fonte: NAECA/DPE

Figura 18 - Audiências Realizadas/NAECA



Fonte: NAECA/DPE

Figura 19 - Petições/Manifestações



Fonte: NAECA/DPE

.

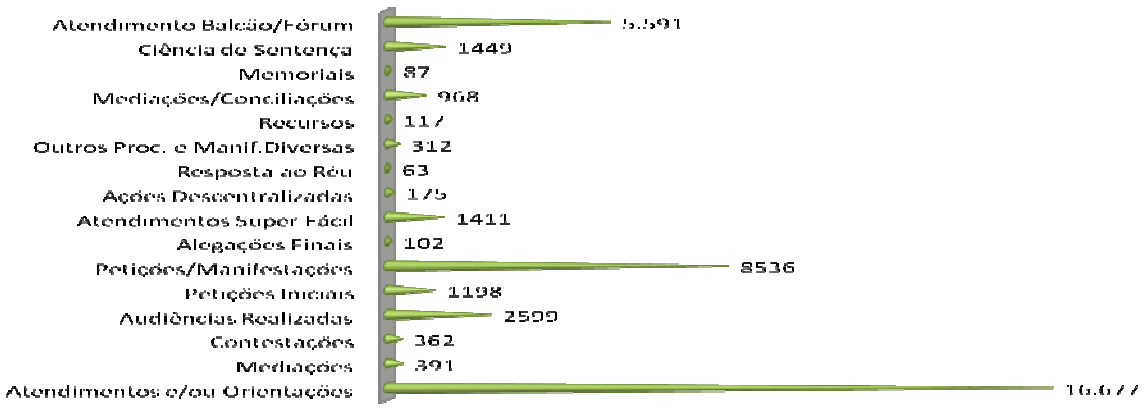
VI) NÚCLEO ESPECIALIZADO DE FAMÍLIA

O Núcleo Especializado de Família atua na Justiça Estadual na 1ª, 2ª, 3ª e 4ª Vara de Família, Órfãos e Sucessões, Vara de Conciliação e Mediação. Promove a proteção de direitos em conflito propondo-se, sempre que possível, solucionar os litígios sem a necessidade do ingresso de ações, por intermédio de divórcios ou dissoluções de uniões estáveis consensuais. Esta Defensoria é mais procurada pelos usuários na sede, ficando em destaque com relação às demais defensorias.

As atividades relacionadas no Núcleo são o atendimento judicial e extrajudicial, elaboração de petições iniciais, protocolo de petições iniciais, elaboração e protocolo de recursos e demais procedimentos incidentais, elaboração e protocolo de petições de caráter urgente, realização de audiências como representante do assistido em todas as varas da Família, Órfãos e Sucessões da comarca de Macapá, realização de audiências em caso de existência de tese colidente, realização de atividades extrajudicias (conciliações), interposição de recursos, realização de sustentação oral e atuação em todas as instâncias judiciais.

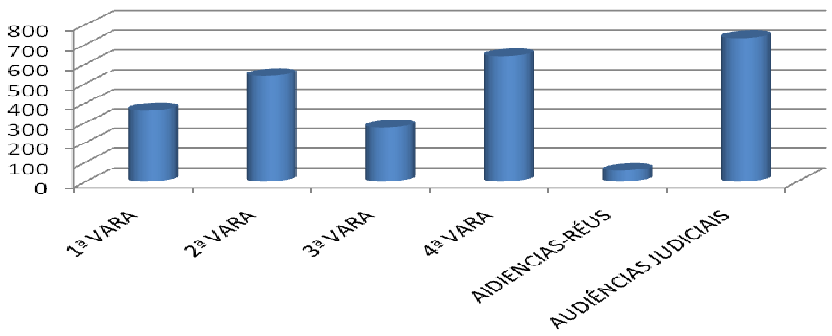
Durante o exercício de 2019 foram realizados 40.038 atendimentos, apresentando um discreto decréscimo de 2,86% em relação ao ano de 2018.

Figura 20 - Atendimento Geral na NUDEFAM



Fonte: NUDEFAM/DPE

Figura 21 - Audiências Realizadas pela NUDEFAM



Fonte: NUDEFAM/DPE

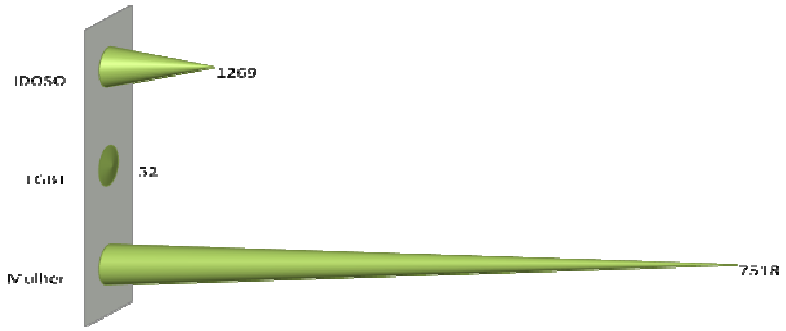
VII) NÚCLEO ESPECIALIZADO DE DIREITOS DIFUSOS, COLETIVOS E DE MINORIAS.

O Núcleo Especializado de Direitos Difusos, Coletivos e de Minoriascom vistas a atuar na prevenção e no combate, de forma sistêmica, nas diferentes formas de violência contra as mulheres, prestando assistência jurídica integral e gratuita àquelas em situação de violência ou de risco. Atua também na defesa e proteção ao direito do idoso, sempre que tiver seus direitos violados e precisar de atendimento especializado. Além também de atendimento especializado ao LGBT+, promovendo a diversidade das culturas baseada na em identidade sexual e de gênero.

As atividades relacionadas no Núcleo são o atendimento judicial e extrajudicial, elaboração de petições iniciais, protocolo de petições iniciais, elaboração de defesas processuais, elaboração e protocolo de petições de caráter urgente, realização de audiências públicas ou em processos em que houver atuação como *custus vulnerabilis*, realização de atividades extrajudiciais (conciliações), interposição de recursos, realização de sustentação oral e atuação em todas as instâncias judiciais.

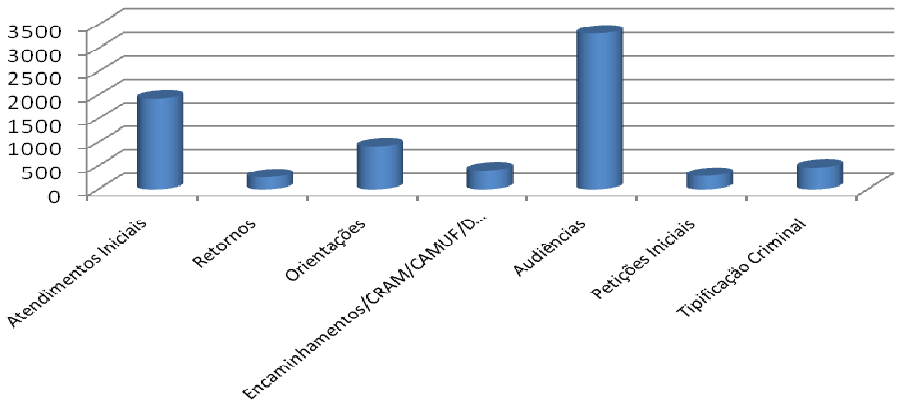
Durante o exercício de 2019 foram realizados 8.839 atendimentos, distribuídos conforme figura 22.

Figura 22 - Atendimento Geral do NUDEM



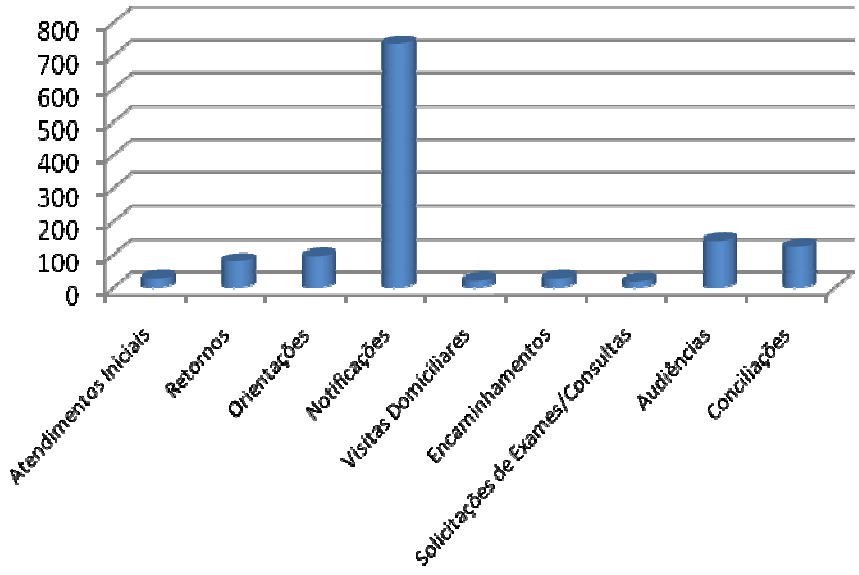
Fonte: NUDEM/DPE.

Figura 23 -Atendimentos Mulher/NUDEM



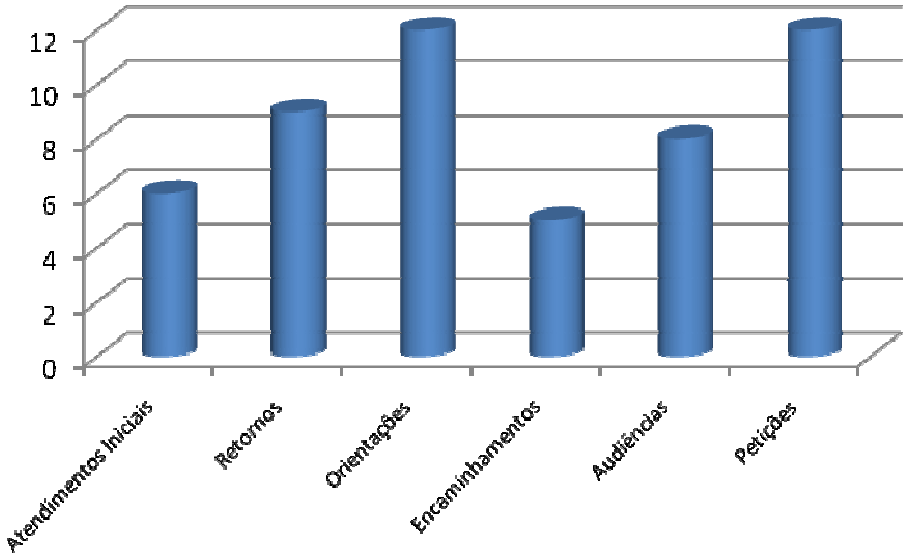
Fonte: NUDEM/DPE

Figura 24 - Atendimento Idoso/NUDEM



Fonte: NUDEM/DPE

Figura 25 - Atendimento LGBT/NUDEM



Fonte: NUDEM/DPE

VIII) NÚCLEOS REGIONAIS

A Defensoria Pública atua nos Municípios do Estado, levando os serviços aos cidadãos carentes, como forma de garantir a assistência jurídica, judicial e extrajudicial, bem como a defesa em todos os graus de jurisdição. Além dos atendimentos que são realizados nas comarcas, os Defensores atuam também em localidades próximas dos Municípios, levando este serviço essencial de cidadania.

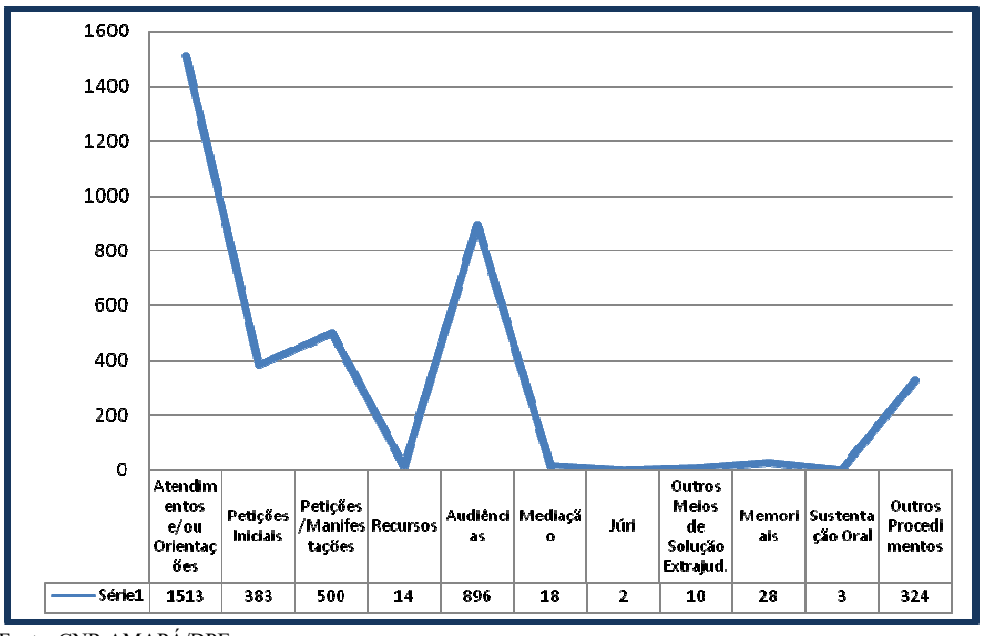
Mesmo com a aquisição de equipamentos e materiais permanentes para alguns núcleos, a de se frisar que os mesmos não possuem uma estrutura física adequada e que ainda existe a carência de reforma das comarcas. Apesar das dificuldades encontradas, os servidores dos Núcleos não medem esforços para prestar um serviço de qualidade aos usuários.

No ano de 2019 com a nomeação de novos Defensores Públicos concursados tivemos mudanças na estruturação, sendo extintos os Núcleos de Cutias do Araguari, Itaubal do Piririm, Pracuúba e Serra do Navio, sendo considerados postos avançados.

A) NÚCLEO REGIONAL DO AMAPÁ

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019foram computados 3.691 atendimentos, conforme gráfico demonstrativo abaixo.

Figura 26 - Atendimento Geral no Núcleo Regional do Amapá

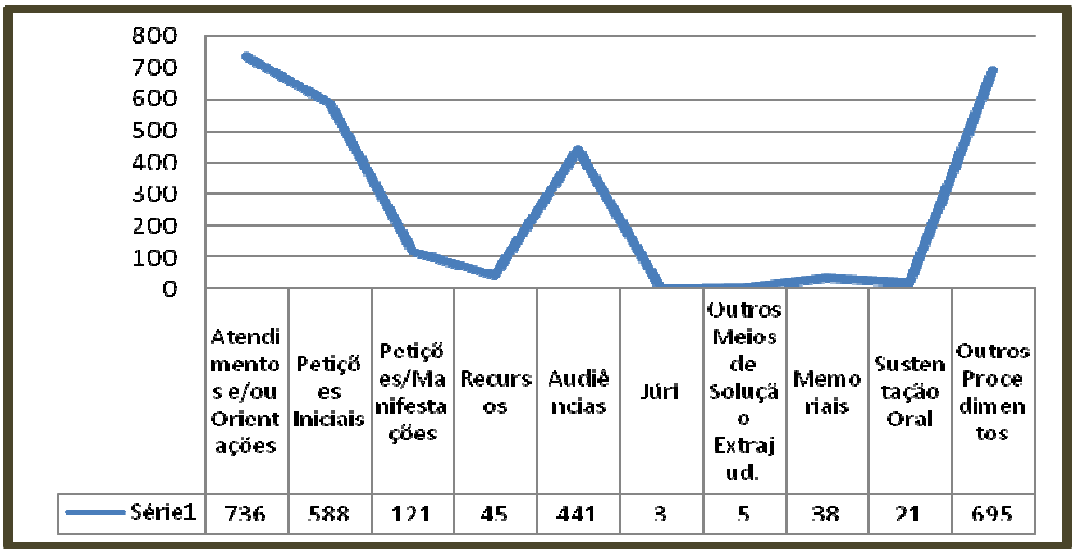


Fonte: CNR AMAPÁ/DPE

B) NÚCLEO REGIONAL DE CALÇOENE

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019 foram computados 2.693 atendimentos, conforme figura demonstrativa abaixo.

Figura 27 - Atendimento Geral no Núcleo Regional de Calçoene

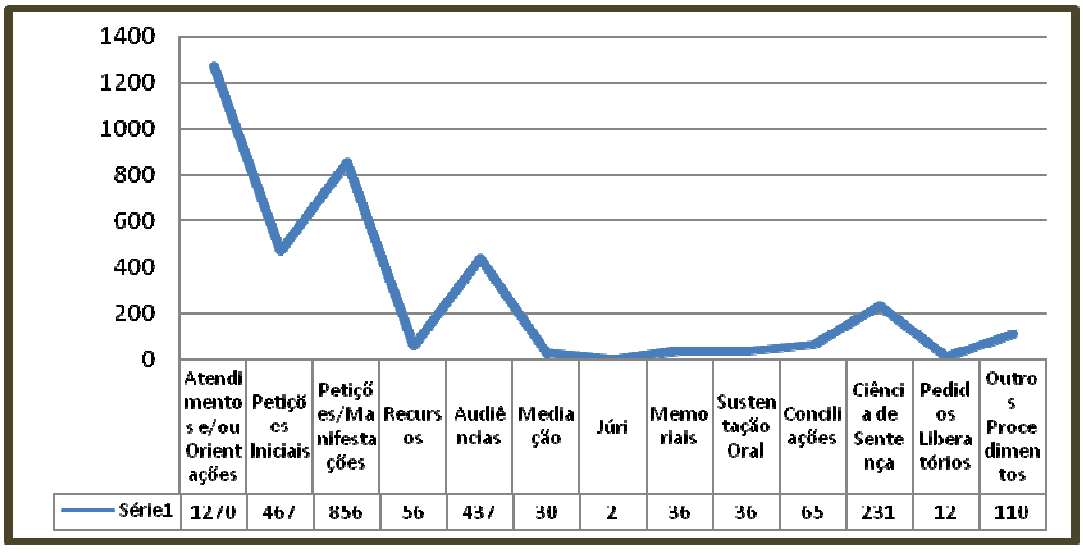


Fonte: CNR CALÇOENE

C) NÚCLEO REGIONAL DE FERREIRA GOMES

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019 foram computados 3.608 atendimentos, representando um acréscimo de 107,5% em relação ao ano de 2018. Esse acréscimo foi identificado na maioria dos itens analisados. Abaixo segue a figura demonstrativa dos atendimentos realizados na Comarca.

Figura 28 - Atendimento Geral no Núcleo Regional de Ferreira Gomes

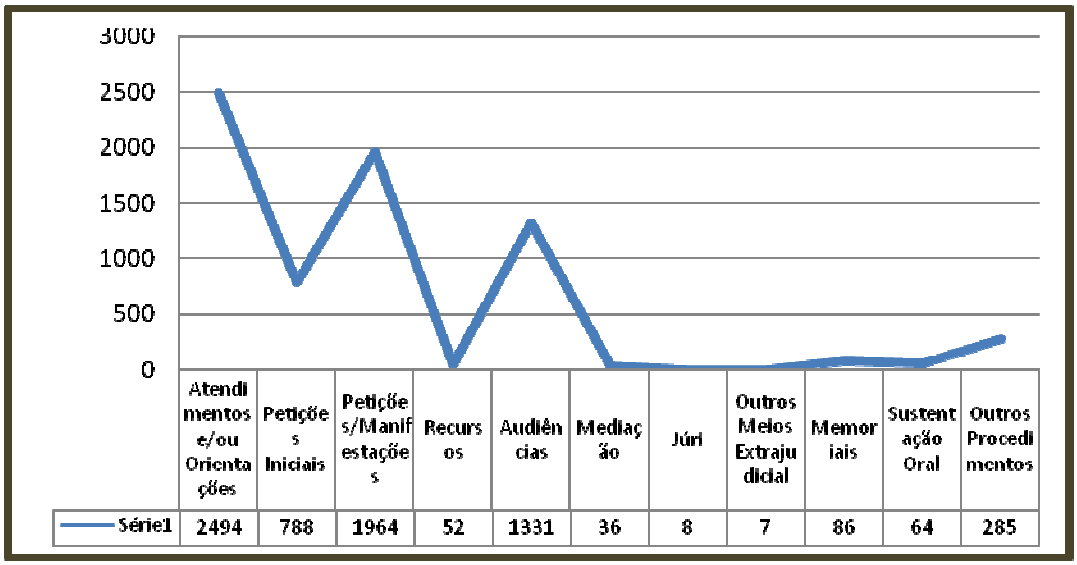


Fonte: CNR FERREIRA GOMES

D) NÚCLEO REGIONAL DE LARANJAL DO JARÍ

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019 foram computados 7.115 atendimentos, apresentando um acréscimo considerável de 51,51% em relação ao ano de 2018. Abaixo segue demonstrativo dos atendimentos realizados na Comarca.

Figura 29 - Atendimento Geral no Núcleo Regional de Laranjal do Jarí

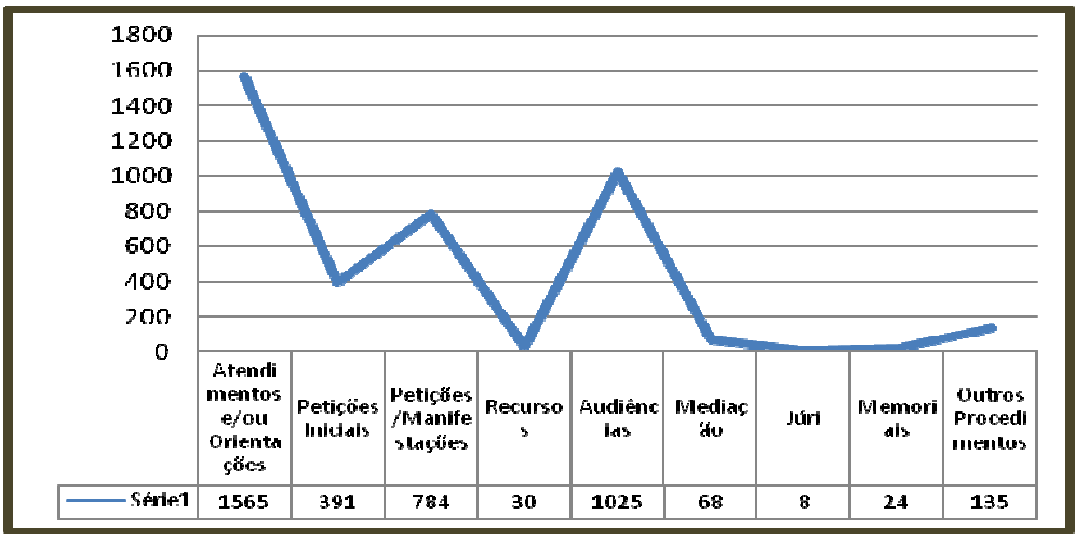


Fonte: CNR LARANJAL DO JARI/DPE

E) NÚCLEO REGIONAL DE MAZAGÃO

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019 foram computados 4.030 atendimentos, apresentando um decréscimo de 18,89% na maioria dos itens analisados. Abaixo segue o demonstrativo dos atendimentos realizados na Comarca.

Figura 30 - Atendimento Geral no Núcleo Regional de Mazagão

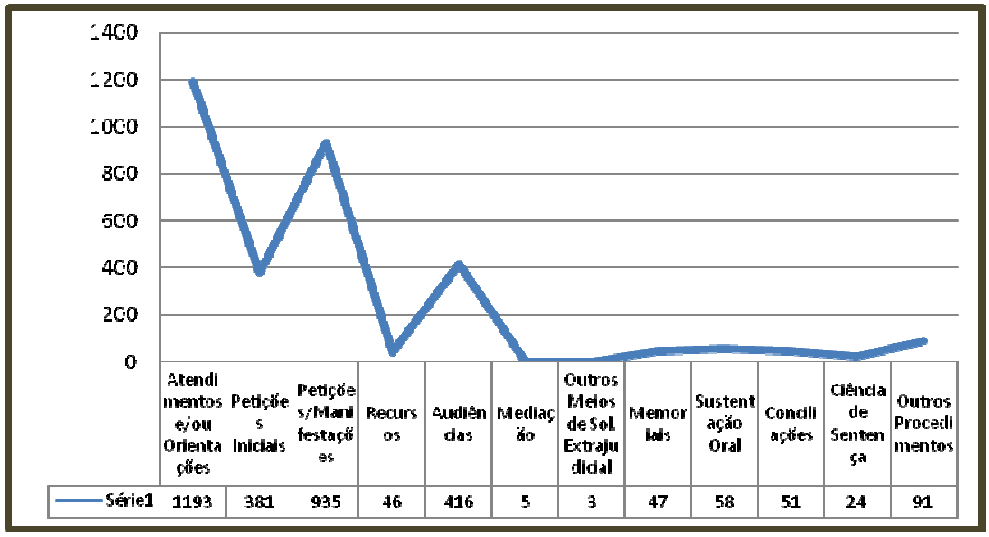


Fonte: CNR MAZAGÃO/DPE

F) NÚCLEO REGIONAL DE OIAPOQUE

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019 foram computados 3.250 atendimentos, apresentando um decréscimo de 29,27% em relação ao ano de 2018. Este declínio foi identificado na maioria dos itens analisados. Abaixo segue o demonstrativo dos atendimentos realizados na Comarca.

Figura 31 - Atendimento Geral no Núcleo Regional de Oiapoque

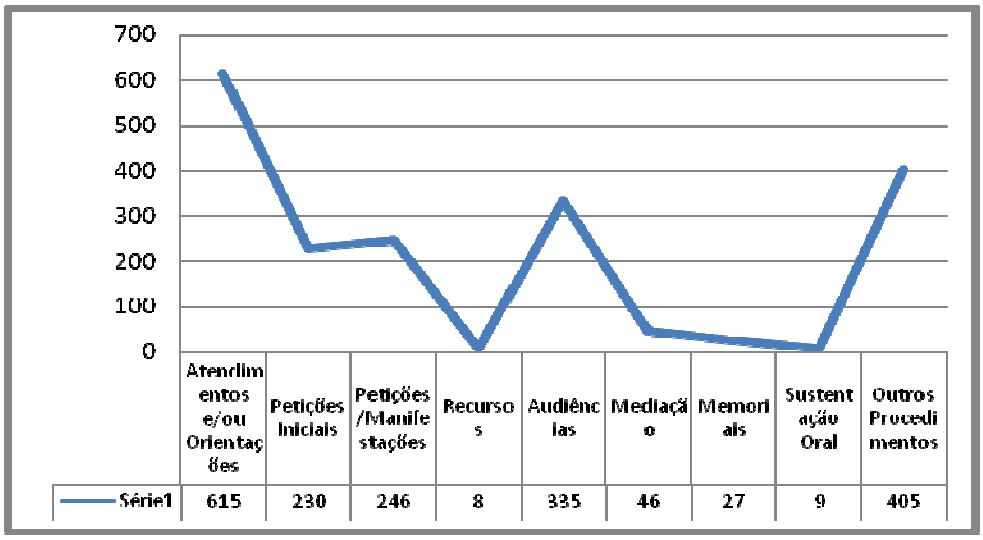


Fonte: CNR OIAPOQUE/DPE

G) NÚCLEO REGIONAL DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019 foram computados 1.921 atendimentos, apresentando um decréscimo de 59,17%, sendo identificada esta redução em todos os itens analisados. Abaixo segue o demonstrativo dos atendimentos realizados na Comarca.

Figura 32 - Atendimento Geral no Núcleo Regional de Pedra Branca do Amaparí

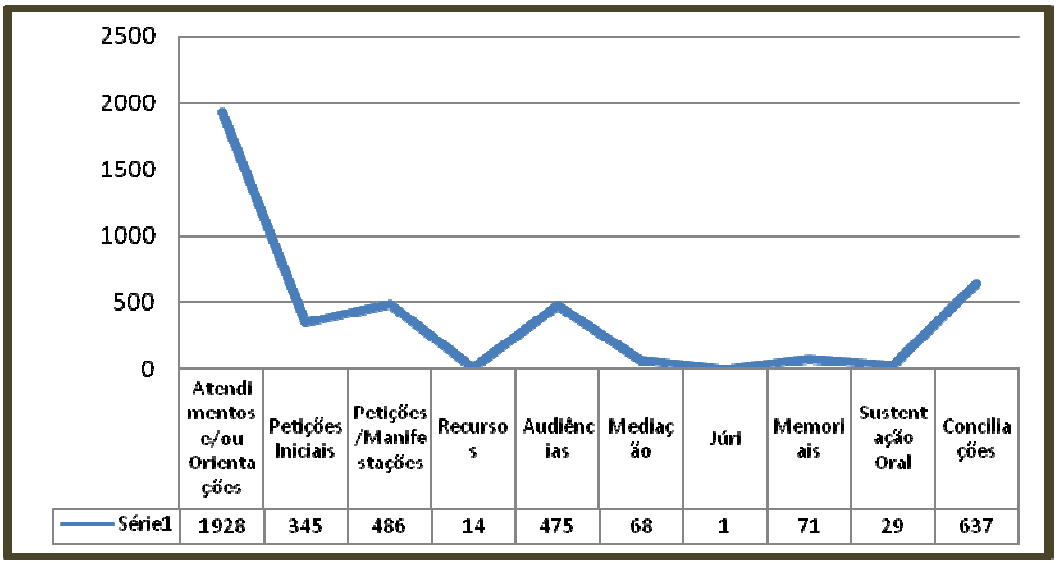


Fonte: CNR PEDRA BRANCA DO AMAPARI/DPE

H) NÚCLEO REGIONAL DE PORTO GRANDE

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019 foram computados 4.054 atendimentos, apresentando um decréscimo de 44,13% em relação ao ano de 2018. Este declínio foi identificado na maioria dos itens analisados. Abaixo segue o demonstrativo dos atendimentos realizados na Comarca.

Figura 33 - Atendimento Geral no Núcleo Regional de Porto Grande

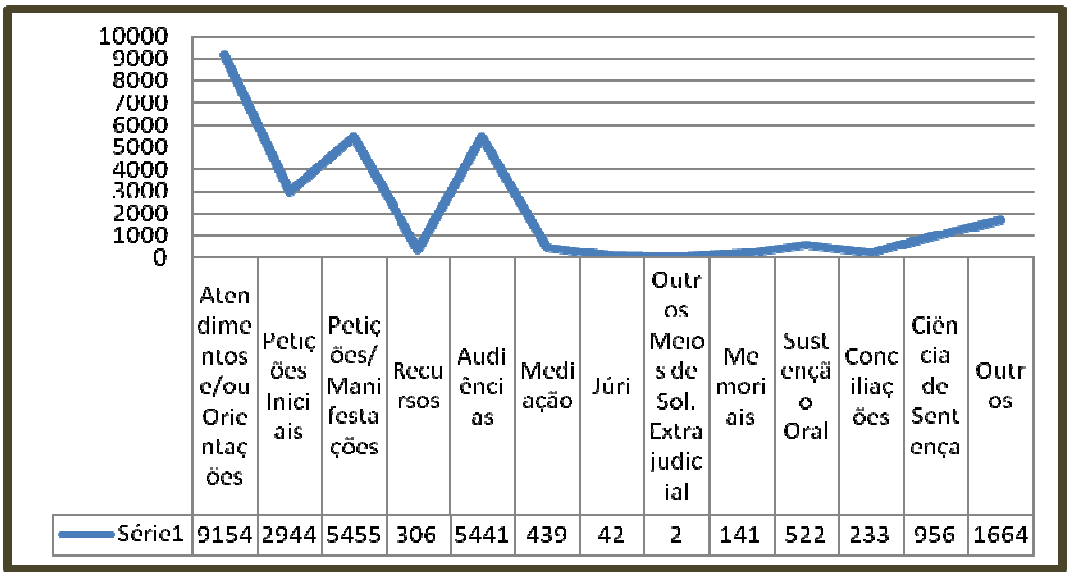


Fonte: CNR PORTO GRANDE/DPE

I) NÚCLEO REGIONAL DE SANTANA

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019 foram computados 27.299 atendimentos, apresentando um decréscimo de 23,92% em relação ao ano de 2018. Este declínio foi identificado na maioria dos itens analisados, com exceção para as petições iniciais, abaixo segue na figura demonstrativa dos atendimentos realizados na Comarca.

Figura 34 - Atendimento Geral no Núcleo Regional de Santana

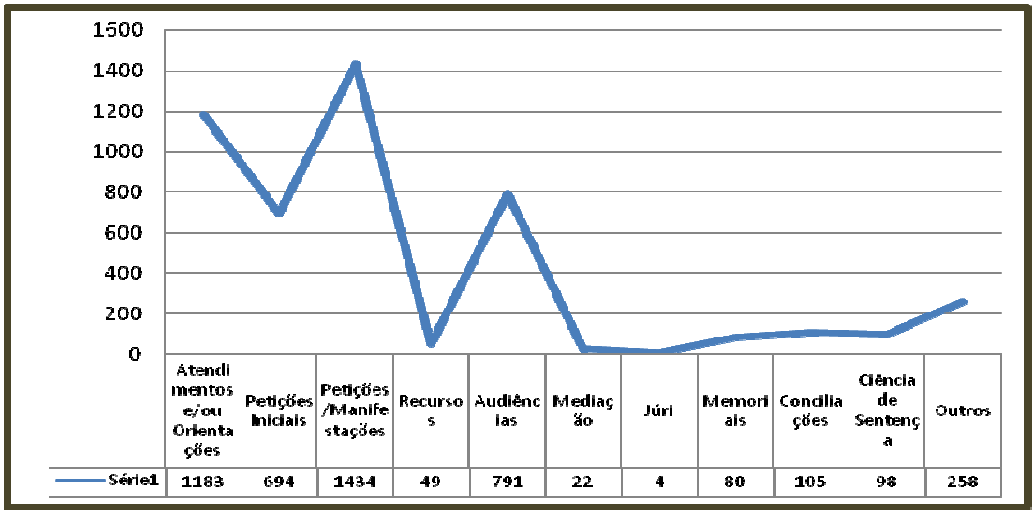


Fonte: CNR SANTANA/DPE

J) NÚCLEO REGIONAL DE TARTARUGALZINHO

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019 foram computados 4.718 atendimentos, apresentando um decréscimo de 10,06% em relação ao ano de 2018. Esse queda foi identificada na maioria dos itens analisados. Abaixo segue demonstrativo dos atendimentos realizados na Comarca.

Figura 35 - Atendimento Geral no Núcleo Regional de Tartarugalzinho

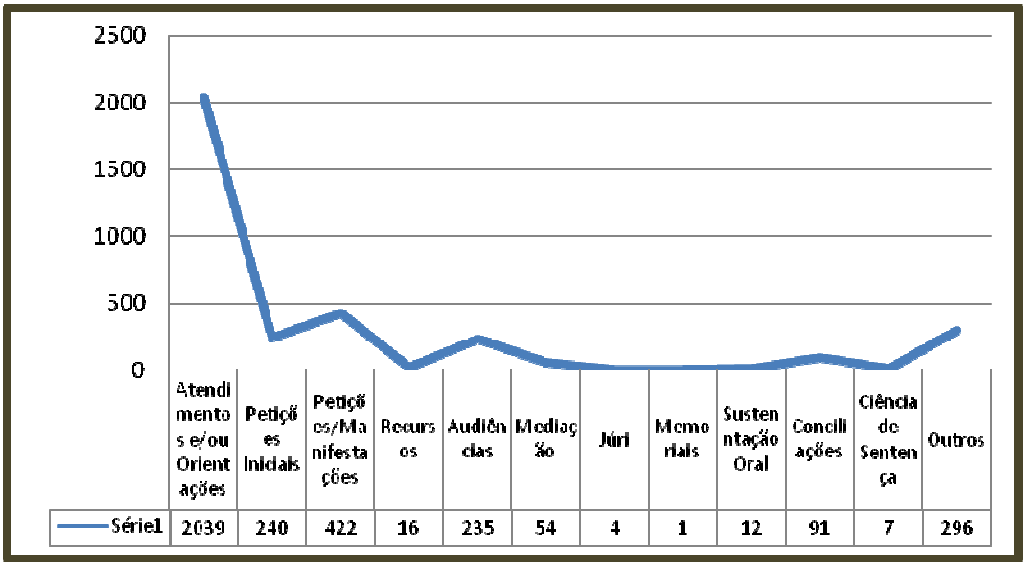


Fonte: CNR TARTARUGALZINHO/DPE

K) NÚCLEO REGIONAL DE VITÓRIA DO JARI

No período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019 foram computados 3.417 atendimentos, apresentando um decréscimo de 22,03% em relação ao ano de 2018. Abaixo segue demonstrativo dos atendimentos realizados na Comarca.

Figura 36 - Atendimento Geral no Núcleo Regional de Vitória do Jarí



Fonte: CNR VITÓRIA DO JARÍ/DPE

B–Políticas de Defesa Social

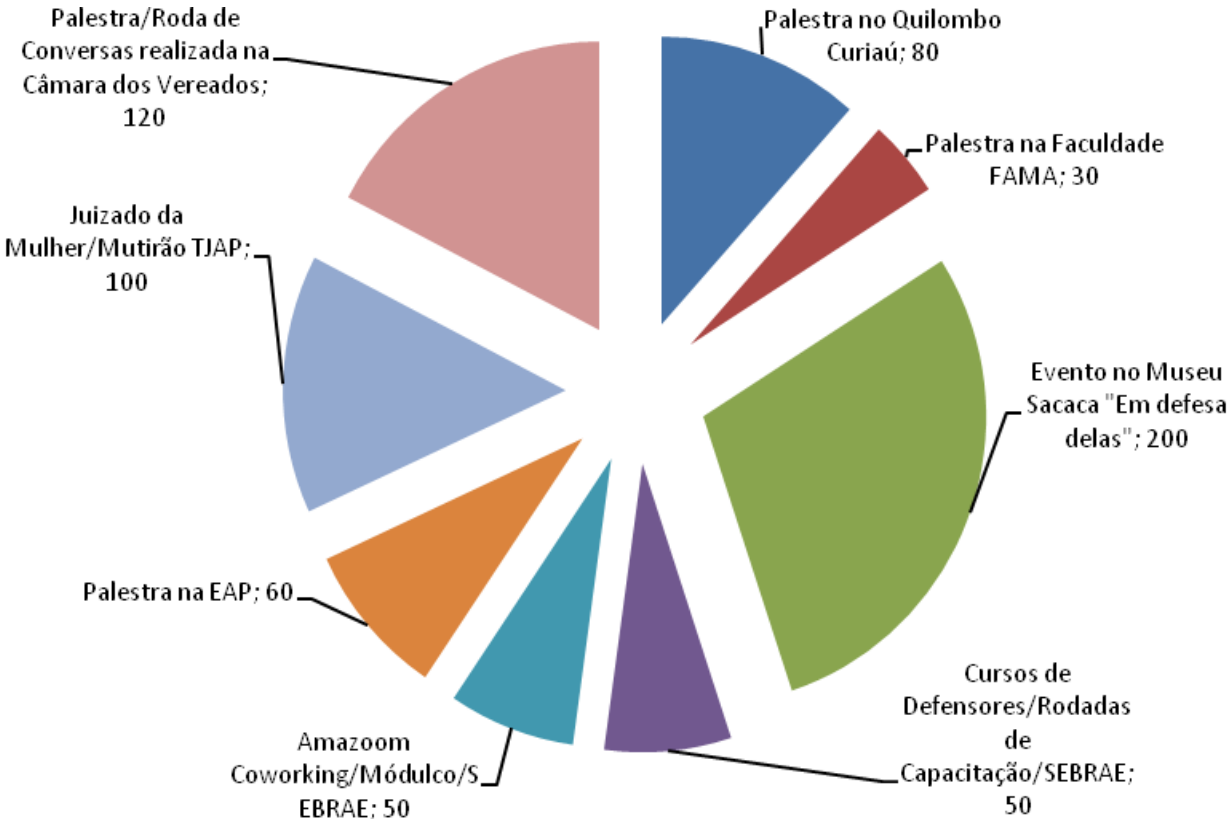
A ação Políticas de Defesa Social tem como finalidade desenvolver políticas de Defesa Social através de palestras como forma de prevenção e informação à cerca de seus direitos e legislação vigente para o cidadão nas áreas mais diversas áreas, tais como: saúde, educação, idosos, mulheres, crianças e adolescente, entre outras.

O envolvimento nesta ação se deus através dos Núcleos Especializados, Núcleos Regionais, além da participação de outros parceiros nesta ação.

A meta prevista para o ano de 2019era de1.800 pessoas que iriam participar das palestras realizadas, mas foi computado no período de janeiro a dezembro o total de 690 cidadãos, há de se frisar que esta ação ficou sem desenvolvimentos nos meses de janeiro, fevereiro, março, maio, junho, julho, outubro, novembro e dezembro que não foram realizadas palestras.

Abaixo, iremos demonstrar graficamente essas palestras nas escolas e em outros locais, detalhados abaixo.

Figura 37 - Palestras Realizadas



Fonte: NAJBPC/DPE

C - Manutenção da Administração na DEFENAP

Esta ação tem como objetivo proporcionar as Unidades Administrativas da Instituição condições necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.

Conforme o Decreto nº 0247 do dia 16 de janeiro de 2019, DOE nº 6841 de 16/01/2019, foram estabelecidas regras para a execução orçamentária e financeira do exercício vigente, ficando contigenciado em 30% do orçamento da unidade gestora, nos termos do Decreto nº 0001 de 02/01/2019 que instituiu o Comitê de Controle e Qualificação dos Gastos do Poder Executivo Estadual no âmbito do Poder Executivo Estadual.

Foi solicitado junto a SEPLAN, através do Ofício nº 653/2019 de 22/08/2019, a liberação orçamentária no valor de R$ 945.650,00 (novecentos e quarenta e cinco mil, seiscentos e cinquenta reais), sendo autorizado pelo Comitê de Controle de Gastos, conforme exposições de motivos realizadas pelo Defensor Geral no dia 10/05/2019.

Em novembro, foram adquiridos e distribuídos quarenta notebooks novos aos Defensores que atuam nas diversas comarcas do estado.

A meta física estabelecida foi de 100%, mas atingimos 75% em virtude da extinção de 4 núcleos regionais. Com base na análise financeira foi disponibilizado como dotação inicial o valor de R$ 22.364.901,00 (vinte e dois milhões, trezentos e sessenta e quatro mil, novecentos e um reais), mas como dotação atualizada o valor ficou em R$ 20.857.533,00 (vinte milhões, oitocentos e cinquenta e sete mil, quinhentos e trinta e três reais), sendo que foi executado financeiramente o percentual de 91,87%. Ressalta-se que do valor executando mais de 95% foram destinados para folha de pagamento e seus encargos patronais.

12.1.1.2 – Resumo Geral de Atendimentos da Defensoria Pública

A Unidade jurisdicionada prestou no período compreendido entre janeiro a dezembro de 2019o total de 187.464 atendimentos no geral, apresentando um decréscimo de 18,39% em relação ao ano de 2018. Este declínio se deu em virtude da Extinção de alguns Núcleos Regionais como: Cutias do Araguari, Itaubal do Piririm e Serra do Navio, também foram extintas as Defensorias Públicas de Execução Penal, Projeto da Mulher, Direito Agrário, Conciliação, Saúde e Educação, Pessoa Idosa, SIAC Santana, SIAC Porto Grande, SIAC Zona Oeste, Projeto Balcão de Direitos e Projeto Disk Cidadania. H a de se frisar com a advinda dos Membros da Defensoria Pública teve-se a necessidade de se realizar mudanças na estrutura dos atendimentos nesta Instituição, com a adaptação de novos modelos de relatórios e extinção e/ou junção de alguns Núcleos e Defensorias Pública acima citadas.

Através da análise dos dados coletados, foi registrado o total de 120.204 atendimentos na sede central, apresentando um decréscimo de 12,17% em relação ao ano de 2018.

Com relação aos Núcleos Regionais, no ano de 2019 foram efetuados67.260 atendimentos, apresentando um declínio de 27,55% em relação ao de 2018.

Foram estabelecidas metas pelo PPA 2016-2019, sendo para a Ação Assistência Jurídica o número de atendimentos seria de 197.200 e na Ação Políticas de Defesa Social seria de 1.800 participantes

em palestras. Em relação à Ação Assistência Jurídica Gratuita, não foi possível alcançar a meta prevista, faltando 39,04%; já em análise a Ação Políticas de Defesa Social faltou 61,66% para a meta ser alcançada.

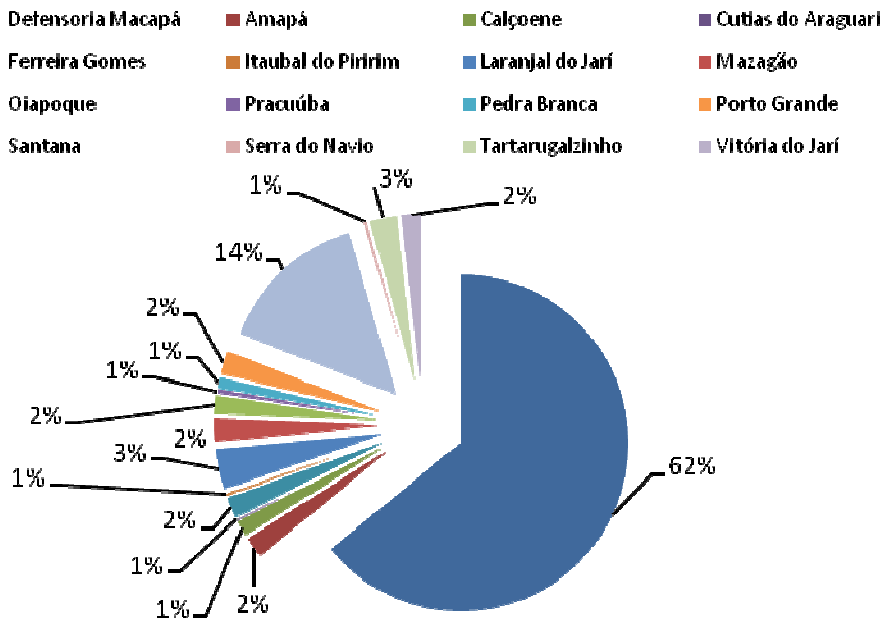
Se somarmos o geral de atendimentos que estavam previstos no PPA 2016-2019, chega-se ao total de 187.464 atendimentos, e o previsto no geral do PPA seria de 199.000 atendimentos, sendo que não conseguimos alcançar a meta estabelecida, representando um percentual de 5,79%.

Figura 38 - Resumo Geral de Atendimentos na DPE/AP.

ATENDIMENTO GERAL DPE 2019			
DEFENSORIA (ATENDIMENTOS JURÍDICOS)			
NUDEFAM	40.038	Defensoria Macapá	120.204
NUDECIV	10.822	Amapá	3.691
NUDECRIM	44.309	Calçoene	2.693
NUDEM	8.881	Cutias do Araguari	167
NAECA	11.363	Ferreira Gomes	3.608
NÚCLEO EXPANSÃO E MELHORIA DO ATEND. JUR. MUN.	1.031	Itaubal do Piririm	305
DEOS (Indeferidos e Orientação Social)	1.140	Laranjal do Jarí	7.115
TOTAL DE ATENDIMENTOS	**117.584**	Mazagão	4.030
		Oiapoque	3.250
DEFENSORIA (POLÍTICAS DE DEFESA SOCIAL)		Pracuúba	615
Palestras Realizadas	690	Pedra Branca	1.921
TOTAL PESSOAS POR PALESTRAS	**690**	Porto Grande	4.054
PROJETOS		Santana	27.299
SIAC´S	1.744	Serra do Navio	377
BALCÃO DE DIREITOS	166	Tartarugalzinho	4.718
DISK CIDADANIA	20	Vitória do Jarí	3.417
TOTAL DE ATENDIMENTOS	**1.930**		
TOTAL GERAL DE ATENDIMENTOS DEFENAP/SEDE	**120.204**	**TOTAL**	**187.464**

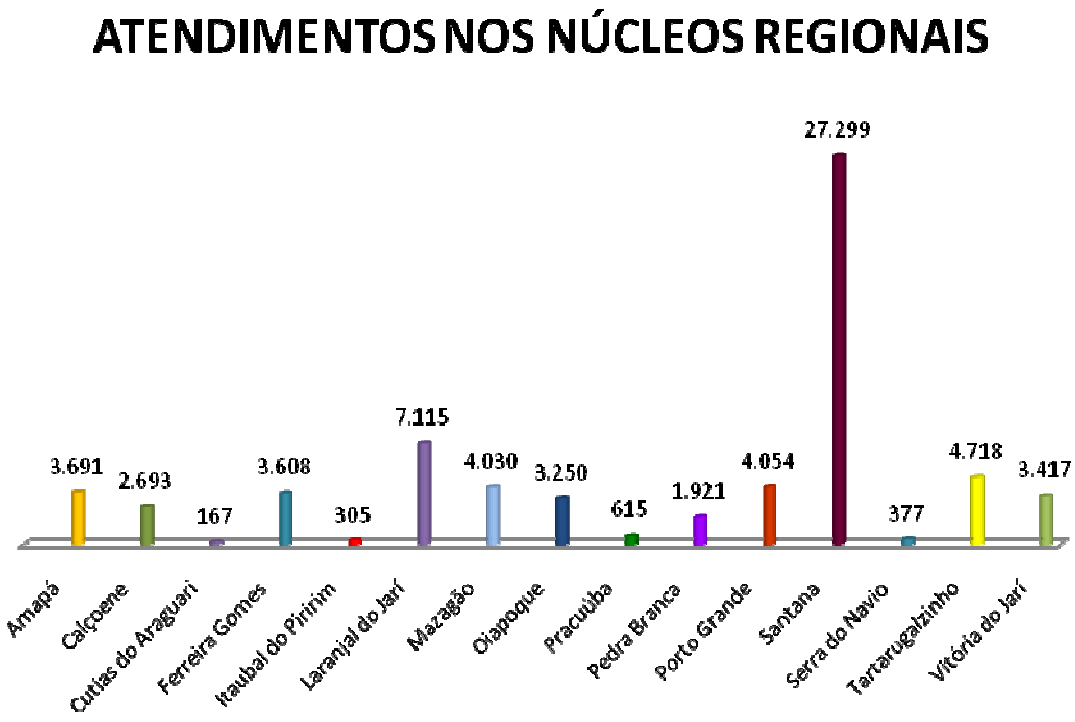
Fonte: NÚCLEOS ESPECIALIZADOS E NÚCLEOS REGIONAIS/DPE.

Figura 39 - Resumo de Atendimentos por Defensoria Pública/2019



Fonte: DEFENSORIAS PÚBLICAS, DEOS, PALESTRAS, PROJETOS, SIAC/DPE-AP.

Figura 40 - Resumo Atendimentos nos Núcleos Regionais/2019.

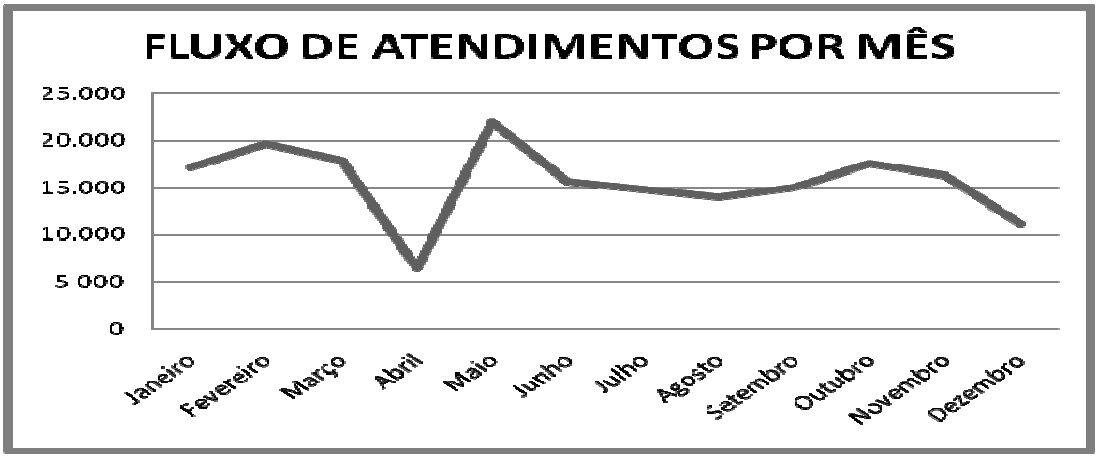


Fonte: Núcleos Regionais/DPE-AP.

Figura 41 - Resumo Atendimentos nos Núcleos Especializados/2019.

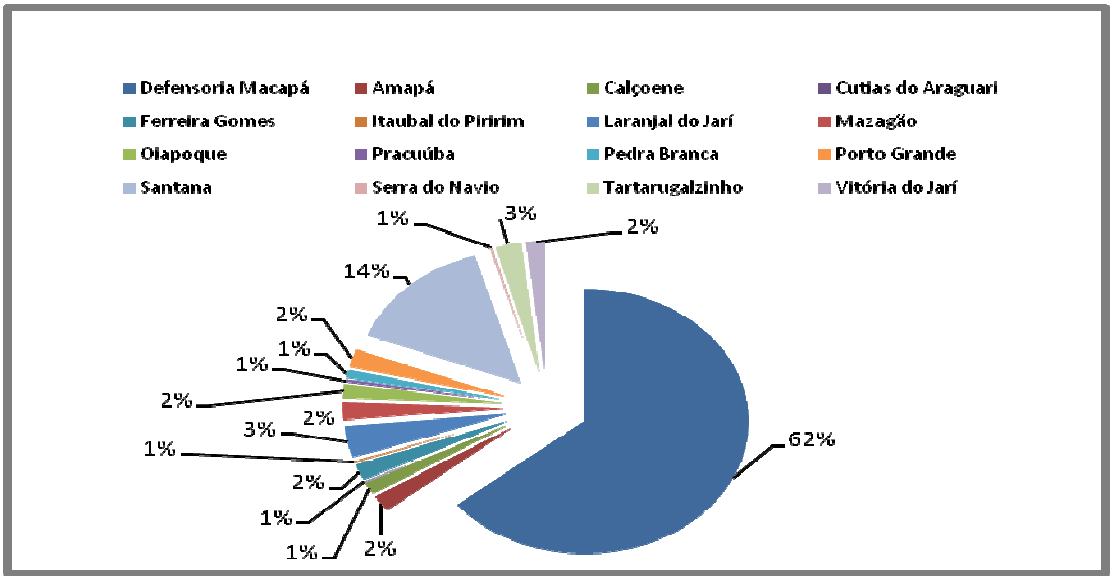
Fonte: Núcleos Especializados/DPE-AP.

Figura 42 - Fluxo de Atendimentos por Mês.



Fonte: DP´S, DEOS, SIAC, Palestras, Projetos e Núcleos Regionais/DPE

Figura 43 - Resumo Geral por percentual de Atendimentos/2019.



Fonte: DP´S, DEOS, SIAC, Palestras, Projetos eNúcleos Regionais/DPE

CONCLUSÕES

Durante o exercício de 2019 a Defensoria Pública do Estado do Amapá prestou 187.464 atendimentos em suas diversas áreas de atuação, impactando no relevante serviço prestado aos hipossuficientes e vulneráveis assim considerados na forma da Lei.

Em decorrência de uma reorganização da Defensoria Pública, os Núcleos Regionais de Cutias do Araguari, Itaubal do Piririm e Serra do Navio foram transformados em postos avançados, assim como as Defensorias Públicas de Execução Penal, Projeto da Mulher, Direito Agrário, Conciliação, Saúde e Educação, Pessoa Idosa que passaram a ser incorporados em outros Núcleos de Atendimentos.

As ações da Defensoria Pública foram executadas na seguinte forma: Assistência Jurídica Gratuita teve 94,70% de execução física, Políticas de Defesa Social seguiu com 38,33% e Manutenção Administrativa com 75% da execução física.

Um grande marco foi à assinatura do Termo de Cooperação Técnica com o Colégio Nacional dos Defensores Públicos – CONDEGE, que possibilitou à criação e instituição de procedimentos adotados visando à atuação integrada e o intercâmbio de informações, garantindo a assistência jurídica integral aos necessitados; também ocorreu a assinatura do Termo de Cooperação Técnica com a Defensoria Pública de Tocantins, visando o compartilhamento de conhecimentos e a transferência de tecnologias, mediante a disponibilização de sistemas informatizados desenvolvidos pelas partes, possibilitando um intercâmbio de informações, estudos e pesquisas de assuntos de interesse comum.

Embora o orçamento da Instituição não seja suficiente para equipar, reestruturar, reorganizar e reformar nossas unidades de atendimentos foi possível,mesmo diante de todas as dificuldades,oferecer melhores condições de trabalhos aos membros da DPE, servidores e colaboradores, oferecendo um melhor atendimento aos hipossuficientes e vulneráveis.

Neste ano de 2019 a Defensoria Pública obteve marcos relevante, entre eles podemos citar a posse dos primeiros defensores públicos concursados da DPE, maior independência na prestação do serviço prestado à população e a sanção da Lei Complementar nº 121 de 31/12/2019, assegurando-lhe a autonomia funcional, administrativa e a iniciativa para elaboração de sua proposta orçamentária, dentro dos limites estabelecidos na LDO.

A Defensoria Pública não mediu esforços no sentido de consolidar o modelo de administração gerencial orientado para a efetividade dos resultados que reflitam a atuação da organização, bem como, compartilhando responsabilidades entre corpo diretivo e funcional, para o completo entendimento de qual é o papel e qual a contribuição ao cumprimento da missão institucional. Sabemos que novos desafios surgirão e serão enfrentados com determinação e presteza, contudo, ratificamos no ensejo, o comprometimento de todos os que compõem a atual gestão.

A missão da DPE é árdua, porém, observamos importantes avanços na estrutura organizacional, que possibilitou uma nova visão e uma nova forma de atuar perante a população menos favorecida, mesmo com todas as dificuldades enfrentadas durante o exercício de 2019.

Sendo assim, a Defensoria Pública do Estado do Amapá se consolida como importante órgão na prestação de serviços da assistência jurídica, judicial, integral e gratuita, conforme preconiza a Constituição Federal.

O direito fundamental à assistência jurídica integral e gratuita, previsto no artigo 5º, LXXIV da Constituição Federal, é exercido pela Defensoria Pública, instituição essencial à função jurisdicional do Estado, incumbida da missão de prestar orientação jurídica e a defesa dos necessitados

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

ANEXOS

Anexo I– Informações sobre os titulares das áreas estratégicas e os respectivos cargos que ocupam (Item 1.3)

Informações sobre os titulares das áreas estratégicas e os respectivos cargos que ocupam

CARGO	NOME	DECRETO ou PORTARIA	NOMEAÇÃO	EXONERA-ÇÃO
Defensor Púlico-Geral do Estado	Horácio Maurien Ferreira de Magalhães	Decreto nº 0022 Decreto nº 0615	01.01.2015 -	- 13.02.2019
Defensor Púlico-Geral do Estado	Diogo Brito Grunho	Decreto nº 0620	13.02.2019	-
Subdefensor Público-Geral	Raphael Augusto Farias Monteiro	Decreto nº 2823	26.07.2018	-
Corregedora-Geral	Jade Tavares Agra	Decreto nº 0076	05.01.2015	-
Ouvidora	Nilvânia da Conceição Pereira Góes Borralho	Decreto nº 4289 Decreto nº 0165	24.11.2016 -	- 31.12.2019
Coordenador Técnico Escola Superior	Ozeas da Silva Nunes	Decreto nº 2635 Decreto nº 2807	01.07.2017 -	- 27.06.2019
Coordenador Técnico Escola Superior	Dionatas da Silva Pereira	Decreto nº 2809 Decreto nº 0165	27.06.2019 -	- 31.12.2019
Chefe de Defensoria Pública/Saúde e Educação	Ronaldo Pinheiro Borges	Decreto nº 1064 Decreto nº 1677	27.02.2015 -	- 17.04.2019
Chefe de Defensoria Pública / Cível	Victor Hugo Miranda Cavalcante	Decreto nº 2821 Decreto nº 0888	27.07.2018 -	- 28.02.2019
Chefe de Defensoria Pública / Cível	Eduardo Magno Góes Sotão	Decreto nº 0889 Decreto nº 1670	28.02.2019 -	- 17.04.2019
Chefe de Defensoria Pública / Cível	Leandro Antunes de Miranda Zanata	Portarianº 020/2019	15.04.2019	-
Chefe de Defensoria Pública / Criminal	Samara Barreto de Mattos	Decreto nº 0085 Decreto nº 1679	05.01.2015 -	- 17.04.2019
Chefe de Defensoria Pública /Penal e Execução Penal	Júlia Lafayette Pereira	Portaria nº 019/2019	15.04.2019	-
Chefe de Defensoria Pública / Defesa e Proteção dos Direitos da Pessoa Idosa	Eraldo da Silva Trindade	Decreto nº 2730 Decreto nº 1671	17.07.2017 -	- 17.04.2019
Chefe de Defensoria Pública / Direitos Difusos e Minorias	Renata Pantoja Santos	Decreto nº 0083 Decreto nº 1675	05.01.2015 -	- 17.04.2019
Chefe de Defensoria Pública / Direitos Difusos e Minorias	Tathiane Campos Soares	Portaria nº 1675 Decreto nº 3926	15.04.2019 -	- 10.09.2019
Chefe de Defensoria Pública /Família	Carmem Verônica Gato de Melo	Decreto nº 0853 Decreto nº 1669	18.02.2015 -	- 15.04.2019
Chefe de Defensoria Pública /Família	Elena de Almeida Rocha	Portarianº 021/19	15.04.2019	-
Chefe de Defensoria / Execução Penal	Lidiane Lima Frota	Decreto nº 1065 Decreto nº 1673	27.02.2015 -	- 17.04.2019
Chefe de Defensoria / Conciliação e Arbitragem	Diogo Brito Grunho	Decreto nº 2511 Decreto nº 0619	18.07.2016 -	- 13.02.2019
Chefe de Defensoria / Assistência Jurídica nos Bairros Periféricos da Capital	Paulo José da Silva Ramos	Decreto nº 4765 Decreto nº 1674	02.10.2015 -	- 17.04.2019
Chefe de Defensoria / Assistência Jurídica nos Bairros	Eduardo Pereira dos Anjos	Portaria nº 133/2019 Portaria nº 223/2019	09.09.2019 -	- 14.09.2019

Periféricos da Capital				
Chefe de Defensoria / Assistência Jurídica nos Bairros Periféricos da Capital	Leonardo Rodrigues Silva	Portaria nº 224/2019	18.11.2019	-
Chefe de Defensoria / Direito Agrário	José Henrique Ribeiro da Silva	Decreto nº 1984 Decreto nº 1672	17.04.2015 -	- 15.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Amapá	Brasilino Brasil Lobato Neto	Decreto nº 0414 Decreto nº 1934	22.01.2015 -	- 29.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Amapá	Ronaldo Nogueira Marques	Portaria nº 042/19 Portaria nº 143/19	29.04.2019 -	- 16.09.2019
Chefe de Núcleo Regional / Amapá	Ana Luiza SarquisBotrel	Portaria nº 173/19	16.09.2019	-
Chefe de Núcleo Regional / Calçoene	Elizeu Alberto Costa dos Santos	Decreto nº 1362 Decreto nº 1938/19	17.04.2017 -	- 29.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Calçoene	Jaime Leônidas Miranda Alves	Portaria nº 043/19 Decreto nº 2594	29.04.2019 -	- 06.06.2019
Chefe de Núcleo Regional / Calçoene	Juliana Paranhos de Melo	Portaria nº 134/19	09.09.2019	-
Chefe de Núcleo Regional / Cutias	João Carlos Andrade Barbosa	Decreto nº 1460 Decreto nº 0559	23.03.2015 -	- 02.02.2019
Chefe de Núcleo Regional / Cutias	Girlany Brenda Santos de Paula	Decreto nº 0625 Decreto nº 1876	02.02.2019 -	- 22.04.2019
Chefe de Núcleo Regional /Ferreira Gomes	Arnaldo Santos Filho	Decreto nº 1506 Decreto nº 1939	02.05.2017 -	- 29.04.2019
Chefe de Núcleo Regional /Ferreira Gomes	Yaskara Xavier Luciano Lucena	Decreto nº 039/19 Decreto nº 144/19	29.04.2019 -	- 16.09.2019
Chefe de Núcleo Regional /Ferreira Gomes	Igor Valente Giusti	Portaria nº 226/19	15.09.2019	-
Chefe de Núcleo Regional / Itaubal	Doriedson Marques Costa	Decreto nº 3246 Decreto nº 1682	21.08.2018 -	- 15.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Laranjal do Jarí	Rodrigo do Prado Lima Ferraz	Decreto nº 4614 Decreto nº 1676	28.11.2017 -	- 15.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Laranjal do Jarí	Raphaella Camargo da Cunha Gomes	Portaria nº 023/19 Portaria nº 148/19	15.04.2019 -	- 16.09.2019
Chefe de Núcleo Regional / Laranjal do Jarí	Ronald da Luz Barradas Júnior	Portaria nº 153/19	16.09.2019	-
Chefe de Núcleo Regional / Mazagão	Alba Nize Colares Caldas	Decreto nº 1508 Decreto nº 0332	02.05.2017 -	- 24.01.2019
Chefe de Núcleo Regional / Mazagão	Márcio Fonseca Costa Peixoto	Portaria nº 037/19	29.04.2019	-
Chefe de Núcleo Regional / Oiapoque	Ronilson Barriga Marques	Decreto nº 2479 Decreto nº 1678	01.07.2017 -	- 15.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Oiapoque	Alexandre Koch	Portaria nº 024/19 Portaria nº 142/19	15.04.2019 -	- 16.09.2019
Chefe de Núcleo Regional / Oiapoque	Marília Perez de Lima	Portaria nº 155/19	16.09.2019	-
Chefe de Núcleo Regional / Pedra Branca	Alexandre Bataglini de Almeida	Decreto nº 0409 Decreto nº 1937	22.01.2015	- 29.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Porto Grande	Lucivaldo Nascimento da Costa	Decreto nº 0413 Decreto nº 1935	22.01.2015 -	- 29.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Porto Grande	Leonardo Rodrigues Silva	Portaria nº 149/2019 Portaria nº 224/2019	16.09.2019 -	- 18.11.2019
Chefe de Núcleo Regional / Porto Grande	Francisco Joaquim da Silva Filho	Portaria nº 225/2019	18.11.2019	-
Chefe de Núcleo Regional /	Almir Rezende	Decreto nº 1363 Decreto nº 1877	17.04.2017 -	- 22.04.2019

Pracuúba				
Chefe de Núcleo Regional / Santana	Cleoma Almeida de Matos	Decreto nº 0851 Decreto nº 1668	13.02.2015 -	- 15.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Santana	Sidney João Silva Gavazza	Portaria nº 022/19	15.04.2019	-
Chefe de Núcleo Regional / Serra do Navio	Francisco Lobato Alencar	Decreto nº 0146 Decreto nº 1875	26.01.2018 -	- 22.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Tartarugalzinho	Carlos Alberto Serra Tavares	Decreto nº 1407 Decreto nº 1933	18.03.2018 -	- 29.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Tartarugalzinho	Lauro Myasato Júnior	Portaria nº 041/2019 Portaria nº 146/2019	29.04.2019 -	- 16.09.2019
Chefe de Núcleo Regional / Tartarugalzinho	Luciana Montenegro Matos	Portaria nº 151/2019	16.09.2019	-
Chefe de Núcleo Regional / Vitória do Jarí	Itailene Vieira dos Santos	Decreto nº 0411 Decreto nº 1936	22.01.2015	- 29.04.2019
Chefe de Núcleo Regional / Vitória do Jarí	José Rodrigues dos Santos Neto	Portaria nº 044/2019 Portaria nº 147/2019	29.04.2019 -	- 16.09.2019
Chefe de Núcleo Regional / Vitória do Jarí	Mariana Fernandes Cardoso	Portaria nº 227/2019	18.09.2019	-
Divisão Administrativo e Financeira -Lei Complementar nº 0086 de 25/06/2014	Sílvia Maria Souza dos Santos	Decreto nº 0579 Decreto nº 2703	10.02.2017 -	- 17.06.2019
Divisão Administrativo e Financeira - Lei Complementar nº 0086 de 25/06/2014	Michele Frazão Carneiro	Decreto nº 2704 Decreto nº 0165/2020	17.06.2019 -	- 31.12.2019
Departamento Administrativo	Michele Frazão Carneiro	Portaria nº 282/2019	31.12.2019	-
Unidade de Material, Patrimônio e Almoxarifado	Valdira da Silva Nobre	Decreto nº 0269 Decreto nº 0165/2020 Portaria nº 284/2019	12.01.2015 - 31.12.2019	- 31.12.2019 -
Unidade de Serviços Gerais	Thaís Brito Cavalcante	Decreto nº 3418 Decreto nº 2505	27.06.2016 -	- 03.06.2019
Unidade de Serviços Gerais	Sônia Maria Ramos Picanço	Decreto nº 2506 Decreto nº 0165/2020	03.06.2019 -	- 31.12.2019
Unidade de Serviços Gerais	Mário Hildeberto Freitas Freire	Portaria nº 286/2019	31.12.2019	-
Unidade de Comunicação Administrativa e Protocolo	Auane Rocha de Almeida	Decreto nº 3417 Decreto nº 0165/2020	03.09.2016 -	- 31.12.2019
Unidade de Transportes	Demétrio Brazão Monteiro	Decreto nº 4875 Decreto nº 0165/2020 Portaria nº 287/2019	25.06.2016 - 31.12.2019	- 31.12.2019 -
Núcleo Financeiro -Lei Complementar nº 0086 de 25/06/2014	Marcione Amorim Bento Ribeiro	Decreto nº 5093 Decreto nº 0165/2020	06.09.2015 -	- 31.12.2019
Departamento de Finanças	Marcione Amorim Bento Ribeiro	Portaria nº 293/2019	31.12.2019	-

Unidade de Contratos e Convênios	Kelly Marilyn Costa Cardoso	Decreto nº 3274 Decreto nº 0165/2020	17.06.2016 -	- 31.12.2019
Departamento de Contabilidade	Kédna da Silva Nascimento	Portaria º 301/2019	31.12.2019	-
Núcleo de Pessoal - Lei Complementar nº 0086 de 25/06/2014	Marco Aurélio Silva Maia	Decreto nº 4876 Decreto nº 0165/2020	25.06.2014 -	- 31.12.2019
Departamento de Gestão de Pessoas	Marco Aurélio Silva Maia	Portaria nº 294/2019	31.12.2019	-
Secretária-Geral	Aline Colares Moraes	Decreto nº 0269 Decreto nº 0165/2020 Portaria nº 256/2019	01.01.2015 - 31.12.2019	- 31.12.2019 -
Assessoria de Planejamento	Carmem Fabíola Pimentel Góes Lemos	Decreto nº 4868 Decreto nº 0165/2020	25.06.2014 -	- 31.12.2019
Coordenadoria de Planejamento Setorial	Carmem Fabíola Pimentel Góes Lemos	Portaria nº 273/2019	31.12.2019	-
Responsável Técnico Nível III - Gestão de Departamento de Estudo e Orientação Social - Lei Complementar nº 0086 de 25/06/2014	Ingrid Valéria Teixeira Soares	Decreto nº 4380 Portaria nº 0165/2020	31.12.2016 -	- 31.12.2019
Centro de Atendimento Multidisciplinar	Ingrid Valéria Teixeira Soares	Portaria nº 258/2019	31.12.2019	-
Chefe da Divisão de Modernização e Tecnologia da Informação	Eli Carlos de Oliveira Araújo	Decreto nº 2308 Decreto nº 2348	30.04.2015 -	- 20.05.2019
Chefe da Divisão de Modernização e Tecnologia da Informação - Lei Complementar nº 0086 de 25/06/2014	Francinaldo Santos da Silva	Decreto nº 2348 Portaria nº 0165/2020	20.05.2019 -	- 31.12.2019
Coordenadoria de Tecnologia da Informação	Francinaldo Santos da Silva	Portaria nº 278/2019	31.12.2019	-
Presidente da CPL	Sandro Alex Souza dos Santos	Decreto nº 2629 Decreto nº 0667	06.07.2018 -	- 14.02.2019
Presidente da CPL	Edgar Tiassu de Sousa da Silva	Decreto nº 1233 Decreto nº 0165/2020 Portaria nº 277/2019	27.03.2019 - 31.12.2019	- 31.12.2019 -
Coordenador de Estágio	Michele Picanço Ramos	Decreto nº 0960 Decreto nº 0165/2020	05.03.2018 -	- 31.12.2019
Coordenador de Estágio	Nilvânia da Conceição Pereira Góes Borralho	Portaria nº 275/2019	31.12.2019	-

Fonte: DGP/DPE

Anexo II– Principais Parceiros (Item 1.6)

Principais Parceiros

INSTRUMENTO DE PARCERIA	VIGÊNCIA	INSTITUIÇÃO	OBJETO
CONVÊNIO Nº 001/2014	13.06.2014 A 13.06.2019	**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP**	Estágios supervisionados, sem ônus para a Instituição.
TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA 002/2016	01.01.2017 A 01.01.2019	**DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ**	Transferência de tecnologia de sistemas da informação e programas de informática (softwares) por meio de cessão recíproca de códigos-fontes, a utilização de espaços comuns para realização de eventos, palestras, cursos e seminários destinados a transferência de tecnologia de informação e a cessão e/ou disponibilização de servidores das instituições para o desenvolvimento de atividades de fortalecimento e modernização da gestão de ambas as partícipes.
CONVÊNIO Nº 001/2018	02.04.2018 A 02.04.2021	**SOCIEDADE EDUCACIONAL DA AMAZÔNIA LTDA - FACULDADE ESTÁCIO DE MACAPÁ**	Estágio obrigatório e não obrigatório (Alunos do Curso de Psicologia), grade curricular.
CONVÊNIO Nº 002/2018	20.03.2018 A 20.03.2021	**FACULDADE ESTÁCIO DO AMAPÁ**	Estágio obrigatório e não obrigatório (Alunos do Curso de Direito), grade curricular.
TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA-TCT	20.09.2018 A 20.09.2020	**COLÉGIO NACIONAL DOS DEFENSORES PÚBLICOS - CONDEGE**	Termo de Cooperação Técnica, criação e instituição de procedimentos a serem adotados visando a atuação integrada e o intercâmbio de informações garantindo a assistência jurídica integral aos necessitados.
TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA 001/2018	01.11.2018 A 01.11.2023	**UNIÃO DE FACULDADE DO AMAPÁ LTDA (FACULDADE FAMA) X DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO AMAPÁ**	Conjunção de esforços das partes convenentes na formalização das condições essenciais para que se estabeleça parceria, viando à recepção, pela DPE, das demandas jurídicas que surgem no âmbito das ações desenvolvidas pela Faculdade FAMA, através do seu Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ), para que as mesmas possam ser ajuizadas pela DPE, oferecendo aos alunos participantes a formação prática, mediante acompanhamento dos processos oriundos do NPJ-FAMA, junto aos Defensores Públicos, com atuação nos Juizados Especiais, Varas Cíveis e Criminais.
TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA	02.10.2019 A 02.10.2021	**DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE TOCANTINS**	Visa compartilhamento de conhecimentos e a transferência de tecnologias, mediante a disponibilização de sistemas informatizados desenvolvidos pelas PARTES, bem como dos conhecimentos utilizados na sua construção e desenvolvimento, capacitação de técnicos, intercâmbio de informações, estudos e pesquisas de assuntos de interesse comum.

Fonte: UCC/DPE

Anexo III– Informações sobre a estrutura e as atividades do sistema de correição da unidade. (Item 3.3)

Quadro 62 - Petições oriundas das Defensorias Públicas de outros Estados.

QUANTIDADE DE ASSISTIDOS	TIPO DE AÇÃO	ESTADOS
ASSISTIDOS 234	**JANEIRO** Manifestações (01) Contestações (02) Solicitação de cópia dos processos (04)	- Pará - Goiás - Maranhão - São Paulo - DPE/AP- Rondônia
	FEVEREIRO Contestação (05) Justificativa (01) Manifestação (05) Desarquivamento (01) Divórcio Litigioso (01) Proposta de acordo (01)	-Goiás - DPE/AP- Santa Barbara D´Oeste/SP - DPE/AP- Fortaleza/CE - DPE/AP- Santarém/PA - DPE/AP- Belém/PA - DPE/AP- Maringá/PR - Pará - DPE/AP- Diadema/SP - DPE/AP- Almerim/PA - Batayporã/MS
	MARÇO Contestação (07) Justificativa (02) Manifestação (03) Cópia do processo (02) Ação de exoneração de alimentos (01) Ação de divórcio(01)	- Maranhão - Amazonas - Pará - DPE/AP- Tijucas/SC - DPE/AP- Santarém/PA - DPE/AP- Ribeirão Preto/SP - DPE/AP- Itaquera/SP - DPE/AP/ Manaus/AM - Rondônia
	ABRIL Contestação (01) Manifestação (08) Cópia do processo (03) Cópia da sentença (01) Revogação de Prisão (02) Ação Revisional (01)	- Pará - DPE/AP- Imperatriz/MA - Pernambuco - Amazonas - DPE/AP- Sorriso/MT - Pernambuco - Maranhão - Distrito Federal - DPE/AP- Afuá/PA - DPE/AP- Manaus/AM - DPE/AP- Ivilhena/SP
	MAIO Justificativa (01) Contestação (02) Manifestação (14) Cópia do processo (03) Cópia da sentença (01) Revogação de Prisão Preventiva (01) Ação Revisional (02) Informações processuais (02) Desarquivamento (01) Ação de exoneração de alimentos (01)	- Maranhão - Piauí - Amazonas - Pará - DPE/AP- Rio de Janeiro/RJ - DPE/AP- Pará - DPE/AP- Goiás - DPE/AP- Londrina/PR - DPE/AP- Afuá/PA - Santa Catarina
	JUNHO Atualização de endereço (02) Manifestação (04) Justificativa (03) Cópia do processo (02) Ação de exoneração de alimentos (01)	- Pará - Goiás - DPE/AP- Afuá/PA - Amazonas - DPE/AP- Mosqueiro/PA - DPE/AP- João Pessoa/PB

	Resposta escrita a denúncia (01) Demonstrativo de cálculos (01) Habeas Corpus com pedido de liminar (01)	- DPE/AP- Portel/PA - Espírito Santo -Rondônia - DPE/AP- Pará - DPE/AP- Três Lagoas/MT
	JULHO Manifestação (05) Ação de modificação de guarda (02) Contestação (03) Cópia do processo (01) Resposta a acusação (01) Defesa escrita (01) Ação de guarda (01) Habeas corpus (01) Informação dos autos (01) Justificativa (01)	 - Pará - DPE/AP- Caicó - Piauí - DPE/AP- Pará - Rio Grande do Sul - DPE/AP- Barcarena/PA - DPE/AP- Minas Gerais - DPE/AP- Distrito Federal
	AGOSTO Manifestação (04) Contestação (06) Justificativa (02) Extinção do processo (01) Agravo de instrumento (01)	- DPE/AP- Altamira/PA - Minas Gerais - DPE/AP- Manaus/AM - Pará - DPE/AP- Pará - Amazonas -DPE/AP- Minas Gerais - DPE/AP- Nova Iguaçu - Goiás
	SETEMBRO Manifestação (03) Para pesquisa de homônimos (01) Contestação (03) Revogação de prisão (01) Divórcio litigioso (01) Cópia integral do processo (06) Exoneração/Revisão de alimentos cumulada com transferência de encargo alimentar (01) Habeas corpus (01) Oferta de alimentos c/c regulamentação de visita (01)	- Espírito Santo - Ivilhena/SP - Amazonas - DPE/AP- Pará - Mato Grosso - DPE/AP- Brasil Novo - Pará - Maranhão - DPE/AP- Altamira/PA - Rondônia - Maranhão - Paraná - DPE/AP- Breves/PA
	OUTUBRO Contestação (14) Manifestação (14) Justificativa (03) Ação de exoneração de alimentos c/ pedido de tutela prov. de urgência (01) Desarquivamento (01) Cópia da denúncia (01) Defesa prévia (01) Cópia integral (02) Pedido de desbloqueio (01) Solicitação da petição inicial (01) Alegações finais (01) Ação de guarda (01) Revisional de alimentos (01) Comprovação de débito alimentar (01)	 - DPE/AP- Mosqueiro/PA - Maranhão - DPE/AP- Breves/PA - DPE/AP- Castanhal/PA - DPE/AP- Portel/PA -DPE/AP- Santarém/PA - DPE/AP- Recife/PE - Mato Grosso - DPE/AP- Salvador/B - Paraná - DPE/AP- Altamira/PA - Amazonas - Rio Grande do Sul - DPE/AP- Ananindeua/PA - Rio Grande do Sul - DPE/AP- São Sebastião da Boa Vista - DPE/AP- Paço do Lumiar - DPE/AP- Santa Bárbara D`Oeste - DPE/AP- São Bernardo do Campo/SP - DPE/AP- Abaetetuba

		- DPE/AP- Ceilândia - DPE/AP- Colares
	NOVEMBRO Contestação (08) Resposta à acusação (01) Exoneração de alimentos (01) Manifestação (06) Habilitação (01) Revogação de prisão (01) Resposta escrita a denúncia (01) Informações processuais (04) Habeas corpus (01) Interrogatório por carta precatória (01)	- Pará - DPE/AP- Ananindeua/PA - DPE/AP- Imperatriz/MA - DPE/AP- Santarém/PA - Maranhão - DPE/AP- Pernambuco - DPE/AP- Minas Gerais - Amazonas - DPE/AP- Fortaleza/CE - Tocantins - DPE/AP- Paragominas/PA - DPE/AP- Campo Grande/MS
	DEZEMBRO Contestação Usucapião(01) Emenda da inicial (01) Resposta a acusação (01) Justificativa (02) Manifestação (08) Revogação de prisão (01) Contestação a ação de alimentos (05) Extinção do feito por litispendência (01) Contestação (07) Juntada de documentos e Habilitação nos autos (01) Ação revisional de alimentos (01) Recurso Inominado (01) Audiência Admonitória (01) Andamento Processual (01)	-Pará - Ceilândia/Distrito Federal - DPE/AP- Almeirim - DPE/AP- Boa Vista/RR - DPE/AP- Curitiba/PR - DPE/AP- Afuá- - DDPE/AP- Carmo do Rio Verde/GO - DPE/AP- Aparecida de Goiânia - Amazonas - DPE/AP- Comarca de Várzea Grande/MT
TOTAL		**247**

Fonte: Corregedoria/DPE

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

Anexo IV - Informações quanto ao cumprimento da ordem cronológica de pagamentos e justificativas sobre eventuais antecipações (Instrução Normativa 01/2016 da Controladoria-Geral do Estado – CGE, ou regulamentação equivalente). (item 3.5)

Relação de solicitações de justificativas de pagamentos fora da ordem cronológica.

Item	Empresa	CNPJ	Justificativa	D.O.E	Data da Publicação
01	WHERLLES SILVEIRA DE ARAÚJO	26.861.098/0001-85	- Evitar sanções legais para a Administração pela retenção dos referidos pagamentos; - Evitar a suspensão da entrega do material por se tratar de um produto essencial no dia a dia dos servidores e assistidos desta Defensoria Pública do Amapá/DPE; - Conforme Contrato nº 001/2019-DEFENAP, Cláusula 5ª – Do Pagamento. - Objeto foi entregue acompanhado da Nota Fiscal nº 000.000.067 e Certidões Atualizadas conforme os prazos estabelecidos no Contrato nº 001/2019-DPE, Cláusula 7ª das obrigações da Contratante e da Contratada.	DOE Nº 6937	11/06/2019
02	DIGIMAQ INFORMÁTICA LTDA – EPP	34.941.930/0001-61	- Os valores são referentes ao inadimplemento do valor correspondente ao mês de locação de maio/2019, o valor em atraso vem se perdurando e dando azo para a paralisação da prestação dos serviços e a possibilidade de retirada dos equipamentos, além de que, conforme art. 8º, I, "b" do Decreto nº 0247, de 16 de janeiro de 2019, trata-se de contrato de caráter continuado na categoria de locação e serviços de TI.	DOE Nº 6957	11/07/2019
03	J. M. VIAGENS E TURISMO – ME	12.833.061/0001-19	- Conforme exposto na CE 93/2019-JM, onde a empresa cita a cláusula 11.1 do contrato, que informa o prazo que a administração tem para realizar o pagamento em até 30 dias, a empresa deu entrada na nota no dia 05/06/19, ou seja, ultrapassou o limite contratual estabelecido, além do mais no mesmo expediente a empresa requer o pagamento da nota fiscal para que o serviço não sofra descontinuidade; - A descontinuidade dos serviços acarretará no cancelamento de viagens institucionais, de interesse da administração da DPE-AP, já agendadas antecipadamente, trazendo prejuízo administrativo para a Instituição.	DOE Nº 6962	18/07/2019
04	DIGIMAQ INFORMÁTICA LTDA – EPP	34.941.930/0001-61	- Os valores são referentes ao inadimplemento do valor correspondente aos meses de julho e agosto de 2019, que totaliza R$ 19.800,00 (dezenove mil e oitocentos reais), e vem se perdurando e dando azo para a paralisação da prestação dos serviços de locação de impressora multifuncionais e a possibilidade de retirada dos equipamentos. Tal serviço é considerado de natureza continuada, na categoria de locação e serviços de TI, conforme art. 8º, I, "b" do Decreto nº 0247, de 16 de janeiro de 2019; - O não pagamento dos valores em atraso ensejará a descontinuidade da atividade fim da DPE-AP, que atende diariamente cerca de 400 pessoas;	DOE Nº 7.020	10/10/2019

			- Informa que esta Defensoria possui uma quantidade reduzida de impressoras do contrato nº 002/2019, trará diversos prejuízos não só a administração pública como também dos nossos assistidos, acarretando na paralisação dos serviços oferecidos; - Vale ressaltar que as impressoras multifuncionais são utilizadas para impressão, cópia e digitalização de documentos das partes para peticionamento junto ao Sistema Tucujus e aos procedimentos administrativos com autos físicos; - O adimplemento do referido contrato proporcionará ao DPE/AP cumprir com a sua finalidade de levar assistência jurídica a população com qualidade e eficiência.		
05	J. M. VIAGENS E TURISMO – ME	12.833.061/0001-19	- Conforme Contrato nº 003/2019-DPE/AP, Cláusula 11.1, que informa o prazo que Administração tem para realizar o pagamento em até 30 dias, a empresa deu entrada nas notas fiscais nos dias 11/07/2019, 05/08/2019 e 02/09/2019, ou seja, ultrapassou o limite Contratual estabelecido e no mesmo expediente a empresa requer o pagamento da nota fiscal para que o serviço não sofra descontinuidade; - A descontinuidade dos serviços acarretará no cancelamento de viagens, já agendadas antecipadamente, trazendo prejuízo administrativo para a Instituição.	DOE Nº 7.029	23/10/2019
06	DIGIMAQ INFORMÁTICA LTDA – EPP	34.941.930/0001-61	- Os valores são referentes ao inadimplemento do valor correspondente aos meses de setembro e outubro de 2019, que totaliza R$ 19.800,00 (dezenove mil e oitocentos reais), e vem se perdurando e dando azo para a paralisação da prestação dos serviços de locação de impressora multifuncionais e a possibilidade de retirada dos equipamentos. Tal serviço é considerado de natureza continuada, na categoria de locação e serviços de TI, conforme art. 8º, I, "b" do Decreto nº 0247, de 16 de janeiro de 2019; - O não pagamento dos valores em atraso ensejará a descontinuidade da atividade fim da DPE-AP, que atende diariamente cerca de 300 pessoas; - Informa que esta Defensoria possui uma quantidade reduzida de impressoras do contrato nº 002/2019, trará diversos prejuízos não só a administração pública como também dos nossos assistidos, acarretando na paralisação dos serviços oferecidos; - Vale ressaltar que as impressoras multifuncionais são utilizadas para impressão, cópia e digitalização de documentos das partes para peticionamento junto ao Sistema Tucujus e aos procedimentos administrativos com autos físicos; - O adimplemento do referido contrato proporcionará ao DPE/AP cumprir com a sua finalidade de levar assistência jurídica a população com qualidade e eficiência.	DOE Nº 7.062	12/12/2019

Fonte: DF/DPE

Anexo V– Relação de controle de aquisição dos bens patrimoniais (Item 7.4)

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2619501- MAC -08979863F0F7	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191519
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D3019501- MAC -08979863F008	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191520
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2339501- MAC -08979863EF80	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191521
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1D99501- MAC -08979863RFB3	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191522
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357CCF99501- MAC -089798634C92	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191523
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D22D9501- MAC -08979863EFBC	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191524
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D0809501- MAC -08979863F220	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191525
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D02E9501- MAC -08979863F32E	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191526
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1759501- MAC -08979863F14A	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191527
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1CF9501- MAC -08979863F12A	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191528
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D26F9501- MAC -08979863EDDB	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191529
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2389501- MAC -08979863F189	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191530
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1A49501- MAC -08979863F0E8	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191531
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2029501- MAC -089798633F202	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191532

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1729501- MAC -08979863EFDE	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191533
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2739501- MAC -08979863F23E	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191534
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D25E9501- MAC -08979863EF36	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191535
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2CE9501- MAC -08979863EE8E	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191536
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2039501- MAC -08979863F284	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191537
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1C29501- MAC -08979863F1D4	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191538
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2CB9501- MAC -08979863EEEC	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191539
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D09D9501- MAC -089798634D43	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191540
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357DD1F79501- MAC -08979863F0C5	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191541
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2019501- MAC -08979863F115	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191542
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1E29501- MAC -08979863F0A1	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191543
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2699501- MAC -08979863EF9E	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191544
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1B79501- MAC -08979863F1CD	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191545
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D3439501- MAC -08979863460F	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191546

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357CE2D9501- MAC -08979863F133	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191547
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357DIE99501- MAC -08979863EFC9	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191548
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1A89501- MAC -08979863F229	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191549
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1F39501- MAC -08979863F005	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191550
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2349501- MAC -08979863F13F	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191551
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1B29501- MAC -08979863F1D3	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191552
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1B69501- MAC -08979863EFF6	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191553
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1F69501- MAC -08979863FOCC	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191554
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D1FB9501- MAC -08979863FOE3	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191555
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D2269501- MAC -08979863F13D	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191556
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D249501- MAC -08979863FOEB	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191557
08.10.2019	000.116	NOTBOOK ACER A315-53-57G3 15-7200U 8GB 1TB TELA 15,6 SERIE –XNH3NAL0079357D21D9501- MAC -08979863F132	2.956,00	ADAMITEC COM.	321010000191558
		TOTAL	**118.240,00**		

Fonte: UMP/DEFENAP

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
09.10.2019	001.116	RACK 19” 20US	3.000,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191504
09.10.2019	001.116	ROTEADOR SEM FIO 300 BPS	140,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191515
09.10.2019	001.116	ROTEADOR SEM FIO 300 BPS	140,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191516
09.10.2019	001.116	ROTEADOR SEM FIO 300 BPS	140,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191517
09.10.2019	001.116	ROTEADOR SEM FIO 300 BPS	140,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191518
09.10.2019	001.116	SCANNER DE MESA SP 1120	1.900,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191505
09.10.2019	001.116	SCANNER DE MESA SP 1120	1.900,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191506
09.10.2019	001.116	SCANNER DE MESA SP 1120	1.900,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191507
09.10.2019	001.116	SCANNER DE MESA SP 1120	1.900,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191508
09.10.2019	001.116	SCANNER DE MESA SP 1120	1.900,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191509
09.10.2019	001.116	SCANNER DE MESA SP 1120	1.900,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191510
09.10.2019	001.116	SCANNER DE MESA SP 1120	1.900,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191511
09.10.2019	001.116	SCANNER DE MESA SP 1120	1.900,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191512
09.10.2019	001.116	SCANNER DE MESA SP 1120	1.900,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191513
09.10.2019	001.116	SCANNER DE MESA SP 1120	1.900,00	OLIMAQ COM. E SERVIÇOS EIRELI	321010000191514
		TOTAL	**22.560,00**		

Fonte: UMP/DEFENAP

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191297
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191298
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191299
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191300
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191301
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191302
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191303
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191304
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191305
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191306
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191307
11.10.18	8739	BEBEDOURO ELETRICO TIPO COLUNA P/GARAAFÃO 20 LTS	674,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191308
11.10.18	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191309
11.10.18	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191310
11.10.18	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191311
11.10.18	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191312
11.10.18	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191313
11.10.18	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191314
11.10.18	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191315

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191316
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191317
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191318
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191319
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191320
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191321
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191322
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191323
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191324
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191325
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191326
21.11.19	8739	CADEIRA FIXA TIPO POLTRONA C/BRAÇO, COR PRETO	420,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191327
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191328
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191329
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191330
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191331
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191332
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191333
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191334
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191335
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191336
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191337

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191338
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191339
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191340
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191341
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191342
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191343
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191344
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191345
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191346
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191347
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191348
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191349
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191350
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191351
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191352
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191353
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191354
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191355
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191356
21.11.19	8739	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA C/BRAÇO	500,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191357

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191358
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191359
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191360
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191361
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191362
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191363
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191364
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191365
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191366
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191367
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191368
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191369
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191370
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191371
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191372
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191372
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191374
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191375
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191376
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191377
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191378
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191379

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191380
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191381
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191382
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191383
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191384
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191385
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191386
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191387
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191388
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191389
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191390
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191391
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191392
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191393
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191394
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191395
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191396
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191397
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191398
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191399

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191400
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191401
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191402
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191403
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191404
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191405
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191406
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191407
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191408
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191409
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191410
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191411
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191412
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191413
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191414
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191415
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191416
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191417
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191418
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191419

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191420
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191421
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191422
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191423
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191424
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191425
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191426
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191427
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191428
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191429
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191430
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191431
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191432
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191433
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191434
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191435
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191436
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191437
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191438
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191439
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191440
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191441

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191442
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191443
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191444
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191445
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191446
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191447
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191448
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191449
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191450
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191451
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191452
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191453
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191454
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191455
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191456
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO LONGARINA DDE 03 LUGARES C/BRAÇO	690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191457
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO POLTRONA PRESIDENTE	1.100,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191458
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO POLTRONA PRESIDENTE	1.100,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191459
21.11.19	8739	CADEIRA TIPO POLTRONA PRESIDENTE	1.100,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191460
21.11.19	8739	CENTRAL DE AR 36.000. BTUS	4.690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191461
21.11.19	8739	CENTRAL DE AR 36.000. BTUS	4.690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191462
21.11.19	8739	CENTRAL DE AR 36.000. BTUS	4.690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191463
21.11.19	8739	CENTRAL DE AR 36.000. BTUS	4.690,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191464
21.11.19	8739	CENTRAL DE AR 60.000. BTUS	6.390,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191465
21.11.19	8739	CENTRAL DE AR 60.000. BTUS	6.390,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191466

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
21.11.19	8739	CENTRAL DE AR 60.000. BTUS	6.390,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191467
21.11.19	8739	CENTRAL DE AR 60.000. BTUS	6.390,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191468
21.11.19	8739	CENTRAL DE AR 60.000. BTUS	6.390,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191469
21.11.19	8739	CENTRAL DE AR 60.000. BTUS	6.390,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191470
21.11.19	8739	TELEVISOR LED 32”,	1.350,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191471
21.11.19	8739	TELEVISOR LED 32”,	1.350,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191472
21.11.19	8739	TELEVISOR LED 32”,	1.350,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191473
21.11.19	8739	TELEVISOR LED 32”,	1.350,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191502
21.11.19	8739	TELEVISOR LED 32”,	1.350,00	NETSYSTEM TECNOLOGIA	321010000191503
	TOTAL		**167.218,00**		

Fonte: UMP/DEFENAP

PLANILHA DE CADASTRO DE BENS ADQUIRIDOS NO EXERCÍCIO DE 2019

DATA DE AQUISIÇÃO	NOTA FISCAL	HISTÓRICO	VALOR (R$)	FORNECEDOR	PAT.
04.12.2019	003.519	ESTABILIZADOR 30W 115-22-W	180,00	A. SALOMÃO	321010000191562
04.12.2019	003.519	ESTABILIZADOR 30W 115-22-W	180,00	A. SALOMÃO	321010000191563
04.12.2019	003.519	ESTABILIZADOR 30W 115-22-W	180,00	A. SALOMÃO	321010000191564
04.12.2019	003.519	ESTABILIZADOR 30W 115-22-W	180,00	A. SALOMÃO	321010000191565
04.12.2019	003.519	ESTABILIZADOR 30W 115-22-W	180,00	A. SALOMÃO	321010000191566
04.12.2019	003.519	ROTEADOR WIRELESS GIGABIT DUAL 3 ANTENA	499,00	A. SALOMÃO	321010000191559
04.12.2019	003.519	ROTEADOR WIRELESS GIGABIT DUAL 3 ANTENA	499,00	A. SALOMÃO	321010000191560
04.12.2019	003.519	ROTEADOR WIRELESS GIGABIT DUAL 3 ANTENA	499,00	A. SALOMÃO	321010000191561
04.12.2019	003.519	SWIRCHERS 08 PORTAS GIGABIT	399,00	A. SALOMÃO	321010000191567
04.12.2019	003.519	SWIRCHERS 08 PORTAS GIGABIT	399,00	A. SALOMÃO	321010000191568
04.12.2019	003.519	SWIRCHERS 08 PORTAS GIGABIT	399,00	A. SALOMÃO	321010000191569
04.12.2019	003.519	SWIRCHERS 08 PORTAS GIGABIT	399,00	A. SALOMÃO	321010000191570
	TOTAL		**3.993,00**		

Fonte: UMP/DEFENAP

AnexoVI –Relação de Bens de natureza permanente. (Item 7.5)

Relatório Analítico de Inventário Consolidado de Bens Móveis em 05/12/2018

GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ

Relatório Analítico de Entradas

Período: 01/01/2019 a 30/12/2019

Exibir Bens de Convênios: Sim

Órgão: DEFENAP

Unidade Organizacional: UMP

Setor: UMP

Situação: REGISTRADO

Classe: 4490521286 - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS											
Cód.	Dt. Referência	Tipo	Documento/Processo	Est. Conserv.	Cód. Bem	Descrição Resumida	Fornecedor	Unidade	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
13139	04/12/2019	Compra	003.519	NOVO	91665-1	ESTABILIZADOR PC MICROSOL CUBIC 300W...	A SALOMAO DE ALMEIDA - ME	UND	5	180,00	900,00
12440	09/10/2019	Compra	001.116	NOVO	90301-2	ROTEADOR SEM FIO 300 MBPS: Frequênci...	OLIMAQ - COMÉRCIO E SERVIÇO - ME	Un	4	140,00	560,00
13139	04/12/2019	Compra	003.519	NOVO	114177-1	Roteador TP Link...	A SALOMAO DE ALMEIDA - ME	Und	3	499,00	1.497,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	91562-4	MONITOR DE VIDEO LG...	---	UND	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	94271-18	MONITOR AOC...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	91562-5	MONITOR DE VIDEO LG...	---	UND	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	91562-6	MONITOR DE VIDEO LG...	---	UND	1	0,00	0,00

Impresso por: Valdira da Silva Nobre Data/Hora da Impressão: 19/02/2020 09:53:58 Página 1 de 5

11939	06/08/2019	Doação	01	RUIM	91562-7	MONITOR DE VIDEO LG...	---	UND	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	120957-8	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	120957-9	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00
13139	04/12/2019	Compra	003.519	NOVO	112507-2	SWITCHES 8 PORTAS TP-LINK...	A SALOMAO DE ALMEIDA - ME	Und	4	399,00	1.596,00
12440	09/10/2019	Compra	001.116	NOVO	80181-1	Scanner de mesa policromático, simpl...	OLIMAQ - COMÉRCIO E SERVIÇO - ME	Un	10	1.900,00	19.000,00
12497	16/10/2019	Compra	NF	NOVO	93485-2	NOTEBOOK , MARCA ACER A315-53-57G3 1...	ADAMITEC COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS	Und	40	2.956,00	118.240,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	94271-19	MONITOR AOC...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	91562-3	MONITOR DE VIDEO LG...	---	UND	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	91562-2	MONITOR DE VIDEO LG...	---	UND	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	92144-4	Monitor de video LG...	---	Un	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	91941-2	Gabinete HP...	---	Un	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	90639-19	MONITOR DE VIDEO ITAUTEC...	---	Un	1	0,00	0,00

11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	91562-8	MONITOR DE VIDEO LG...	---	UND	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	94271-23	MONITOR AOC...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	94271-22	MONITOR AOC...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	94271-21	MONITOR AOC...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	94271-20	MONITOR AOC...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	110112-12	GABINETE ITAUTEC...	---	Un	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	110112-11	GABINETE ITAUTEC...	---	Un	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	120957-19	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	120957-18	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	120957-17	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	120957-16	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	120957-15	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00

11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	120957-14	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	120957-13	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	120957-12	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	RUIM	120957-11	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00
11939	06/08/2019	Doação	01	USADO	120957-10	GABINETE HP...	---	Und	1	0,00	0,00
										Total da Classe:	141.793,00

Classe: 4490521288 - APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS

Cód.	Dt. Referência	Tipo	Documento/Processo	Est. Conserv.	Cód. Bem	Descrição Resumida	Fornecedor	Unidade	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
12961	25/11/2019	Compra	8739	NOVO	90286-2	Central de ar 60.000 btus. Central d...	NETSYSTEM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA-EPP	Und	6	6.390,00	38.340,00
12961	25/11/2019	Compra	8739	NOVO	90213-1	Central de ar 36.000 btus. Central d...	NETSYSTEM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA-EPP	Un	4	4.690,00	18.760,00
12961	25/11/2019	Compra	8739	NOVO	92467-2	BEBEDOURO ELÉTRICO DE COLUNA PARA G...	NETSYSTEM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA-EPP	Und	12	674,00	8.088,00
										Total da Classe:	65.188,00

Classe: 4490521290 - MOBILIARIO EM GERAL

Cód.	Dt. Referência	Tipo	Documento/Processo	Est. Conserv.	Cód. Bem	Descrição Resumida	Fornecedor	Unidade	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
12961	25/11/2019	Compra	8739	NOVO	115508-7	Cadeira tipo longarina de 03 lugares...	NETSYSTEM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA-EPP	Und	100	690,00	69.000,00

Período: 01/01/2019 a 30/12/2019

12961	25/11/2019	Compra	8739	NOVO	90254-1	Cadeira fixa tipo Poltrona Interlocu...	NETSYSTEM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA-EPP	Und	19	420,00	7.980,00
12961	25/11/2019	Compra	8739	NOVO	90253-2	Cadeira tipo Poltrona presidente rev...	NETSYSTEM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA-EPP	Und	3	1.100,00	3.300,00
12961	25/11/2019	Compra	8739	NOVO	00013585-1	CADEIRA DIRETOR BASE GIRATÓRIA - Ma...	NETSYSTEM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA-EPP	Ind - 1 - un	30	500,00	15.000,00
12440	09/10/2019	Compra	001.116	NOVO	77985-1	RACK 19" 24Us Estrutura soldada com ...	OLIMAQ - COMÉRCIO E SERVIÇO - ME	Un	1	3.000,00	3.000,00
										Total da Classe:	98.280,00

Classe: 4490521297 - EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO

Cód.	Dt. Referência	Tipo	Documento/Processo	Est. Conserv.	Cód. Bem	Descrição Resumida	Fornecedor	Unidade	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
12961	25/11/2019	Compra	8739	NOVO	74637-2	Televisor de Led,. Tamanho da tela 3...	NETSYSTEM TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA-EPP	Un	5	1.350,00	6.750,00
										Total da Classe:	6.750,00
										Total Registrado Setor:	312.011,00
										Total Registrado Unidade Organizacional:	312.011,00
										Total Registrado Órgão:	312.011,00
										Total Registrado Período:	312.011,00

Fonte: SIGAPATRIMONIO

GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ

Baixas/Saídas Bens Analítico em 19/02/2020

Período: 01/01/2019 a 30/12/2019

Órgão: DEFENAP

Conta:12.311.01.02 - BENS MOVEIS>APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO

UO: UMP

Setor: UMP

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34533	07/02/2019			321010001039642	Televisor a cores de 20 plg	INSERVÍVEL	R$ 448,00
					Qtde Modalidade: 1	Total da Modalidade:	R$ 448,00
					Qtde Setor: 1	Total Setor:	R$ 448,00
					Qtde UO: 1	Total UO:	R$ 448,00
					Qtde Conta Contábil: 1	Total Conta Contábil:	R$ 448,00

Conta:12.311.03.01 - BENS MOVEIS>APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS

UO: UMP

Setor: UMP

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39238	30/09/2019			321010000190638	REFRIGERADOR DAKO , COR	INSERVÍVEL	R$ 0,00
					Qtde Modalidade: 1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
					Qtde Setor: 1	Total Setor:	R$ 0,00

	Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 0,00
	Qtde Conta Contábil:	1	Total Conta Contábil:	R$ 0,00

Conta:12.311.01.22 - BENS MOVEIS>EQUIP E MAT PERMANENTES VINCULADOS A CONVENIO

UO: CNRLJ

Setor: CNRLJ

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39560	30/09/2019			321010000190859	Mesa para escritório com 2 (duas)	DANIFICADO	R$ 255,55

	Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 255,55
	Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 255,55
	Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 255,55

UO: UMP

Setor: UMP

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39238	30/09/2019			321010000190853	Mesa para escritório com 2 (duas)	DANIFICADO	R$ 255,55

	Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 255,55
	Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 255,55
	Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 255,55
	Qtde Conta Contábil:	2	Total Conta Contábil:	R$ 511,10

Conta:12.311.02.01 - BENS MOVEIS>EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS

UO: CDPC

Setor: CDPC

Modalidade: Baixa

Período: 01/01/2019 a 30/12/2019

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000190013	Gabinete semp Toshiba TI F443	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 0,00
				Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 0,00

UO: CDPDD

Setor: CDPDD

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39238	30/09/2019			321010000190218	Micromputador DEXPC, Monitor de	INSERVÍVEL	R$ 1.472,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 1.472,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 1.472,00
				Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 1.472,00

UO: CDPEP

Setor: CDPEPI

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000190654	GABINETE ITAUTEC	INSERVÍVEL	R$ 0,00

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38757	19/08/2019			321010000190651	MONITOR DE VIDEO	INSERVÍVEL	R$ 0,00
38757	19/08/2019			321010000190653	MONITOR DE VIDEO	INSERVÍVEL	R$ 0,00
				Qtde Modalidade:	3	Total da Modalidade:	R$ 0,00
				Qtde Setor:	3	Total Setor:	R$ 0,00
				Qtde UO:	3	Total UO:	R$ 0,00

UO: CDPF

Setor: CDPF

Modalidade: Baixa							
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000023113	Gabinete Infoway	INSERVÍVEL	R$ 3.086,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 3.086,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 3.086,00

Setor: CDPFF

Modalidade: Baixa							
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000190284	Impressora Laser Xerox Phaser 3160N	ANTIECONÔMICO	R$ 545,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 545,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 545,00
				Qtde UO:	2	Total UO:	R$ 3.631,00

UO: CGD

Setor: SECG

Modalidade: Baixa							
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000190243	Nobreak Save	INSERVÍVEL	R$ 240,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 240,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 240,00
				Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 240,00

UO: CNRST-FORUM

Setor: CNRST-FORUM

Modalidade: Baixa							
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000190018	Gabinete Semp Toshiba	INSERVÍVEL	R$ 0,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 0,00
				Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 0,00

UO: DAF

Setor: NUCP

Modalidade: Baixa							
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000190036	Gabinete Move 083	INSERVÍVEL	R$ 0,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 0,00
				Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 0,00

UO: DPG

Setor: CDPCR

Modalidade: Baixa							
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39238	30/09/2019			321010000011636	Monitor de video INFOWAY	INSERVÍVEL	R$ 0,00
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010001154654	Gabinete DISK	INSERVÍVEL	R$ 0,00
				Qtde Modalidade:	2	Total da Modalidade:	R$ 0,00
				Qtde Setor:	2	Total Setor:	R$ 0,00

Setor: CDPCRF

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000190266	Not Book ACER ASPIRE E1-471-6413	ANTIECONÔMICO	R$ 1.898,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 1.898,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 1.898,00

Setor: DEOS

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000190255	Gabinete DEXPC TITAN HD 320	INSERVÍVEL	R$ 0,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 0,00

Setor: NSI

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34934	01/03/2019			321010000022637	Gabinete Infoway	INSERVÍVEL	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000021153	Gabinete Infoway	INSERVÍVEL	R$ 0,00
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39238	30/09/2019			321010000027870	Monitor de video LG	INSERVÍVEL	R$ 0,00
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000190751	GABINETE ITAUTEC	INSERVÍVEL	R$ 0,00
38206	05/07/2019			321010000190242	Nobreak sms	INSERVÍVEL	R$ 240,00
38206	05/07/2019			321010000190697	MONITOR DE VIDEO INFOWAY	INSERVÍVEL	R$ 0,00
				Qtde Modalidade:	6	Total da Modalidade:	R$ 240,00

		Qtde Setor:	6	Total Setor:	R$ 240,00
		Qtde UO:	10	Total UO:	R$ 2.138,00

UO: NAECA

Setor: NAECA

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39560	30/09/2019			321010000190064	Micromputador LG, Monitor de video	INSERVÍVEL	R$ 1.500,00
39560	30/09/2019			321010000190065	Micromputador LG, Monitor de video	INSERVÍVEL	R$ 1.500,00
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000190773	GABINETE DEXPC - CPU	INSERVÍVEL	R$ 0,00

		Qtde Modalidade:	3	Total da Modalidade:	R$ 3.000,00
		Qtde Setor:	3	Total Setor:	R$ 3.000,00
		Qtde UO:	3	Total UO:	R$ 3.000,00

UO: UMP

Setor: UMP

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34934	01/03/2019			321010000190750	Gabinete DEXPC TITAN HD 320	INSERVÍVEL	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000190287	IMPRESSORA PHASER 3160N	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000190289	Impressora laser xerox 3160 N -	ANTIECONÔMICO	R$ 545,00
39560	30/09/2019			321010001143054	Impressora Lazer HP 1020	INSERVÍVEL	R$ 0,00
39560	30/09/2019			321010000190734	IMPRESSORA BROTHER	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
39560	30/09/2019			321010001087295	Impressora ML 1430 SANSUNG	INSERVÍVEL	R$ 1.535,00

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39324	30/09/2019			321010000009615	Estabilizador STAY	INSERVÍVEL	R$ 0,00
39324	30/09/2019			321010000026899	Estabilizador PS 800	INSERVÍVEL	R$ 0,00
39324	30/09/2019			321010000021443	Gabinete Infoway	INSERVÍVEL	R$ 0,00
39324	30/09/2019			321010000190102	Gabinete STI	INSERVÍVEL	R$ 0,00
39324	30/09/2019			321010001135293	Impressora hp 1020	INSERVÍVEL	R$ 0,00
39324	30/09/2019			321010000023939	Monitor de video Itautec	INSERVÍVEL	R$ 0,00
39324	30/09/2019			321010000011663	Monitor de video infoway	INSERVÍVEL	R$ 0,00

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000190014	Micromputador tipo STIF = 4434,	INSERVÍVEL	R$ 1.491,00
38206	05/07/2019			321010000190197	Gabinete DEXPC TITAN HD 320	INSERVÍVEL	R$ 0,00
38206	05/07/2019			321010000190034	Impressora HP 1120	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	16	Total da Modalidade:	R$ 3.571,00
Qtde Setor:	16	Total Setor:	R$ 3.571,00
Qtde UO:	16	Total UO:	R$ 3.571,00
Qtde Conta Contábil:	39	Total Conta Contábil:	R$ 14.052,00

Conta:12.311.04.05 - BENS MOVEIS>EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO

UO: UMP

Setor: UMP

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34881	27/02/2019			321010000190060	Aparelho de DVD PHILLIPS	BOM	R$ 230,00

Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 230,00

	Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 230,00
	Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 230,00
	Qtde Conta Contábil:	1	Total Conta Contábil:	R$ 230,00

Conta:12.311.01.17 - BENS MOVEIS>MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS

UO: CDPF

Setor: CDPF

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39560	30/09/2019			321010000190387	Central de Ar de 30/000 btus Mideos	INSERVÍVEL	R$ 3.815,00

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39324	30/09/2019			321010000190005	Central de Ar split de 30/000 btus	INSERVÍVEL	R$ 3.234,00

	Qtde Modalidade:	2	Total da Modalidade:	R$ 7.049,00
	Qtde Setor:	2	Total Setor:	R$ 7.049,00
	Qtde UO:	2	Total UO:	R$ 7.049,00

UO: CGD

Setor: DISCID

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34934	01/03/2019			321010001087192	Bebedouro de Água tipo coluna	INSERVÍVEL	R$ 320,00

	Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 320,00
	Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 320,00
	Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 320,00

UO: DAF

Setor: NUCP

Modalidade: Baixa							
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39560	30/09/2019			321010000190386	Central de Ar de 30/000 btus/ Elgin	INSERVÍVEL	R$ 3.815,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 3.815,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 3.815,00
				Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 3.815,00

UO: DPG

Setor: DEOS

Modalidade: Baixa							
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
36130	26/04/2019			321010000190388	Central de Ar de 48/000 btu's Carrier	INSERVÍVEL	R$ 4.700,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 4.700,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 4.700,00
				Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 4.700,00

UO: NAECA

Setor: NAECA

Modalidade: Baixa							
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38227	08/07/2019			321010000190002	Central de Ar DE 36/000 BTUS,	INSERVÍVEL	R$ 4.494,00
39238	30/09/2019			321010000190591	AR CONDICIONADOR SPRINGER	INSERVÍVEL	R$ 0,00
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38206	05/07/2019			321010000956441	Ar condicionado de 12/000bts	INSERVÍVEL	R$ 0,00
38206	05/07/2019			321010000190589	AR CONDICIONADOR SPRINGER	INSERVÍVEL	R$ 0,00

38206	05/07/2019			321010000190590	AR CONDICIONADOR SPRINGER	INSERVÍVEL	R$ 0,00

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
36668	14/05/2019			321010000190466	CENTRAL DE AR CARRIER	BOM	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	6	Total da Modalidade:	R$ 4.494,00
Qtde Setor:	6	Total Setor:	R$ 4.494,00
Qtde UO:	6	Total UO:	R$ 4.494,00
Qtde Conta Contábil:	11	Total Conta Contábil:	R$ 20.378,00

Conta:12.311.03.03 - BENS MOVEIS>MOBILIARIO EM GERAL

UO: CDPC

Setor: CDPC

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38267	11/07/2019			321010000507172	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	OBSOLETOS	R$ 0,00
38267	11/07/2019			321010000911631	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	OBSOLETOS	R$ 0,00
38267	11/07/2019			321010000507173	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	OBSOLETOS	R$ 0,00
38267	11/07/2019			321010000513680	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	OBSOLETOS	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	4	Total da Modalidade:	R$ 0,00
Qtde Setor:	4	Total Setor:	R$ 0,00
Qtde UO:	4	Total UO:	R$ 0,00

UO: CDPCA

Setor: CDPCA

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido

39238	30/09/2019	321010001093491	Mesa secretaria com 02 gavetas	DANIFICADO	R$ 267,00

Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 267,00
Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 267,00
Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 267,00

UO: CDPDD

Setor: CDPDD

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39560	30/09/2019			321010000190676	MESA DE MADEIRA MDP C/GAVETA	DANIFICADO	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 0,00
Qtde UO:	1	Total UO:	R$ 0,00

UO: CDPEP

Setor: CDPEPF

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38767	20/08/2019			321010000985711	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	DANIFICADO	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 0,00

Setor: CDPEPI

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38627	13/08/2019			321010000190122	Cadeira p/escritorio fixa s/braço ,	BOM	R$ 99,00
38627	13/08/2019			321010000190115	Mesa secretaria com 02 gavetas	DANIFICADO	R$ 198,00

38627	13/08/2019	321010000190340	Mesa /reta/job	DANIFICADO	R$ 189,00
38627	13/08/2019	321010000190114	Mesa secretaria com 02 gavetas	DANIFICADO	R$ 198,00

Qtde Modalidade:	4	Total da Modalidade:	R$ 684,00
Qtde Setor:	4	Total Setor:	R$ 684,00
Qtde UO:	5	Total UO:	R$ 684,00

UO: CDPF

Setor: CDPF

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39560	30/09/2019			321010000190528	MESA EM ESTRUTURA METALICA	DANIFICADO	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 0,00

Setor: CDPFF

Modalidade: Transferência

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39597	08/10/2019			321010000190170	Armario Padim 1850 AP 008L com	BOM	R$ 455,00
39597	08/10/2019			321010001071395	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	BOM	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	2	Total da Modalidade:	R$ 455,00
Qtde Setor:	2	Total Setor:	R$ 455,00
Qtde UO:	3	Total UO:	R$ 455,00

UO: CGD

Setor: CGD

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido

34934	01/03/2019			321010001093494	Estante de madeira MDP com porta	ANTIECONÔMICO	R$ 393,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 393,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 393,00

Setor: SCORREG

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34934	01/03/2019			321010000513149	Arquivo em açoc/04 gavetas para	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
				Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
				Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 0,00
				Qtde UO:	2	Total UO:	R$ 393,00

UO: CNRST

Setor: CNRST

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39560	30/09/2019			321010001054633	Cadeira fixa com 03 lugares , encosto	DANIFICADO	R$ 155,00
39560	30/09/2019			321010001054635	Cadeira fixa com 03 lugares ,	DANIFICADO	R$ 155,00
39560	30/09/2019			321010001054626	Cadeira fixa com 03 lugares , encosto	DANIFICADO	R$ 155,00
				Qtde Modalidade:	3	Total da Modalidade:	R$ 465,00

Modalidade: Transferência

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39597	08/10/2019			321010001054622	Cadeira fixa com 03 lugares ,	BOM	R$ 155,00
39597	08/10/2019			321010001054639	Cadeira fixa com 03 lugares , encosto	BOM	R$ 155,00
39597	08/10/2019			321010000190610	Cadeira fixa com 03 lugares, encosto	BOM	R$ 0,00

39597	08/10/2019	321010001054623	Cadeira fixa com 03 lugares , encosto	BOM	R$ 155,00
39597	08/10/2019	321010000190645	CADEIRA FIXA C/03 LUGARES ,	BOM	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	5	Total da Modalidade:	R$ 465,00
Qtde Setor:	8	Total Setor:	R$ 930,00
Qtde UO:	8	Total UO:	R$ 930,00

UO: DAF

Setor: DAF

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34934	01/03/2019			321010000190424	Rack para computador em madeira	Recuperável	R$ 245,00

Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 245,00
Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 245,00

Setor: NUCF

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34532	07/02/2019			321010001040620	Arquivo em açoc/04 gavetas para	OBSOLETOS	R$ 225,00

Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 225,00
Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 225,00

Setor: NUCP

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34531	07/02/2019			321010001040618	Arquivo em açoc/04 gavetas para	OBSOLETOS	R$ 225,00
34531	07/02/2019			321010000081967	Arquivo em açoc/04 gavetas para	OBSOLETOS	R$ 0,00

34531	07/02/2019	321010000530962	Arquivo em açoc/04 gavetas para	OBSOLETOS	R$ 100,00

Qtde Modalidade:	3	Total da Modalidade:	R$ 325,00
Qtde Setor:	3	Total Setor:	R$ 325,00

Setor: UCADM

Modalidade: Transferência

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39597	08/10/2019			321010000190414	Poltrona Presidente giratória com	BOM	R$ 290,00

Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 290,00
Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 290,00

Setor: USG

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34934	01/03/2019			321010001058204	Cadeira fixa com 03 lugares, encosto	INSERVÍVEL	R$ 162,00
34934	01/03/2019			321010000475252	Poltrona fixa com braço, tecido	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000911551	Sofa com 03 lugares , cor verde	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000475253	Poltrona fixa com braço, tecido	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	4	Total da Modalidade:	R$ 162,00
Qtde Setor:	4	Total Setor:	R$ 162,00
Qtde UO:	10	Total UO:	R$ 1.247,00

UO: DPG

Setor: CDPCR

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido

39560	30/09/2019	321010001071421	Mesa de aço com gavetas laterais	DANIFICADO	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 0,00

Setor: CEF

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34934	01/03/2019			321010000190472	CADEIRA DE MADEIRA DE LEI	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 0,00

Setor: CG

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34934	01/03/2019			321010001071434	Poltrona giratória com braço, tecido	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	1	Total da Modalidade:	R$ 0,00
Qtde Setor:	1	Total Setor:	R$ 0,00

Setor: DEOS

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38940	30/09/2019			321010001058217	Cadeira fixa com 03 lugares, tecido	DANIFICADO	R$ 162,00
39560	30/09/2019			321010000190426	Rack para computador em madeira	DANIFICADO	R$ 245,00
39560	30/09/2019			321010001093493	Mesa secretaria com 02 gavetas	DANIFICADO	R$ 267,00
39560	30/09/2019			321010001058193	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	DANIFICADO	R$ 0,00

Qtde Modalidade:	4	Total da Modalidade:	R$ 674,00

		Qtde Setor:	4	Total Setor:	R$ 674,00
		Qtde UO:	7	Total UO:	R$ 674,00

UO: NAECA

Setor: NAECA

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38427	29/07/2019			321010001129775	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	COURO RASGADO	R$ 94,00
39560	30/09/2019			321010001123681	Mesa secretaria com 02 gavetas	DANIFICADO	R$ 217,00
39560	30/09/2019			321010000190055	Arquivo em açoc/04 gavetas para	REGULAR	R$ 390,00
39560	30/09/2019			321010000190097	Cadeira gira¿toria mod/ secretaria,	DANIFICADO	R$ 170,00
39565	30/09/2019			321010001123688	Rack para computador em madeira	REGULAR	R$ 308,00
39565	30/09/2019			321010001123687	Rack para computador em madeira	REGULAR	R$ 308,00
Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34470	05/02/2019			321010000190050	Mesa secretaria com 02 gavetas	DANIFICADO	R$ 265,00
34470	05/02/2019			321010000190049	Mesa secretaria com 02 gavetas	DANIFICADO	R$ 265,00

		Qtde Modalidade:	8	Total da Modalidade:	R$ 2.017,00

Modalidade: Transferência

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39597	08/10/2019			321010000190098	Cadeira gira¿toria mod/ secretaria,	BOM	R$ 170,00
39597	08/10/2019			321010001123686	Arquivo em açoc/04 gavetas para	BOM	R$ 351,00
39597	08/10/2019			321010001123685	Armario em aço com portas e com	BOM	R$ 360,00
39597	08/10/2019			321010000190056	Arquivo em açoc/04 gavetas para	BOM	R$ 390,00
39597	08/10/2019			321010000513153	Armario em aço com prateleiras	BOM	R$ 0,00

	Qtde Modalidade:	5	Total da Modalidade:	R$ 1.271,00
	Qtde Setor:	13	Total Setor:	R$ 3.288,00
	Qtde UO:	13	Total UO:	R$ 3.288,00

UO: UMP

Setor: UMP

Modalidade: Baixa

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34934	01/03/2019			321010000985715	Cadeira giratoria s/braço, c/encosto,	ANTIECONÔMICO	R$ 82,00
34934	01/03/2019			321010000107970	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000513682	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000507188	Cadeira giratoria c/braço, c/encosto,	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000190410	Poltrona Presidente giratória com	ANTIECONÔMICO	R$ 290,00
34934	01/03/2019			321010000190529	CADEIRA GIRATORIA S/BRAÇO,	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010001168147	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000441823	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000513667	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000513671	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000926953	CADEIRA GIRATORIA S/BRAÇO, ENC.	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000911649	Cadeira giratoria s/braço, c/encosto,	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000190427	Rack para computador em madeira	DANIFICADO	R$ 245,00
34934	01/03/2019			321010000513659	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00
34934	01/03/2019			321010000190163	Cadeira Esc/ Cavaletti 4008-P fixa cor	ANTIECONÔMICO	R$ 99,00
34934	01/03/2019			321010000911626	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	ANTIECONÔMICO	R$ 0,00

34934	01/03/2019	321010000190420	Rack para computador em madeira	Recuperável	R$ 245,00
39560	30/09/2019	321010000190335	Mesa reta JOB com 02 gavetas cor	DANIFICADO	R$ 189,00
39560	30/09/2019	321010000985919	Rack p/microcomputador e	DANIFICADO	R$ 0,00
39560	30/09/2019	321010000496585	ARQUIVO EM AÇO COM 04 GAVETAS	REGULAR	R$ 0,00
39560	30/09/2019	321010000190677	MESA DE AÇO PEQUENA C/RODIZIO	REGULAR	R$ 0,00
39560	30/09/2019	321010001093490	Mesa secretaria com 02 gavetas	DANIFICADO	R$ 267,00
39560	30/09/2019	321010001071444	Mesa secretaria com 02 gavetas	DANIFICADO	R$ 246,00
39560	30/09/2019	321010000190168	Armario para escritório Padim	REGULAR	R$ 455,00
39560	30/09/2019	321010000514383	Mesa de aço para cafezinho com	DANIFICADO	R$ 0,00
39560	30/09/2019	321010000190541	ARQUIVO EM AÇO C/GAVETAS	REGULAR	R$ 0,00
39560	30/09/2019	321010000365613	Armário de aço com 02 portas	REGULAR	R$ 0,00
39560	30/09/2019	321010001071442	Mesa secretaria com 02 gavetas	DANIFICADO	R$ 246,00
39560	30/09/2019	321010000318152	Armário de aço com 02 portas	REGULAR	R$ 0,00
39560	30/09/2019	321010000096973	Mesa de madeira c/01 gaveta para	REGULAR	R$ 0,00
39560	30/09/2019	321010000496584	Arquivo em açoc/04 gavetas para	REGULAR	R$ 0,00
39560	30/09/2019	321010000190670	ESTANTE DE MADEIRA DE LEI	DANIFICADO	R$ 0,00
39560	30/09/2019	321010000985574	Rack para computador	REGULAR	R$ 0,00
39560	30/09/2019	321010001058183	Cadeira fixa com 03 lugares,encosto	DANIFICADO	R$ 0,00
39565	30/09/2019	321010000911617	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	REGULAR	R$ 0,00
39565	30/09/2019	321010000190471	CADEIRA DE MADEIRA DE LEI	DANIFICADO	R$ 0,00
39565	30/09/2019	321010000911621	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	REGULAR	R$ 0,00
39565	30/09/2019	321010000513670	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	DANIFICADO	R$ 0,00

39565	30/09/2019			321010000911615	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	REGULAR	R$ 0,00
39565	30/09/2019			321010000190486	CADEIRA DE MADEIRA DE LEI	DANIFICADO	R$ 0,00
39565	30/09/2019			321010000328572	Cadeira fixa s/braço, c/encosto,	DANIFICADO	R$ 0,00
39565	30/09/2019			321010000190501	CADEIRA DE MADEIRA DE LEI	DANIFICADO	R$ 0,00

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39238	30/09/2019			321010000956442	Estante Padim EP 6AR CZ Cristal	DANIFICADO	R$ 0,00
39238	30/09/2019			321010000397072	Mesa em aço baixa c/03 gavetas	REGULAR	R$ 0,00
39238	30/09/2019			321010000985925	Rack p/microcomputador e	DANIFICADO	R$ 168,00
39324	30/09/2019			321010000504461	Mesa pequena em aço com gaveta	REGULAR	R$ 0,00

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
38483	02/08/2019			321010001040617	Arquivo em açoc/04 gavetas para	OBSOLETOS	R$ 225,00

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
34534	07/02/2019			321010000190415	Poltrona Presidente giratória com	RECUPERÁVEL	R$ 290,00
38397	24/07/2019			321010000909370	Mesa secretaria com 02 gavetas	RUIM	R$ 148,00

Qtde Modalidade:	49	Total da Modalidade:	R$ 3.195,00

Modalidade: Transferência

Código	Data da Mov.	Nr. Processo	Entidade	Nr. Patrimônio	Descrição	Est. Conservação	Vlr. Líquido
39597	08/10/2019			321010000190748	CADEIRA GIRATORIA S/BRAÇO,	BOM	R$ 0,00
39597	08/10/2019			321010000402297	Poltrona giratória c/braço,encosto,	BOM	R$ 0,00
39597	08/10/2019			321010000190412	Poltrona Presidente giratória com	BOM	R$ 290,00

Qtde Modalidade:	3	Total da Modalidade:	R$ 290,00
Qtde Setor:	52	Total Setor:	R$ 3.485,00
Qtde UO:	52	Total UO:	R$ 3.485,00

Período: 01/01/2019 a 30/12/2019

	Qtde Conta Contábil:	106	Total Conta Contábil:	R$ 11.423,00
	Qtde Órgão:	161	Total Órgão:	R$ 47.042,10
	Qtde Período:	161	Total Período:	R$ 47.042,10

Fonte: SIGAPATRIMONIO

Anexo VII. Declaração da área responsável atestando que as informações estão atualizadas (item 10.4).

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

Comissão Permanente de Licitação
Email: cpl@defenap.ap.gov.br

DECLARAÇÃO

Declaro que as informações referentes aos pregões e às dispensas e inexigibilidades de licitações constantes no relatório de gestão da unidade jurisdicionada referente ao exercício de 2019 estão atualizadas.

Macapá-AP, 27 de fevereiro de 2020.

Edgar Tiassu de Souza da Silva
Presidente da CPL – DPE-AP
Portaria nº 227/2019-DPE-AP

Anexo VIII. Relação de Contratos e Convênios e Outros Instrumentos Congêneres (item 10.5).

CONTRATO/ CONVÊNIO	TERMO ADITIVO	FAVORECIDO/OBJETO	CNPJ	NATUREZA DE DESPESA	PROGRAMA/AÇÃO	DATA DA ASSINATURA	VIGÊNCIA	VALOR GLOBAL	VALOR MENSAL	PUBLICAÇÃO
CONVÊNIO Nº 001/2014		**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ - UNIFAP Estágio obrigatório e não obrigatório**	34.868.587/0001-81	-	-	13.06.2014	13.06.2019	Sem ônus p/Estado	Sem ônus p/Estado	DOU Nº 135 17/07/2014
TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA 002/2016		**DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ -** Transferência de tecnologia de sistemas da informação e programas de informática (softwares) por meio de cessão recíproca de códigos-fontes, a utilização de espaços comuns para realização de eventos, palestras, cursos e seminários destinados a transferência de tecnologia de informação e a cessão e/ou disponibilização de servidores das instituições para o desenvolvimento de atividades de fortalecimento e modernização da gestão de ambas as partícipes.	34.639.526/0001-38	-	-	24.11.2016	01.01.2017	01.01.2019	Sem ônus p/Estado	DOE n° 33259 28.11.2016
CONTRATO Nº 01/2016		**V CAMPOS COSTA -ME**; Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e de conservação.	10.642.664/0001-08	3.3.90.37	03.122.0015.2295	03.02.2016	O3.01.2017	239.851,04	19.987.58	DOE nº 6138 16.02.2016
	1° Termo Aditivo ao contrato 01/2016	**V. CAMPOS COSTA -ME**; Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e de conservação.	10.642.664/0001-08	3.3.90.37	03.122.0015.2295	03.01.2017	03.01.2018	261.655,58	21.804,64	DOE n° 6351 02.01.2017
	2° Termo Aditivo ao contrato 01/2016	**V. CAMPOS COSTA -ME**; Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e de conservação.	10.642.664/0001-08	3.3.90.37	03.122.0015.2295	03.01.2018	03.01.2019	261.655,58	21.804,64	DOE n° 6852 31.01.2018
	3° Termo Aditivo ao contrato 01/2016	**V. CAMPOS COSTA -ME**; Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e de conservação.	10.642.664/0001-08	3.3.90.37	03.122.0074.2021	03.01.2019	03.01.2020	318.500,16	26.541,68	DOE n° 6852 31.01.2019

CONTRATO/ CONVÊNIO	TERMO ADITIVO	FAVORECIDO/OBJETO	CNPJ	NATUREZA DE DESPESA	PROGRAMA/AÇÃO	DATA DA ASSINATURA	VIGÊNCIA	VALOR GLOBAL	VALOR MENSAL	PUBLICAÇÃO
CONVÊNIO Nº 840974/2016		**Ministério da Justiça e Cidadania -** aquisição de material permanente	00.394.494/0072-20	4.4.90.52	03.122.0015.2295	31.12.2016	01.12.2017	204.619,80	-	DOU nº 10 13.01.2017
	1° Termo Aditivo ao Convênio 840974/2016	**Ministério da Justiça e Cidadania -** aquisição de material permanente	00.394.494/0072-20	4.4.90.52	03.122.0015.2295	02.12.2017	01.12.2018	-	-	DOU nº 110 30.11.2017
	2° Termo Aditivo prorrogado de ofício ao Convênio 840974/2016	**Ministério da Justiça e Cidadania -** aquisição de material permanente	00.394.494/0072-20	4.4.90.52	03.122.0015.2295	19.03.2018	20.11.2019	-	-	DOU n° 69 11.04.2018
	2° Termo Aditivo prorrogado de ofício ao Convênio 840974/2016	Realizado prestação de contas antecipadas, sendo enviado no dia 05.02.2019 para prestação de contas (Status: prestação de contas em análise pelo concedente)	00.394.494/0072-20	4.4.90.52	03.122.0015.2295	19.03.2018	20.11.2019	-	-	DOU n° 69 11.04.2018
CONTRATO Nº 02/2016		**A. DA PAIXÃO ALMEIDA - ME** - Serviços de Reprografia 60 mil cópias mensais	22.663.455/0001-20	3.3.90.39	03.122.0015.2295	22.03.2016	22.03.2017	64.800,00	5.400,00	DOE nº 6166 de 29.03.2016
	1º Termo Aditivo ao Contrato Nº 02/2016	**A. DA PAIXÃO ALMEIDA - ME -** Serviços de Reprografia 60 mil cópias mensais	22.663.455/0001-20	3.3.90.39	03.122.0015.2295	23.03.2017	23.03.2018	64.800,00	5.400,00	DOE n° 6404 de 05.03.2018
	2° Termo Aditivo ao Contrato Nº 02/2016	**A. DA PAIXÃO ALMEIDA - ME** - Serviços de Reprografia 60 mil cópias mensais	22.663.455/0001-20	3.3.90.39	03.122.0074.2021	24.03.2018	24.03.2019	64.800,00	5.400,00	DOE n° 6654 05.04.2018
CONTRATO Nº 01/2017		**E.P.S LTDA-EPP** - Serviços de manutenção preventiva e corretiva do sistema de climatização da DEFENAP	12.036.829/0001-23	3.3.90.39	03.122.0015.2295	15.05.2017	15.05.2018	150.000,00	-	DOE n° 6444 19.05.2017
	1º Termo Aditivo ao Contrato nº 01/2017	**E.P.S LTDA-EPP** - Serviços de manutenção preventiva e corretiva do sistema de climatização da DEFENAP	12.036.829/0001-23	3.3.90.39	03.122.0015.2295	16.05.2018	16.05.2019	150.000,00	-	DOE n° 6699 14.06.2018
TERMO DE PERMUTA n° 001/2017		**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO AMAPÁ -** permuta de 08 (oito) imóveis do Patrimônio do Tribunal de Justiça do Estado do Amapá, em contrapartida de 01 (um) imóvel do patrimônio do Estado do Amapá	34.870.576/0001-21	-	-	14.11.2017	Prazo indeterminado	-	-	DJ n° 221 07.12.2017

CONTRATO/ CONVÊNIO	TERMO ADITIVO	FAVORECIDO/OBJETO	CNPJ	NATUREZA DE DESPESA	PROGRAMA/AÇÃO	DATA DA ASSINATURA	VIGÊNCIA	VALOR GLOBAL	VALOR MENSAL	PUBLICAÇÃO
CONTRATO n° 001/2018		**COMERCIAL ANA'S TORK LTDA- EPP -** Aquisição de Material Permanente (Microcomputadores)	07.093.661.001-58	4.4.90.52	03.122.0015.2295	15.03.2018	15.03.2019	79.800,00	-	DOU n° 6649 27.03.2018 DOU nº 176 16.07.2018
CONTRATO nº 003/2018		**SINDICATO DAS EMPRESAS DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS DO ESTADO DO AMAPÁ -** Fornecimento de "vale-transporte eletrônico - VTE URBANO E INTERURBANO" para utilização no Sistema de Transporte Coletivo Regular da Região Metropolitana de Macapá/AP.	00.723.187/0001-51	3.3.90.39	03.122.115.2295	25.04.2018	25.04.19	90.525,60	7.543,80	DOE Nº 6673 04.05.2018
CONVÊNIO nº 001/2018		**SOCIEDADE EDUCACIONAL DA AMAZÔNIA LTDA -** Faculdade Estácio de Macapá - Estágio obrigatório e não obrigatório (Alunos do Curso de Psicologia), grade curricular.	03.065.816/0001-91	-	-	02.04.2018	02.04.2021	Sem ônus p/Estado	Sem ônus p/Estado	DOE nº 6801 13.11.2018
CONVÊNIO n° 002/2018		**FACULDADE ESTÁCIO DE MACAPÁ -** Estágio obrigatório e não obrigatório (Alunos do Curso de Psicologia), grade curricular.	04.135.964/0001-06	-	-	20.03.2018	20.03.2021	Sem ônus p/Estado	Sem ônus p/Estado	DOE n°6801 13.11.2018
Termo de Cooperação Técnica- TCT		**COLÉGIO NACIONAL DOS DEFENSORES PÚBLCOS GERAIS - CONDEGE -** Termo de Cooperação Técnica, criação e instituição de procedimentos a serem adotados visando a atuação integrada e o intercâmbio de informações garantindo a assistência jurídica	14.984.936/0001-09	-	-	25.05.2018 adesão no dia 20.09.2018	20.09.2020	Sem ônus p/Estado	Sem ônus p/Estado	DOE n° 6768 25.09.2018 Errata DOE nº 6774 de 03.10.2018
Termo de Cooperação Técnica 001/2018		**UNIÃO DA FACULDADE DO AMAPÁ LTDA X DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO AMAPÁ -** Conjunção de esforços das partes convenentes na formalização das condições essenciais para que se estabeleça parceria, visando à recepção, pela DEFENAP, das demandas jurídicas que surgem no âmbito das ações desenvolvidas pela Faculdade FAMA, através do seu Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ), para que as mesmas possam ser ajuizadas pela DEFENAP, oferecendo aos alunos participantes a formação prática, mediante acompanhamento dos processos oriundos no NPJ-FAMA, junto aos Defensores Públicos, com atuação nos Juizados Especiais, Varas Cíveis e Criminais.	04.492.733/0001-41	-	-	01.11.2018	01.11.2023	Sem ônus p/Estado	Sem ônus p/Estado	DOE n° 6794 01.11.2018

CONTRATO/ CONVÊNIO	TERMO ADITIVO	FAVORECIDO/OBJETO	CNPJ	NATUREZA DE DESPESA	PROGRAMA/AÇÃO	DATA DA ASSINATURA	VIGÊNCIA	VALOR GLOBAL	VALOR MENSAL	PUBLICAÇÃO
CONTRATO nº 001/2019		**WHERLLES SILVEIRA DE ARAÚJO -** Aquisição de água mineral natural sem gás, visando atender as necessidades da Defensoria Pública do Estado do Amapá	26.861.089/0001-65	3.3.90.30	03.122.0015.2295	24.04.2019	-	16.360,00	-	DOE nº 6909 30.04.2019
CONTRATO nº 002/2019		**DIGIMAQ INFORMÁTICA LTDA -** Prestação de serviços de locação de impressoras multifuncionais monocráticas, a fim de atender as necessidades dos órgãos da Administração Pública do Estado do Amapá, conf. condições, especific. e quantit. constantes no contrato.	34.941.930/0001-61	3.3.90.39	03.122.0015.2295	02.05.2019	02.05.2020	118.800,00	9.900,00	DOE n° 6912 06.05.2019
	1° Termo Aditivo ao Contrato 002/2019 (alteração de CNPJ)	**DIGIMAQ INFORMÁTICA LTDA -** Prestação de serv. de locação de impressoras multifuncionais monocráticas, a fim de atender as necessidades dos órgãos da Administração Pública do Estado do Amapá, conf. condições, espec. e quantitativos constantes no contrato.	34.941.930/0001-61	3.3.90.39	03.122.0074.2021	–	–	–	–	DOE n° 7079 08.01.2020
CONTRATO n° 003/2019		**J. M. VIAGENS E TURISMO LTDA - ME -** Prestação de serviços de agenciamento de viagens, compreendendo a emissão, reserva, marcação/remarcação e cancelamento de bilhetes de passagens aéreas nacionais, para atender servidores e/ou colaboradores da DPE/AP, quando se deslocarem para outros estados da Federação.	12.833.061/0001-19	3.3.90.33	03.122.0015.2295	27.05.2019	27.05.2020	60.000,00		DOE n° 6929 30.05.2019
	1° Termo Aditivo ao Contrato 003/2019 (alteração de CNPJ)	**J. M. VIAGENS E TURISMO LTDA - ME -** Prestação de serviços de agenciamento de viagens, compreendendo a emissão, reserva, marcação/remarcação e cancelamento de bilhetes de passagens aéreas nacionais, para atender servidores e/ou colaboradores da DPE/AP, quando se deslocarem para outros estados da Federação.	12.833.061/0001-19	3.3.90.33	03.122.0074.2021	–	–	–	–	DOE n° 7079 08.01.2020
Contrato nº 004/2019		**SINDICATO DAS EMPRESAS DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS DO ESTADO DO AMAPÁ -** Fornecimento de "vale-transporte eletrônico - VTE URBANO E INTERURBANO" para utilização no Sistema de Transporte Coletivo Regular da Região Metropolitana de Macapá/AP.	00.723.187/0001-51	3.3.90.39	03.122.0015.2295	01.07.2019	01.07.2020	42.000,00	3.500,00	DOE n° 6953 05.07.2019
	1° Termo Aditivo ao Contrato 004/2019 (alteração de CNPJ)	**SINDICATO DAS EMPRESAS DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS DO ESTADO DO AMAPÁ -** Fornecimento de "vale-transporte eletrônico - VTE URBANO E INTERURBANO" para utilização no Sistema de Transporte Coletivo Regular da Região Metropolitana de Macapá/AP.	00.723.187/0001-51	3.3.90.39	03.122.0074.2021	–	–	–	–	DOE n° 7080 09.01.2020

Fonte: UCC/DPEAP

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

DECLARAÇÃO

Eu, Kelly Marilyn Costa Cardoso, CPF: 865.669.202.202-00, Responsável por Atividade Nível I, declaro junto aos órgãos de controle interno e externo, que todas as informações referentes a contratos congêneres até o exercício 2019 pela Unidade de Contratos e Convênios estão atualizadas, conforme estabelece Lei de Diretrizes Orçamentárias no exercício de 2019 e suas correspondentes em exercícios anteriores.

Macapá, 27 de fevereiro de 2020.

Kelly Cardoso
865.669.202-00
Responsável por Atividade Nível I

Reitero o referido despacho:

Monica Priscila Lima Pires
Chefe da Unidade de Contratos e Convênios

DEFENSORIA PÚBLICA
AMAPÁ

DECLARAÇÃO

Eu, Elenildo Barbosa da Fonseca, Controlador Interno da Defensoria Pública do Estado do Amapá DECLARO que conferir as informações constante na Prestação de Contas Ordinária Anual de Gestão elaborada pela Coordenadoria de Planejamento Setorial.

Macapá, 13 de abril de 2020

ELENILDO BARBOSA DA FONSECA:43285449268
Assinado de forma digital por ELENILDO BARBOSA DA FONSECA:43285449268
Dados: 2020.04.13 13:43:02 -03'00'

Elenildo Barbosa da Fonseca
Controlador Interno DPE/AP

ART. 27, § 2º, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 010/1995 DISPOSIÇÕES DO ART. 10 E 11 DA IN TCE/AP 01/2017 E O ART. 7º DECISÃO NORMATIVA TCE Nº 012/2019, DE 03/12/2019

ROL DOS RESPONSÁVEIS

UNIDADE JURISDICIONADA		DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO AMAPÁ			
DADOS DO RESPONSÁVEL					
NOME:	HORÁCIO MAURIEN FERREIRA DE MAGALHÃES			**CPF:**	226.776.822-49
ENDEREÇO RESIDENCIAL:	Rua Mesopotâmia, 2522, Bairro Renascer				
MUNICÍPIO:	Macapá	**UF:**	AP	**CEP:**	68.907-360
TELEFONE:	3131-2750	**Cel.:**	99178-8172	**E-MAIL:**	horaciomagalhaes1972@gmail.com

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCE 01/2017)		Dirigente Máximo da Unidade Jurisdicionada			
Nome do Cargo ou Função:		Defensor Público-Geral do Estado			
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de Gestão no Exercício**	
Nome e Número	**Data**	**Nome e Número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Decreto nº 0022	02/01/2015	Decreto nº 0615	13/02/2019	01/01/2019	13/02/2019

UNIDADE JURISDICIONADA		DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO AMAPÁ			
DADOS DO RESPONSÁVEL					
NOME:	DIOGO BRITO GRUNHO			**CPF:**	788.263.652-53
ENDEREÇO RESIDENCIAL:	Avenida Procópio Rola, 456 – Centro.				
MUNICÍPIO:	Macapá	**UF:**	AP	**CEP:**	68.900-000
TELEFONE:	3131-2750	**Cel.:**	981086810	**E-MAIL:**	dgrunho@yahoo.com.br

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCE 01/2017)		Dirigente Máximo da Unidade Jurisdicionada			
Nome do Cargo ou Função:		Defensor Público-Geral do Estado			
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de Gestão no Exercício**	
Nome e Número	**Data**	**Nome e Número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Decreto nº 0620	13/02/2019	-	-	13/02/2019	31/12/2019

UNIDADE JURISDICIONADA		DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO AMAPÁ			
DADOS DO RESPONSÁVEL					
NOME:	RAPHAEL AUGUSTO FARIAS MONTEIRO			**CPF:**	961.139.102-10
ENDEREÇO RESIDENCIAL:	Rua 29 de Julho, 1560 – Bairro: Novo Buritizal				
MUNICÍPIO:	Macapá	**UF:**	AP	**CEP:**	68.900-000
TELEFONE:	3131-2750	**Cel.:**	99173-7778	**E-MAIL:**	raphaelfam@hotmail.com
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCE 01/2017)	Dirigente Máximo da Unidade Jurisdicionada				
Nome do Cargo ou Função:	Subdefensor Público-Geral do Estado				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de Gestão no Exercício**	
Nome e Número	**Data**	**Nome e Número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Decreto nº 2823	26/07/2018	-	-	01/01/2019	31/12/2019

UNIDADE JURISDICIONADA		DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO AMAPÁ			
DADOS DO RESPONSÁVEL					
NOME:	JADE TAVARES AGRA			**CPF:**	884.026.062-53
ENDEREÇO RESIDENCIAL:	Rodovia JK, Alameda Estrela, 27 – Condomínio Verana				
MUNICÍPIO:	Macapá	**UF:**	AP	**CEP:**	68.900-000
TELEFONE:	3131-2750	**Cel.:**	99145-4217	**E-MAIL:**	jadeagra@yahoo.com.b
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCE 01/2017)	Dirigente Máximo da Unidade Jurisdicionada				
Nome do Cargo ou Função:	Corregedora Geral				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de Gestão no Exercício**	
Nome e Número	**Data**	**Nome e Número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Decreto nº 0076	05.01.2015	-	-	01/01/2019	31/12/2019